



REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINANCIJA

KLASA: 023-01/24-01/124
URBROJ: 513-03-01-25-3

GODIŠNJE IZVJEŠĆE O RADU
MINISTARSTVA FINANCIJA za 2024. godinu

travanj 2025.

1. SADRŽAJ

2. Predgovor.....	2
3. Uvod.....	4
3.1. Organizacijska struktura	4
3.2. Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama	5
4. Ostvarenje planiranih mjera i aktivnosti.....	6
5. Izjava o fiskalnoj odgovornosti.....	77
6. Financijski izvještaji.....	78
7. Izvještaji o radu agencija i trgovačkih društava.....	83

2. PREDGOVOR



Aktivnosti Ministarstva financija bile su usmjerene na ostvarenje ciljeva koji se odnose na učinkovitu, transparentnu i otpornu državu, gospodarski oporavak i poslovno okruženje, ravnomjerni regionalni razvoj i decentralizaciju. Ključni prioriteti ekonomskih politika su osigurati makroekonomsku stabilnost i poboljšati izgleda za održiv i uključiv rast.

Tijekom 2024. godine nastavljena su iznimno povoljna kretanja u hrvatskom gospodarstvu unatoč i dalje prisutnoj visokoj inflaciji, i posljedično, i dalje zaoštreno monetarnoj politici, ali i slaboj dinamici vanjske potražnje. Očekivani realni rast BDP-a u 2024. godini iznosi 3,6% i temeljenje na snažnom doprinosu domaće potražnje, prvenstveno osobne potrošnje, ali i bruto investicija u fiksni kapital. Očekuje se da će doprinos neto inozemne potražnje biti negativan, a slab, negativan doprinos, očekuje se i od kategorije promjena zaliha. Inflacija bi trebala usporiti i to s procijenjenih 2,9% u 2024. na 2,7% u 2025. godini, prvenstveno kao rezultat ublažavanja doprinosa temeljne inflacije koji ima na kretanje indeksa potrošačkih cijena. Očekuje se da će temeljna inflacija i dalje najviše doprinositi ovom indeksu.

Tržište rada obilježavaju iznimno povoljna kretanja uslijed snažne dinamike gospodarske aktivnosti u uvjetima prisutne neravnoteže između ponude i potražnje za radom u svim glavnim djelatnostima, uz prevladavajuće pozitivne trendove migracijskog salda.

Ulaskom u europodručje, 1. siječnja 2023. godine, zajedno s ulaskom u Schengen, Republika Hrvatska je ostvarila potpunu integraciju u Europsku uniju, što ovaj događaj čini jednim od najznačajnijih u hrvatskoj povijesti. Tri najvažnije rejting agencije (Fitch, S&P i Moody's) povećale su kreditni rejting Hrvatske unutar investicijskog, što je rezultat ispunjavanja uvjeta, a onda i ulaska u europodručje. Hrvatska je, trenutno, prema ocjenama svih triju najvažnijih agencija, na povijesno visokoj razini investicijskog kreditnog rejtinga. Rejting je dodatno ojačan krajem 2024. kada su, najprije agencija S&P, a potom i agencija Fitch, podigle rejting Republike Hrvatske na razinu A-, dok je agencija Moody's podigla rejting na razinu A3, sve sa stabilnim izgledima. Dakle, Republika Hrvatska dosegla je u 2024. godini povijesno najviši rejting, dok se još 2017. rejting naše zemlje nalazio u spekulativnom području (BB).

Kontinuiranom porastu BDP-a i povećanju kreditnog rejtinga na povijesno najvišu razinu A značajno doprinosi i činjenica da je Hrvatska predvodnica u korištenju sredstava u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost EU-a, čije poslove tijela nadležnog za koordinaciju praćenja provedbe obavlja Ministarstvo financija. Hrvatska na raspolaganju ima ukupno 10,04 milijardi eura, od čega se 5,8 milijardi odnosi na bespovratna sredstva, a 4,2 milijarde eura na zajmove, za provedbu 78 reformi i 157 ulaganja (s ukupno 436 pokazatelja), definiranih Nacionalnim planom oporavka i otpornosti, što iznosi gotovo 14% hrvatskog BDP-a. Dosadašnja provedba pokazuje da Hrvatska svoj Plan oporavka i otpornosti provodi vrlo učinkovito jer je do sada uspješno ispunjeno svih 157 planiranih reformskih i investicijskih pokazatelja (100% ispunjenje), temeljem kojih je Hrvatskoj uplaćeno ukupno 4,5 milijardi eura i svrstavaju među najbolje države članice EU u provedbi.

Jedan od važnijih ciljeva Vlade Republike Hrvatske odnosi se na ispunjavanje uvjeta za članstvo Republike Hrvatske u OECD, pri čemu Ministarstvo financija ima značajnu ulogu, posebice u unaprjeđenju korporativnog upravljanja u pravnim osobama u državnom vlasništvu.

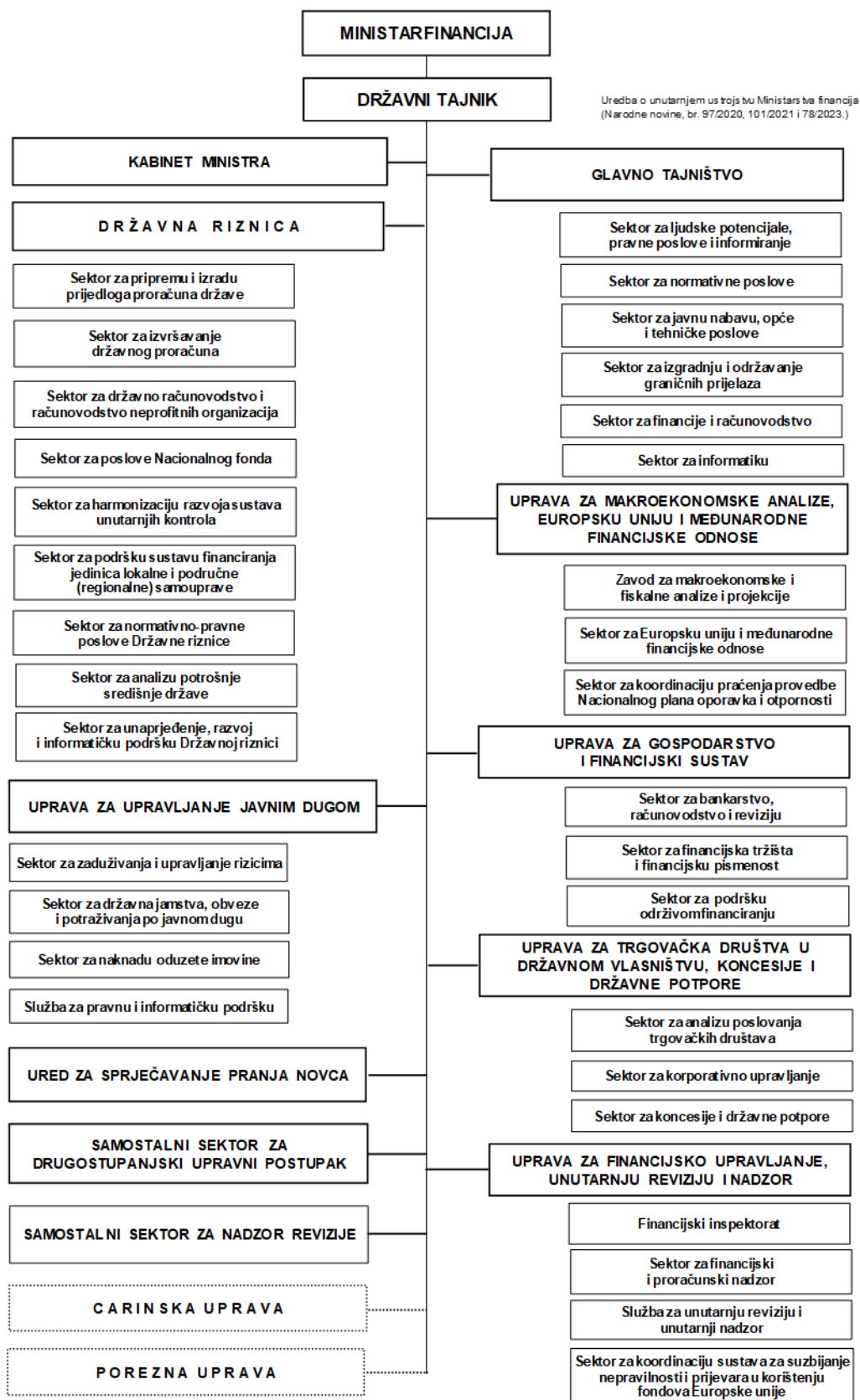
Poreznoj upravi predstoji dodatno jačanje interkonektivnosti i interoperabilnosti aplikativnih sustava koji su razvijeni ili se razvijaju te osuvremenjivanje potrebne opreme, optimizacija poslovnih procesa, kao i razvoj operativnih i administrativnih kapaciteta i instituta radi učinkovitog obavljanja poslova iz nadležnosti Porezne uprave. Stoga su u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. planirani i projekti čija je svrha unaprjeđenje, digitalizacija i informatizacija Porezne uprave.

Učinkovit nadzor nad protokom robe i ljudi, posebice na vanjskoj granici Europske unije, strateški je prioritet iz djelokruga rada Carinske uprave u cilju sigurnosti i zaštite tržišta i društva zajedničkog unutarnjeg jedinstvenog tržišta, koji se nadopunjuje i aktivnostima za ostvarenje učinkovitog prikupljanja prihoda i zaštite financijskih interesa.

Partnerski odnos s gospodarstvom, administrativno olakšanje provedbe carinskih i trošarinskih procedura kako bi se na što jednostavniji način, digitalizacijom poslovnih procesa i maksimalnom dostupnošću carinskih nacionalnih informatičkih sustava, izravno utjecalo na veću efikasnost provođenja carinskih i trošarinskih procedura, pridonosi konkurentnosti domaćeg gospodarstva te protoku i razmjeni legalne trgovine. Ujednačenom primjenom jedinstvenog pravnog okvira u području javnih politika koje uključuju carinu, trošarine i posebne propise kao temelj za učinkovito funkcioniranje nacionalnog, a ujedno i unutarnjeg tržišta Europske unije, postižu se optimalni uvjeti za povoljno gospodarsko i financijsko poslovanje.

3. UVOD

3.1. Organizacijska struktura



3.2. Ljudski potencijali po ustrojstvenim jedinicama

ustrojstvena jedinica	broj zaposlenih	KVALIFIKACIJSKA STRUKTURA (%)					SPOL (%)		DOBNA STRUKTURA (%)				
		VSS (VIII I VII -2)	VSS	VSS	SSS	KV/BKV/NKV	M	Ž	18-30	31-40	41-50	51-60	60+
Kabinet ministra	7	14%	57%	%	29%	%	%	100%	%	14%	29%	57%	%
Glavno tajništvo	74	1%	35%	5%	54%	4%	39%	61%	3%	15%	27%	34%	21%
Uprava za makroekonomske analize, Europsku uniju i međunarodne financijske odnose	45	9%	84%	3%	4%	%	24%	76%	2%	56%	32%	10%	%
Uprava za gospodarstvo i financijski sustav	25	4%	92%	%	4%	%	20%	80%	4%	20%	56%	12%	8%
Uprava za trgovačka društva u državnom vlasništvu, koncesije i državne potpore	32	6%	88%	%	6%	%	31%	69%	3%	16%	34%	41%	6%
Državna riznica	99	3%	86%	2%	9%	%	19%	81%	4%	32%	36%	18%	10%
Uprava za upravljanje javnim dugom	33	3%	70%	6%	21%	%	24%	76%	6%	22%	39%	27%	6%
Uprava za financijsko upravljanje, unutarnju reviziju i nadzor	79	3%	85%	%	12%	%	35%	65%	1%	10%	42%	33%	14%
Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak	23	4%	79%	4%	13%	%	30%	70%	%	%	44%	43%	13%
Samostalni sektor za nadzor revizije	3	%	100%	%	%	%	%	100%	%	%	67%	%	33%
Ured za sprječavanje pranja novca	28	4%	85%	%	11%	%	29%	71%	11%	11%	36%	29%	13%
MINISTARSTVO FINANCIJA (uži dio)	448	4%	76%	2%	17%	1%	28%	72%	3%	22%	38%	27%	10%
POREZNA UPRAVA	3568	4%	62%	12%	22%	0%	22%	78%	4%	14%	38%	28%	16%
CARINSKA UPRAVA	2633	1%	29%	17%	52%	1%	56%	44%	5%	10%	24%	49%	13%
MINISTARSTVO FINANCIJA sveukupno	6649	3%	50%	13%	33%	1%	36%	64%	4%	13%	33%	36%	14%

4. OSTVARENJE PLANIRANIH MJERA I AKTIVNOSTI

4.1 Ostvarenje mjera iz Provedbenog programa za Ministarstva financija (uži dio)

U razdoblju od 2021. do 2023. proveden je dio mjera iz Provedbenog programa, odnosno ključne točke ostvarenja od kojih se ističu sljedeće:

- krajem 2021. godine usvojen je novi Zakon o proračunu te je na temelju Zakona, a u cilju jačanja fiskalnog okvira doneseno 11 podzakonskih propisa,
- razvijen je strukturni makroekonomski model hrvatskog gospodarstva uz suradnju i pomoć Svjetske banke,
- unaprjeđen je sustav financijskog i statističkog izvještavanja kroz uspostavljenu IT aplikaciju za prikupljanje i analizu financijskih izvještaja proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika,
- unaprjeđen je sustav fiskalne odgovornosti i sustav unutarnjih kontrola uspostavom informacijskog sustava za prikupljanje i analizu Izjava o fiskalnoj odgovornosti te izradu i predaju strateških i godišnjih planova rada unutarnje revizije.
- unaprjeđeni su registri ovlaštenih unutarnjih revizora i jedinica za unutarnju reviziju u javnom sektoru kao i Registar trgovačkih društava i drugih pravnih osoba obveznika davanja Izjave o fiskalnoj odgovornosti s mogućnošću pretraživanja prema različitim kriterijima (naziv društva, OIB, tip institucije, pregled osnivača i vlasničkih udjela, nadležno tijelo kojem se dostavlja Izjava),
- donesena je uputa o stručnom usavršavanju čelnika korisnika proračuna u području fiskalne odgovornosti te program izobrazbe,
- izrađen je pravni okvir u vezi stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti i učinkovitosti investicijskih projekata na državnoj, regionalnoj i lokalnoj razini,
- provedene su sve mjere iz Akcijskog plana za smanjenje identificiranog rizika od pranja novca i financiranja terorizma,
- izvršena je nadogradnja Registra državnih potpora i potpora male vrijednosti i Registra šteta od prirodnih nepogoda,
- stvoreni su preduvjeti za funkcionalno povezivanje jedinica lokalne samouprave.

Dio mjera nastavio se provoditi tijekom 2024. U nastavku se daje prikaz aktivnosti.

Mjera 2. - Unaprjeđenje sustava fiskalne odgovornosti i sustava unutarnjih kontrola

Mjera se odnosi na uspostavu informacijskog sustava za prikupljanje i analizu Izjava o fiskalnoj odgovornosti (uspostavljen u 2023. godini), na provedbu stručnog usavršavanja čelnika na državnoj i lokalnoj razini u području fiskalne odgovornosti te na povećan udio Izjava o fiskalnoj odgovornosti - prilog la obveznika podnošenja Izjave Ministarstvu financija.

Izobrazba za čelnike proračunskih korisnika razine razdjela organizacijske klasifikacije i čelnike jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave u području fiskalne odgovornosti provodi se kontinuirano te su u 2024. godini izobrazbu pohađala 42 čelnika (od čega 32 načelnika, 7 gradonačelnika te 3 čelnika proračunskih korisnika razine razdjela organizacijske klasifikacije). S obzirom da su u prethodnom razdoblju 493 čelnika pohađala edukaciju, ukupno je do sada 535 čelnika steklo osnovne kompetencije iz područja fiskalne odgovornosti i sustava unutarnjih kontrola, što je neznatno manje u odnosu na ciljanu vrijednost od 575 čelnika.

Vezano uz ciljanu vrijednost pokazatelja rezultata Povećani udio Izjava o fiskalnoj odgovornosti - prilog la obveznika podnošenja Izjave Ministarstvu financija, u 2024. godini je od ukupno zaprimljenih 609 Izjava, njih 55 ili 9% predano na obrascu prilog la, dok su 554 Izjave ili 91% predane na obrascu Izjave 1b.

Navedeni postotak Izjava na obrascu la značajno je smanjen u odnosu na prethodnu godinu i u odnosu na ciljanu vrijednost pokazatelja rezultata (16%), a razlozi su u značajnom broju uvjetnih mišljenja i neprovedenim nalogima i preporukama Državnog ureda za reviziju od strane proračunskih korisnika, što izravno utječe na davanje Izjave. Također treba istaknuti i da je novo aplikativno rješenje za sastavljanje i predaju Izjave Ministarstvu financija pridonijelo uspostavi boljeg sustava kontrola, prilaganjem dokaza prilikom odgovaranja na pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, ali i prilikom izrade povezane prateće dokumentacije, što je utjecalo na objektivnije sastavljanje Izjave.

DRŽAVNA RIZNICA						
Sektor za harmonizaciju razvoja sustava unutarnjih kontrola						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 2. Unaprjeđenje sustava fiskalne odgovornosti i sustava unutarnjih kontrola					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Izobrazba čelnika o njihovoj ulozi i odgovornosti za zakonito, namjensko i svrhovito korištenje sredstava te stvaranje preduvjeta za upravljanje cjelovitim sustavom fiskalne odgovornosti					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Načelnik sektora, Središnja harmonizacijska jedinica					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Sukladno obvezi stručnog usavršavanja čelnika institucija u području fiskalne odgovornosti tijekom 2024. održane su radionice za čelnike proračunskih korisnika razine razdjela organizacijske klasifikacije i čelnike jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave na kojima su sudjelovala 42 čelnika (32 načelnika, 7 gradonačelnika te 3 čelnika proračunskih korisnika razine radjela organizacijske klasifikacije). Od ukupno zaprimljenih 609 Izjava o fiskalnoj odgovornosti za 2023. godinu koje su dostavljene Ministarstvu financija, 55 Izjava ili 9% čine Izjave 1a, a 555 Izjave ili 91% su Izjave 1b. Navedeni postotak danih Izjava prilog 1a značajno je smanjen u odnosu na prethodnu godinu i ciljanu vrijednost, a razlozi su u značajnom broju uvjetnih mišljenja i neprovedenim nalogima i preporukama Državnog ureda za reviziju. Treba istaknuti daje novo aplikativno rješenje pridonijelo uspostavi boljeg sustava kontrola, prilaganjem dokaza prilikom odgovaranja na pitanja iz Upitnika o fiskalnoj odgovornosti i prilikom izrade povezane prateće dokumentacije.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)		Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj čelnika koji je sudjelovao na stručnom usavršavanju	493 (2023.)		575		535	
Broj proračunskih korisnika kod kojih je uspostavljen informacijski sustav	0		600		600	
Povećan udio izjava o fiskalnoj odgovornosti - prilog 1a obveznika podnošenja izjava Ministarstvu	12% (2023.)		16%		9%	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Provođenje izobrazbe (stručnog usavršavanja) čelnika na državnoj i lokalnoj razini, koji još nisu ispunili propisanu obvezu izobrazbe	Središnja harmonizacijska jedinica	31.12.	561 - Europski socijalni fond (ESF)	279,28 EUR	93,04	/
Provođenje aktivnosti u okviru Projekta "Jačanje sustava fiskalne odgovornosti i sustava unutarnjih kontrola"		31.12.	561 - Europski socijalni fond (ESF)	278.776,54 EUR	100	/
Koordinacija aktivnosti u vezi sastavljanja i predaje Izjave o fiskalnoj odgovornosti, obavljanje formalne i suštinske kontrole dostavljenih Izjava i izrada Objedinjenog godišnjeg izvješća o sustavu unutarnjih kontrola		31.12.	Državni proračun (izvor 11)	/	100	/

Mjera 3. – Poboljšanje kvalitete proračunskog planiranja

Dio mjere koji se odnosi na izradu pravnog okvira u vezi stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta te stručno usavršavanje zaposlenika za primjenu izrađenog pravnog okvira je proveden. U kašnjenju je provedba drugog dijela mjere koja se odnosi na izradu aplikativnog rješenja za otvaranje novih proračunskih adresa. Aplikativno rješenje je prilagođeno novim proračunskim pravilima te je provedeno testiranje. U tijeku je prilagodba autorizacijskog sustava i testiranje uloga kao i priprema korisničkih uputa te edukacije za proračunske korisnike. rimjena novog aplikativnog rješenja očekuje se u 2025.

DRŽAVNA RIZNICA						
Sektor za pripremu i izradu prijedloga proračuna države/ Sektor za analizu potrošnje središnje države						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 3. Poboľšanje kvalitete proračunskog planiranja					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Ubrzanje i pojednostavljenje procedure otvaranja proračunskih adresa te izrada jedinstvenog pravnog okvira koji uređuje stručno vrednovanje i ocjenu opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Načelnik sektora, Sektor za pripremu i izradu prijedloga proračuna države Načelnik sektora, Sektor za analizu potrošnje središnje države					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Dio mjere koji se odnosi na izradu pravnog okvira u vezi stručnog vrednovanja i ocjene opravdanosti te učinkovitosti investicijskog projekta te stručno usavršavanje zaposlenika za primjenu izrađenog pravnog okvira je proveden. U kašnjenju je provedba drugog djela koji se odnosi na izradu aplikativnog rješenja za otvaranje novih proračunskih adresa. Aplikativno rješenje je prilagođeno novim proračunskim pravilima te je provedeno testiranje. U tijeku je prilagodba autorizacijskog sustava i testiranje uloga kao i priprema korisničkih uputa i edukacije za proračunske korisnike. Konačna primjena novog aplikativnog rješenja očekuje se u prvoj polovici 2025.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Broj zaposlenih u javnoj upravi koji su završili program osposobljavanja za primjenu izrađenog pravnog okvira	344 (2023.)	1000		1000		
Broj uspostavljenih aplikativnih rješenja za otvaranje proračunskih adresa	0 (2023.)	1		0		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Provedena edukacija zaposlenih u javnoj upravi za poslove ocjenjivanja i odobravanja investicijskih projekata		31.12.	561 - Europski socijalni fond (ESF)	/	100	Sredstva za edukaciju zaposlenih u javnoj upravi za poslove ocjenjivanja i odobravanja investicijskih projekata nisu bila potrebna budući da su edukacije održane u on-line formatu što nije zahtijevalo troškove.
Izrađeno aplikativno rješenje za otvaranje novih proračunskih adresa	Sektor za pripremu i izradu prijedloga proračuna države	31.12.	Državni proračun (izvor 11)	/	/	Aplikativno rješenje za otvaranje novih proračunskih adresa je u završnoj fazi izrade te se konačna primjena novog aplikativnog rješenja očekuje u prvoj polovici 2025. godine.

Mjera 4. – Jačanje kontrolnih mehanizama trošenja sredstava središnjeg proračuna

Provedba mjere još je u tijeku. Na temelju članka 49. Zakona o proračunu ministar financija donio je Odluku o donošenju Godišnjeg plana provođenja naknadnih analiza rashoda i izdataka u 2024. Odlukom je određeno da će Ministarstvo financija provoditi naknadne analize učinkovitosti i opravdanosti rashoda za zakupnine i najamnine kod proračunskih korisnika državnog proračuna. U tu je svrhu osnovana i Međuresorna radna skupina u koju su imenovani predstavnici Ministarstva financija, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije te Ekonomskog fakulteta Sveučilišta u Rijeci.

Tijekom 2024. održani radni sastanci s predstavnicima ministarstava imenovanih u Međuresornu radnu skupinu; analizirani financijski podaci iz SAP sustava te javno dostupni podaci o upravljanju državnom imovinom te izrađen prvi nacrt naknadne analize učinkovitosti i opravdanosti rashoda za zakupnine i najamnine kod proračunskih korisnika državnog proračuna temeljem dostupnih podataka.

DRŽAVNA RIZNICA						
Sektor za analizu potrošnje središnje države						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 4. Jačanje kontrolnih mehanizama trošenja sredstava središnjeg proračuna					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Osigurati unaprjeđenje sustava proračunskog planiranja i bolje kontrole korištenja sredstava iz javnih izvora					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Načelnik sektora, Sektor za analizu potrošnje središnje države					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Provedba mjere je u tijeku. Na temelju članka 49. Zakona o proračunu ("Narodne novine", broj 144/21), ministar financija donio je Odluku o donošenju Godišnjeg plana provođenja naknadnih analiza rashoda i izdataka u 2024. godini. Odlukom je određeno da će Ministarstvo financija provoditi naknadne analize učinkovitosti i opravdanosti rashoda za zakupnine i najamnine kod proračunskih korisnika državnog proračuna. U tu je svrhu osnovana i Međuresorna radna skupina u koju su imenovani predstavnici Ministarstva financija, Ministarstva prostornoga uređenja, graditeljstva i državne imovine, Ministarstva znanosti, obrazovanja i mladih, Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije te Ekonomskog fakulteta Sveučilišta Rijeci. Tijekom 2024. godine provedene su sljedeće aktivnosti iz mjere: - održani radni sastanci s predstavnicima ministarstva imenovanih u Međuresoru radnu skupinu - analizirani financijski podaci iz SAP sustavate javno dostupni podaci o upravljanju državnom imovinom - Izrađen prvi Nacrt naknadne analize učinkovitosti i opravdanosti rashoda za zakupnine i najamnine kod proračunskih korisnika državnog proračuna temeljem dostupnih podataka					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)		Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj institucija uključenih u izobrazbu u vezi obavljanja ex post evaluacije	6		n/p		n/p	
Broj provedenih ex post evaluacija učinaka odabranih programa, aktivnosti ili projekata	0		2		0	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada Odluke o godišnjem planu provođenja naknadnih analiza rashoda i izdataka	Sektor za analizu potrošnje središnje države	31.3.	Državni proračun (izvor 11)	/	100	Izrađena Odluka o godišnjem planu provođenja naknadnih analiza rashoda i izdataka u 2024. godini kojom je određeno da će Ministarstvo financija provoditi naknadne analize učinkovitosti i opravdanosti rashoda za zakupnine i najamnine kod proračunskih korisnika državnog proračuna.
Izrada Odluke o osnivanju Međuresorne radne skupine za provođenje naknadnih analiza učinkovitosti		31.5.		/	100	Izrađena Odluka o osnivanju Međuresorne radne skupine
Prikupljanje, obrada i analiza podataka potrebnih za izradu naknadne analize učinkovitosti		30.9.		/	80	Analizirani financijski podaci iz SAP sustava te javno dostupni podaci o upravljanju državnom imovinom
Provedba naknadne analize učinkovitosti financiranja i potrošnje		31.12.		/	80	Izrađen prvi Nacrt naknadne analize učinkovitosti i opravdanosti rashoda za zakupnine i najamnine kod proračunskih korisnika državnog proračuna temeljem dostupnih podataka

Mjera 7. – Zeleni proračun

U cilju realizacije navedene mjere, provedena je izobrazba u području zelenog proračuna. U 2024. je održan posljednji modul IV kao završni edukativni modul kojeg održavaju djelatnici agencije Expertise France i Opće uprave za podršku u strukturnim reformama (DG Reform). Na modulu su prikazani primjeri najbolje prakse iz EU zemalja te njihova metodologija koja se u određenim elementima može primijeniti na primjeru Hrvatske. Modulu je prisustvovalo ukupno 14 službenika iz Ministarstva financija i tadašnjeg Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja. Također, službenici Državne riznice sudjelovali su na raznim konferencijama, seminarima i radionicama koje su bile vezane uz zeleni proračun te su na taj način prikupili znanja i iskustva stručnjaka iz drugih država. Krajem 2024., u suradnji sa Svjetskom bankom, započela je izrada Metodologije zelenog označavanja i praćenja proračuna Republike Hrvatske.

DRŽAVNA RIZNICA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 7. Zeleni proračun					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Poboljšanje opće administrativne sposobnosti države članice u praksi zelenog proračuna kao i vrednovanje ekološki prihvatljivih prihoda i rashod državnog proračuna					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Glavna državna rizničarka, Državna riznica					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	U 2024. godini održan je posljednji Modul IV koji je organiziran od strane Opće uprave za podršku u strukturnim reformama (DG Reform – Structural Reform Support), a edukativni modul provodili su djelatnici agencije Expertise France. Za razliku od prijašnjih on-line modela izobrazbe, Modul IV održan je u prostorijama Ministarstva financija. Modul IV je bio posebno prilagođen potrebama Republike Hrvatske (peer learning based) i uvođenju zelenog proračuna. Na modulu su prikazani primjeri najbolje prakse iz EU zemalja te njihova metodologija koja se u određenim elementima može primijeniti na primjeru Hrvatske. Ispred Ministarstva financija Modulu IV je pristupovalo 7 djelatnika Ministarstva financija i 7 djelatnika Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja. Krajem 2024. u suradnji sa Svjetskom bankom započela je izrada Metodologije zelenog označavanja i praćenja proračuna Republike Hrvatske.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)		Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj polaznika	40		n/p		80	
Broj izrađenih programa	1		n/p		n/p	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Provedena izobrazba	Državna riznica	31.12.	Financiranje iz SRSP - Program potpore strukturnim reformama	/	100	Modul IV održan u 2024. godini, a pohađalo ga je 14 polaznika.
Izrađena procjena trenutnog nacionalnog okvira zelenog proračuna		31.12.		/	/	

Mjera 8. – Jačanje okvira za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma

Ured za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma u 2024. godini održao je dvije edukacije za zaposlenike obveznika iz financijskog sektora u cilju upoznavanja s rizicima i posljedicama pranja novca i financiranja terorizma. Održano je šest radnih sastanaka s nadzornim tijelima vezano za operativne aktivnosti i razmjenu informacija te za zakonodavne aktivnosti na području pranja novca i financiranja terorizma.

URED ZA SPRJEČAVANJE PRANJA NOVCA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 8. Jačanje okvira za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Podizanje razine svijesti od rizika pranja novca i financiranja terorizma, unaprijeđenje institucionalnog okvira za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma te smanjenje identificiranih rizika od pranja novca i financiranja terorizma					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	predstojnik Ureda za sprječavanje pranja novca					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Mjera je provedena. Održane su dvije edukacije za obveznike provedbe mjera sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma s ciljem podizanja razine svijesti od rizika pranja novca i financiranja terorizma. Održano je šest radnih sastanaka s nadzornim tijelima vezano za operativne aktivnosti i razmjenu informacija te za zakonodavne aktivnosti na području pranja novca i financiranja terorizma.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)		Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj polaznika edukacija i sudionika Godišnje konferencije	406 (2023.)		400		2	
Broj održanih radnih sastanaka	7 (2023.)		4		6	
Broj provedenih mjera iz Akcijskog plana (13 mjera)	n/p		13		13	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Održane edukacije za obveznike provedbe mjera sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma	Ured za sprječavanje pranja novca	prosinac 2024.	A 538000	n/p	100%	
Održani sastanci podskupine MIRS-a za nadzor	Ured i nadzorna tijela	prosinac 2024.	A 538000	n/p	100%	
Provedba Akcijskog plana	Ured i nadzorna tijela	prosinac 2024.	A 538000	n/p	100%	

Mjera 9. – Funkcioniranje Registra državnih potpora i potpora male vrijednosti

Održavanje Registra se provodi redovito na godišnjoj razini sukladno usluzi ugovorenoj u provedenom postupku jednostavnoj nabavi. Započele su aktivnosti radi razvoja i implementacije potpuno novog Registra državnih potpora i potpora male vrijednosti, za koji se planira da će biti u produkcijskoj fazi u siječnju 2026.

UPRAVA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU, KONCESIJE I DRŽAVNE POTPORE						
Sektor za koncesije i državne potpore						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 9. Funkcioniranje Registra državnih potpora i potpora male vrijednosti					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Unaprjeđenje Registra državnih potpora u cilju izrade detaljnih godišnjih izvješća i bolje kontrole dodijeljenih državnih potpora					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Načelnik Sektora za koncesije i državne potpore					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Održavanje Registra provodi se redovito na godišnjoj razini. Započeta je izgradnja potpuno novog Registra državnih potpora i potpora male vrijednosti, za koji se planira da će biti u produkcijskoj fazi u siječnju 2026. godine.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Uspostavljen Registar državnih potpora i potpora male vrijednosti	100% (2023.)	100%		100%		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Održavanje Registra državnih potpora i potpora male vrijednosti na godišnjoj razini	Sektor za koncesije i državne potpore	31.12.2024.	A 538000	n/p	100%	

Mjera 13. – Podizanje razine financijske pismenosti

U 2024. provodile su se mjere određene Nacionalnim strateškim okvirom financijske pismenosti potrošača za razdoblje od 2021. do 2026. godine i Akcijskim planom za unaprjeđenje financijske pismenosti potrošača za 2023. i 2024. godinu (donesen 2023. godine). Dvršen je Okvir financijskih kompetencija za djecu i mlade EC/OECD-INFE te je obilježen Svjetski i Europski tjedan novca organiziranjem stručnog skupa za učitelje/nastavnike, koji je bio edukativno-motivacijskog karaktera i za učenike.

U cilju daljnjih provođenja mjera za podizanja razine financijske pismenosti donesen je Akcijski plan za 2025. i 2026. godinu.

UPRAVA ZA GOSPODARSTVO I FINANCIJSKI SUSTAV						
Sektor za financijska tržišta i financijsku pismenost						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	13. Mjera: Podizanje razine financijske pismenosti					
Svrha provedbe mjere (kojom cilju ova mjera pridonosi)	Svrha ove mjere je poboljšanje i podizanje razine financijskih znanja, vještina i samosvijesti te stjecanje navika pametnog odlučivanja u području financija, planiranja osobnih i obiteljskih financija pojedinca, odgovornog donošenja odluka, podizanje znanja o temeljnim ekonomskim i financijskim pojmovima kao i provedba financijskog obrazovanja digitalnim putem.					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Načelnica Sektora za financijska tržišta i financijsku pismenost					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	U suradnji s članovima Operativne radne grupe u 2024. godini provodile su se mjere određene Nacionalnim strateškim okvirom financijske pismenosti potrošača za razdoblje od 2021. do 2026. godine i Akcijskim planom za unaprjeđenje financijske pismenosti potrošača za 2023. i 2024. godinu koji je donesen u 2023. godini. U 2024. godini dovršen je Okvir financijskih kompetencija za djecu i mlade Europske unije te je obilježen Svjetski i Europski tjedan novca organiziranjem konferencije i stručnog skupa. Donesen je Akcijski plan za 2025. i 2026. godinu. Provedene su sljedeće aktivnosti: objedinjavanje edukativnih materijala Operativne radne grupe te njihovo prezentiranje u školama, proširena je Operativna radna grupa s članovima iz područja visokog obrazovanja i znanosti, sudjelovanje na izradi inovativnih projekata i strateških dokumenata, konferencijama, panelima, stručnim skupovima i sličnim događanjima u vezi s financijskom pismošću, koordinacija i suradnja s Operativnom radnom grupom za praćenje provedbe mjera i aktivnosti koje su definirane Akcijskim planom za unaprjeđenje financijske pismenosti potrošača, izrada Smjernica u u cilju etičkog djelovanja, objavljivanje novosti povezanih s financijskom pismošću na web stranici Ministarstva te medijski nastupi.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Provedba dokumenta u suradnji s članovima Operativne radne grupe - Nacionalni strateški okvir za 2021.-2026.	1 (2021.)	n/p		n/p		
Broj provedenih mjera iz Akcijskog plana	9 (2023.)	10 (2024.)		10		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Donošenje Akcijskog plana za unaprjeđenje financijske pismenosti potrošača za 2025. i 2026. godinu	Sektor za financijska tržišta i financijsku pismenost	2024.	A 538000	n/p	100%	Vlada Republike Hrvatske je Zaključkom prihvatila Akcijski plan za unaprjeđenje financijske pismenosti potrošača za razdoblje 2025. i 2026. godine
Donošenje Okvira financijskih kompetencija za djecu i mlade Europske unije		2024.	A 538000	n/p	100%	
Obilježavanje Svjetskog i Europskog tjedna novca 2024. godine		2024.	A 538000	n/p	100%	
Organiziranje konferencije i stručnog skupa		2024.	A 538000	n/p	100%	
Koordinacija i suradnja s Operativnom radnom grupom za praćenje provedbe mjera i aktivnosti koje su definirane Akcijskim planom za unaprjeđenje financijske pismenosti potrošača		2024.	A 538000	n/p	100%	
Sudjelovanje na konferencijama, panelima, stručnim skupovima, razgovorima i sličnim događanjima u vezi s financijskom pismošću		2024.	A 538000	n/p	100%	
Objavljivanje novosti povezanih s financijskom pismošću na web stranici Ministarstva financija		2024.	A 538000	n/p	100%	

Mjera 14. – Unaprjeđenje analize poslovanja trgovačkih društava i pravnih osoba koje državnu imovinu

Provedene su sve ključne točke ostvarenja. Na temelju zaprimljenih planova i izvještaja o poslovanju sukladno Uputi za izradu planova i izvještaja o poslovanju trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koji čine državnu imovinu i Odluci o izmjeni Odluke o utvrđivanju popisa subjekata izvještavanja prema Ministarstvu financija i Centru za restrukturiranje i prodaju dograđena je baza podataka trgovačkih društava i pravnih osoba koji čine državnu imovinu. Izrađena su izvješća/prezentacije o poslovanju i analize usmjerene na pojedini segment poslovanja, ovisno o cilju analize, u skladu s ciljanim vrijednostima na godišnjoj razini.

UPRAVA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU, KONCESIJE I DRŽAVNE POTPORE						
Sektor za analizu poslovanja trgovačkih društava u državnom vlasništvu						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 14. Unaprjeđenje analize poslovanja trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državnu imovinu					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Događanja baze podataka o poslovanju trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državnu imovinu, izrada sveobuhvatnog Izvješća o poslovanju odabranih trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državnu imovinu te provođenje financijskih analiza za odabrana trgovačka društva i pravne osobe koje čine državnu imovinu s ciljem unaprjeđenja izvješćivanja o poslovanju trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državnu imovinu.					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Načelnica Sektora za analizu poslovanja trgovačkih društava u državnom vlasništvu					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Sve ključne točke ostvarenja su provedene. Temelem zaprimljenih planova i izvještaja o poslovanju sukladno Uputi za izradu planova i izvještaja o poslovanju trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koji čine državnu imovinu i Odluci o izmjeni Odluke o utvrđivanju popisa subjekata izvješćivanja prema Ministarstvu financija i Centru za restrukturiranje i prodaju dograđena je baza podataka trgovačkih društava i pravnih osoba koji čine državnu imovinu. Izrađena su izvješća/prezentacije o poslovanju i analize usmjerene na pojedini segment poslovanja ovisno o cilju analize u skladu s ciljanim vrijednostima na godišnjoj razini.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Broj podataka u bazi podataka	282 (2023.)	287		287		
Broj podataka u Izvješću	339 (2023.)	344		344		
Broj provedenih financijskih analiza	44 (2023.)	46		46		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Prikupljanje financijskih izvještaja trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državnu imovinu prema Uputi za izradu i dostavu planova i izvještaja o poslovanju trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državnu imovinu i Odluci o izmjenama odluke o utvrđivanju popisa subjekata izvješćivanja prema Ministarstvu financija i Centru za restrukturiranje i prodaju; Prikupljanje godišnjih i srednjoročnih planova poslovanja trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državnu imovinu prema Uputi i Odluci te sukladno Nacionalnom programu reformi i projektu "Unaprjeđenje upravljačkog modela, odnosno organizacije i procesa planiranja, izvješćivanja i nadzora trgovačkih društava u državnom vlasništvu"; Usporedba prikupljenih podataka i izvještaja od trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državno vlasništvo s podacima iz baze podataka FINA-e; Kvantitativno i kvalitativno unaprjeđenje baze podataka.	Sektor za analizu poslovanja trgovačkih društava u državnom vlasništvu	31.12.2024.	A 538000	n/p	100%	
Provođenje dubinskih analiza odabranih trgovačkih društava i pravnih osoba koje čine državnu imovinu.		31.12.2024.	A 538000	n/p	100%	

Mjera 15. – Jačanje financijskog i proračunskog nadzora

Kontinuirano se provode nadzori zakonitog korištenja proračunskih sredstava te potpune i učinkovite naplate prihoda iz nadležnosti proračunskih korisnika i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave kao i financijski nadzori rokova ispunjenja novčanih obveza te financijski nadzori neprofitnih organizacija. Mjere su uglavnom provedene prema planiranim ciljanim vrijednostima, a broj provedenih nadzora ovisi o broju pristiglih prijava, što u manjoj mjeri utječe na provedbu mjere.

UPRAVA ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE, UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR						
Sektor za financijski i proračunski nadzor						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 15. Jačanje financijskog i proračunskog nadzora					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Učinkovito i zakonito upravljanje javnim financijama i povećanje likvidnosti u sustavu upravljanja javnim financijama					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Sektor za financijski i proračunski nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Mjera je provedena prema planiranim ciljanim vrijednostima, a broj provedenih nadzora ovisi o broju pristiglih prijava, što u manjoj mjeri utječe na provedbu mjere. Kontinuirano se provode nadzori zakonitog korištenja proračunskih sredstava te potpune i učinkovite naplate prihoda iz nadležnosti proračunskih korisnika i JLP(R)S, kao i financijski rokovi ispunjenja novčanih obveza te financijski nadzori neprofitnih organizacija. U odnosu na početnu vrijednost, u 2023. godini ukupni broj nadzora je povećan za 150, što je povećanje za 12,3%.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)		Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Povećanje broja obavljenih proračunskih nadzora korištenje proračunskih sredstava te potpuna i učinkovita naplata prihoda iz nadležnosti proračunskih korisnika i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	61 (2023.)		70		nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Povećanje broja obavljenih financijskih nadzora rokova ispunjenja novčanih obveza između poduzetnika i između poduzetnika i osoba javnog prava	136 (2023.)		150		nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Povećanje broja obavljenih financijskih nadzora financijskog poslovanja, računovodstvenih poslova i predaje financijskih izvještaja neprofitnih organizacija	52 (2023.)		60		nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Povećanje broja obavljenih nadzora zakonitosti općih akata koje u samupravnom djelokrugu donose predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	1122 (2023.)		1150		nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Zakonito korištenje proračunskih sredstava te potpuna i učinkovita naplata prihoda iz nadležnosti proračunskih korisnika i jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave	Sektor za financijski i proračunski nadzor	31.12.2024.	A 5380000	n/p	nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Financijski nadzor rokova ispunjenja novčanih obveza između poduzetnika i između poduzetnika i osoba javnog prava		31.12.2024.		n/p	nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Nadzor financijskog poslovanja, računovodstvenih poslova i predaje financijskih izvještaja neprofitnih organizacija		31.12.2024.		n/p	nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Nadzor zakonitosti općih akata koje u samupravnom djelokrugu donose predstavnička tijela jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave		31.12.2024.		n/p	nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	

Mjera 16. – Nadzor financijskih institucija

Financijski inspektorat je kontinuirano provodio nadzor deviznog i prekograničnog poslovanja, uključujući nadzor ovlaštenih mjenjača i poslovanja sa stranim sredstvima plaćanja u zemlji; nadzor odvijanja platnih transakcija sukladno Zakonu o platnom prometu i Zakonu o provedbi Uredbi EU iz područja platnog prometa, nadzor primjene mjera i radnji propisanih Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma kod imenovanih obveznika. Također se provode nadzori financijskih institucija koji se odnose na nadzor Financijske agencije u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima te nadzor poslovnih subjekata u uvjetima blokade računa. Mjere su uglavnom provedene prema planiranim ciljanim vrijednostima, a broj provedenih nadzora ovisi o broju pristiglih prijava, što u manjoj mjeri utječe na provedbu mjere.

UPRAVA ZA FINANCIJSKO UPRAVLJANJE, UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR						
Financijski inspektorat						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	Mjera: 16. Nadzor Financijske agencije u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima i nadzor poslovnih subjekata u uvjetima blokade računa					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Jačanje financijske discipline u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Financijski inspektorat, predstojnik Financijskog inspektorata					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Mjera se provodi prema Planu nadzornih aktivnosti Financijskog inspektorata za 2024. godinu.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)		Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj provedenih nadzora Financijske agencije u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima	9 (2023.)		10		nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Broj provedenih nadzora poslovnih subjekata u uvjetima blokade računa	82 (2023.)		66		nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Provedba nadzora Financijske agencije u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima	Financijski inspektorat	31.12.	A 538000	n/p	nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	
Provedba nadzora poslovnih subjekata u uvjetima blokade računa		31.12.		n/p	nadzor se provodio kontinuirano, prema planiranim ciljanim vrijednostima i po prijavama	

4.2 Ostvarenje planiranih aktivnosti iz djelokruga unutarnjih ustrojstvenih jedinica

GLAVNO TAJNIŠTVO

Glavno tajništvo je, sukladno djelokrugu, u 2024. provodilo aktivnosti koje se odnose na normativno uređenje poslovanja Ministarstva financija, reguliranje ugovornih odnosa u kojima je jedna od ugovornih strana Ministarstvo financija, izrade mišljenja na prijedloge zakona i provedbenih propisa, poslove u svezi s reguliranjem prava i obveza državnih službenika i namještenika i upravljanja ljudskim potencijalima sukladno propisima iz područja službeničkih odnosa, poslove izrade godišnjih financijskih planova, izvršavanja proračuna i financijskog izvještavanja, opće, pomoćne i tehničke poslove, poslove u vezi s javnom nabavom, poslove zaštite na radu, obrane i sigurnosti, poslove organiziranja, uspostave i održavanja jedinstvenog informatičkog sustava za užu dio Ministarstva financija, poslove izgradnje i održavanja graničnih prijelaza te poslove informiranja i postupanja po zahtjevima za pravo na pristup informacijama.

Najznačajnije aktivnosti vezano uz izgradnju i održavanje graničnih prijelaza realizirane su radi osiguranja tehničkih uvjeta graničnih prijelaza koje moraju ispunjavati ulaskom Republike Hrvatske u prostor Schengena. Tijekom izvještajnog razdoblja najopsežniji radovi provedeni su na izgradnji graničnog prijelaza Gornji Varoš u koridoru brze ceste granica Republike Mađarske - Virovitica - Okučani - granica Bosna i Hercegovina i proširenju prometnih površina za promet teretnih vozila na spoju s Bosnom i Hercegovinom na graničnom prijelazu Vinjani Donji.

Znatan dio aktivnosti odnosio se na provedbu mjera u svrhu zaštite od nekontroliranog dolaska migranata na granične prijelaze i sprečavanje nezakonitih prelazaka granice; pripreme aktivnosti za implementaciju EES sustava (entry/exit sustav), automatsko elektroničko praćenje i evidentiranje prelaska granice državljana trećih zemalja na graničnim prijelazima Schengenskog prostora; te aktivnosti redovnog i investicijskog održavanja.

Najznačajnije aktivnosti iz područja normativnih poslova odnosile su se na izradu općih akata radi usklađivanja s novim propisima koji uređuju sustav plaća u javnom sektoru i kompetencijski okvir državnih službenika.

Sukladno Uredbi o nazivima radnih mjesta, uvjetima za raspored i koeficijentima za obračun plaće u državnoj službi (Narodne novine, broj 22/2024) za sve državne službenike donesena su rješenja o tzv. prevođenja prema novom sustavu plaća.

Ministarstvo financija sudjelovalo je kao jedno od pilot ministarstva prilikom uvođenja Centraliziranog sustava za zapošljavanje, u projektu Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije. U okviru pilot projekta provedeni su natječaji za 6 izvršitelja.

Prije uvođenja Centraliziranog sustava za zapošljavanje, tijekom 2024. proveden je postupak po raspisanih deset javnih natječaja za prijam u državnu službu na neodređeno vrijeme, jedan oglas za prijam na određeno vrijeme i oglas za imenovanje administrativnog asistenta u Kabinetu ministra.

Vezano za mogućnost premještaja službenika iz drugih tijela državne uprave i tijela lokalne i područne (regionalne) samouprave te javnih službi proveden je postupak po četiri raspisana Poziva za iskaz interesa za premještaj u Ministarstvo financija.

U odnosu na rukovodeće službenike koje imenuje Vlada Republike Hrvatske na 4 godine na temelju provedenih internih oglasa, proveden je postupak za imenovanje ravnatelja Uprave za trgovačka društva u državnom vlasništvu, koncesije i državne potpore.

Nastavljena je provedba aktivnosti u okviru Pilot projekta Uvođenje modela za hibridni pristup radnom mjestu „*Smartworking*“ u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026. Ministarstvo financija ispunilo je indikatore u okviru mjere.

Glavno tajništvo je kontinuirano obavljalo poslove iz svoje nadležnosti koji se odnose na izradu financijskog plana proračuna za trogodišnje razdoblje, izradu tromjesečnih, polugodišnjih i godišnjih financijskih izvještaja te polugodišnjih i godišnjih konsolidiranih financijskih izvještaja na razini razdjela organizacijske klasifikacije, zaprimanje, likvidaciju, knjiženje i plaćanje računa, obračun i isplatu plaća i ostalih materijalnih prava i drugog dohotka te vođenje svih zakonom propisanih pomoćnih knjigovodstvenih evidencija.

Praćena je usklađenost strateških i drugih planova i programa s proračunom, odnosno financijskim planom, koordinirane su aktivnosti vezane uz razvoj sustava unutarnjih kontrola, izrađene su Izjave o fiskalnoj odgovornosti za Ministarstvo financija (uži dio).

Realizirane su aktivnosti kojima se osigurava stabilan, pouzdan i kvalitetan rad postojeće informatičke infrastrukture i središnjih sustava od kojih infrastruktura ovisi te unapređuje sigurnosti, dostupnosti i učinkovitosti informatičkog sustava. Vezano uz područje kibernetičke sigurnosti izrađena je dokumentacije i u tijeku je implementacija mjera kibernetičke sigurnosti sukladno Zakonu o kibernetičkoj sigurnosti i Uredbi o kibernetičkoj sigurnosti. Provedena je nadogradnja centralnog antivirusnog sustava radi unapređenja zaštite od zlonamjernog softvera, poboljšanja detekcije prijetnji i centraliziranog upravljanja sigurnosnim politikama. S ciljem povećanja razine sigurnosti pristupa informacijskim sustavima i smanjenja rizika od neovlaštenog pristupa implementiran je sustav višefaktorske autentifikacije. Provedena je nadogradnja poslužitelja temeljene na Microsoft i Linux operativnim sustavima, uključujući sigurnosne zakrpe i funkcionalna poboljšanja, čime je osigurana veća stabilnost i pouzdanost sustava.

U svezi s procesom digitalizacije poslovanja izvršena je nadogradnja eGOP platforme za uredsko poslovanje, odnosno provedena nadogradnja eGOP platforme, modul ePodnesak i eOtprema.

Vezano uz održavanje poslovnih prostora, u izvještajnom razdoblju obnovljen je ravni krov na lokaciji Veslačka 4 i dvorišnoj zgradi na lokaciji u Katančićevoj 5 pri čemu je sanirana šteta od potresa na stropu velike dvorane i hodnika. Za potrebe održavanja sastanaka i prezentacija dvorana za sastanke 106 u sjedištu Ministarstva i na lokaciji Koturaška 43 dodatno su opremljene interaktivnim ekranom i potrebnim uređajima. Provedene su pripremne aktivnosti radi preseljenja službenika Sektora za koordinaciju sustava za suzbijanje nepravilnosti i prijevara u korištenju fondova EU u poslovni prostor na lokaciji u Zagrebu, Gajeva 5 (Marićev prolaz).

UPRAVA ZA MAKREKONOMSKE ANALIZE, EUROPSKU UNIJU I MEĐUNARODNE FINACIJSKE ODNOSI

Zavod za makroekonomske i fiskalne analize i projekcije (u daljnjem tekstu: Zavod) je, s drugim ustrojstvenim jedinicama Ministarstva koje osiguravaju izvorne podatke za statističke svrhe, sudjelovao u procesu izrade travanjskog i listopadskog Fiskalnog izvješća Republike Hrvatske, čiji je nositelj Državni zavod za statistiku (dalje u tekstu: DZS) uz Hrvatsku narodnu banku (dalje u tekstu: HNB).

Zavod je sudjelovao u utvrđivanju ukupne visine rashoda koji se financiraju iz općih prihoda i primitaka, doprinosa i namjenskih primitaka te u utvrđivanju visine manjka, odnosno viška izvanproračunskih korisnika državnog proračuna.

Za Godišnji izvještaj o izvršenju Državnog proračuna Republike Hrvatske i Polugodišnji izvještaj o izvršenju Državnog proračuna Republike Hrvatske za prvo polugodište, izrađene su analize makroekonomskih kretanja, obrazloženje kretanja prihoda državnog proračuna, ukupnog manjka/viška opće države kao i stanje kretanja javnog duga za razdoblje za koje je podnesen izvještaj.

Za Prijedlog Državnog proračuna Republike Hrvatske za 2025. i projekcije za 2026. i 2027. te za Prijedlog izmjena i dopuna Državnog proračuna Republike Hrvatske, izrađen je makroekonomski okvir, uključujući projekcije i opis kretanja svih relevantnih varijabli, projekcije i opis kretanja prihoda državnog proračuna, projekcije doprinosa Republike Hrvatske u proračun EU-a na temelju vlastitih sredstava, obrazloženje manjka državnog proračuna, sudjelovanje u pripremi i analizi financijskih planova izvanproračunskih korisnika te procjene manjka/viška svih razina opće države kao i projekcije kretanja javnog duga.

U području makroekonomskih istraživanja i prognoza obavljani su poslovi vezani uz vođenje i unaprjeđenje baza podataka ekonomskih statističkih pokazatelja, praćenje i analize domaćih i svjetskih makroekonomskih kretanja, izradu tjedne makroekonomske informacije te višegodišnjih projekcija makroekonomskih agregata. Poslovi su obuhvaćali praćenje makroekonomskih neravnoteža unutar hrvatskog gospodarstva i cikličke pozicije hrvatskog gospodarstva te rad na analizama raznih strateških ekonomskih dokumenata.

U području fiskalnih istraživanja i planiranja obavljani su poslovi vezani uz redovno praćenje kretanja prihoda i rashoda državnog proračuna i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave i njihovih izvanproračunskih korisnika kao i izvršavanja financijskih planova javnih poduzeća i drugih jedinica koja ulaze u sektorski obuhvat opće države.

U okviru poslova fiskalne statistike izrađivani su statistički izračuni za sektor opće države prema europskoj statističkoj metodologiji ESA 2010, u suradnji s DZS-om i HNB-om. U svim fazama planiranja proračuna, u svim planskim dokumentima te za potrebe procjene izvršenja, provedene su analize i statistički izračuni pojedinih sastavnica opće države, te kontinuirano praćenje rezultata prema međunarodnim metodologijama. Provedeni su i godišnji izračuni prema GFS 2014 metodologiji Međunarodnoga monetarnog fonda, sukladno Eurostat opciji. Poslovi su uključivali i rješavanje zahtjeva Eurostata te ostale aktivnosti vezane uz zahtjeve DZS-a i HNB-a. Obavljali su se i poslovi vezani uz unaprjeđivanje i ažuriranje sektorske klasifikacije institucionalnih jedinica za sektor opće države i unaprjeđivanja sustava nacionalnih računa opće države u suradnji s DZS-om i HNB-om putem sudjelovanja u nacionalnim radnim skupinama. Poslovi su obuhvaćali i analizu i davanje prijedloga i mišljenja u postupcima pripreme nacрта programsko-planskih akata službene statistike RH.

U okviru poslova vezanih uz proračun Europske unije, Europskoj komisiji dostavljani su dokumenti o iznosima tradicionalnih vlastitih sredstava, te izvješća i projekcije vlastitih sredstva od PDV-a, BND-a i plastike. U pogledu mjesečnih plaćanja hrvatskog doprinosa u proračun EU, izrađene su projekcije iznosa za potrebe utvrđivanja likvidnosti državnog proračuna Republike Hrvatske te su analizirani dokumenti Europske komisije potrebni za pripremu nacionalne dokumentacije o plaćanjima hrvatskog doprinosa u proračun EU-a. U kontekstu nacionalnog srednjoročnog proračunskog okvira, izrađene su projekcije uplata doprinosa u proračun EU. S ciljem donošenja stajališta Vijeća EU analizirane su Smjernice Vijeća za izradu proračuna EU, kao i Komisijin nacrt proračuna Europske unije za 2025. U kontekstu otplate sredstva za financiranje instrumenta EU *Next Generation*, nastavljen je rad na analizi Komisijinih prijedloga za nova vlastita sredstva EU.

Obavljani su poslovi izrade izvješća „Dnevna informacija“, pripremane su mjesečne serije podataka o najznačajnijim kategorijama prihoda i rashoda državnog proračuna prema nacionalnoj metodologiji računskog plana, tromjesečni izvještaji o prihodima i primicima te rashodima i izdacima izvanproračunskih korisnika državnog proračuna (PRRAS) te objava godišnjih podataka prema metodologiji GFS 2014 i to svih sastavnica sektora opće države, kao i izvještavanje za Godišnjak i SDDS MMF-a. Izvještavanje o kratkoročnim fiskalnim podacima, kako su prvobitno propisani Direktivom 2011/85/EU, u dijelu koji je u nadležnosti Ministarstva, provedeno je redovnom objavom osnovnih podataka o ukupnom prihodu, rashodu i sveukupnom stanju (rezultatu), izvorno prema računovodstvenim modelima koje primjenjuju pojedine skupine jedinica iz obuhvata opće države prema metodologiji ESA 2010.

U izvršavanju obveza prema međunarodnim organizacijama, obavljeni su poslovi vezani uz redovne konzultacije s Međunarodnim monetarnim fondom i Europskom komisijom te pripremu materijala i izvještavanje međunarodnih organizacija (MMF, EK, rejting agencije) o kretanjima i očekivanjima u domaćem gospodarstvu. Obavljeni su i poslovi vezani uz izradu prospekata za međunarodna izdanja obveznica te su pripremane podloge za ocjenjivanje kreditnog rejtinga Republike Hrvatske.

Kontinuirano se sudjelovalo u pripremi stajališta i mišljenja te očitovanja na prijedloge dokumenata o kojima se raspravljalo u tijelima EU (Radna skupina za vlastita sredstva, Odbor za proračun, Vijeće za ekonomske i financijske poslove, Vijeće za opće poslove, COREPER II, Europsko vijeće, Odbor za proračune i Odbor za proračunski nadzor Europskog parlamenta, Odbor za ekonomiju i financije, Odbor za ekonomiju i financije - razina zamjenika, Radna skupina za Output Gap, Radna skupina za lisabonsku metodologiju, Savjetodavni odbor za vlastita sredstva Europske komisije). Službenici Zavoda ujedno su i članovi radnih skupina i odbora Vijeća EU: Odbor za ekonomiju i financije - razina zamjenika, Radna skupina za Output Gap, Radna skupina za lisabonsku metodologiju, Radna skupina za vlastita sredstva, Odbor za proračun i Savjetodavni odbor za vlastita sredstva, Pododbor za statistiku, te Radna skupina za statistiku procedure prekomjernog deficita.

Sukladno Zakonu o sustavu provedbe programa Europske unije i sustavu provedbe projekata financiranih iz sredstava zajmova i darovnica iz ostalih inozemnih izvora („Narodne novine“, broj 58/06) i Uredbi o poslovima upravljanja sustavom i nadzoru provedbe projekata financiranih iz sredstava zajmova i darovnica Republici Hrvatskoj iz ostalih inozemnih izvora („Narodne novine“, broj 33/07), obavljen je pregled stanja javnih projekata financiranih zajmovima i darovnicama Međunarodne banke za obnovu i razvoj (IBRD), Europske banke za obnovu i razvoj (EBRD) te Razvojne banke Vijeća Europe (CEB) o čemu je izrađeno Godišnje izvješće.

Obavljani su poslovi koji se odnose na sudjelovanje u radu upravljačkih tijela i suradnju s međunarodnim financijskim institucijama kojih je Republika Hrvatska član. Predstavnici Ministarstva sudjelovali su na sastancima konstituenti EBRD-a, IBRD-a i Azijske infrastrukturne investicijske banke (AIIB) te na sastancima Savjetodavne grupe EIB-a tijekom kojih se raspravljalo o projektima EIB-a u državama izvan Europske unije.

Pravovremeno su izvršavane sve financijske obveze koje proizlaze iz članstva Republike Hrvatske u međunarodnim financijskim institucijama te financijske obveze koje proizlaze iz međunarodnih financijskih ugovora za financiranje projekata sklopljenih između Republike Hrvatske i pojedinih međunarodnih financijskih institucija.

Obavljani su poslovi koji se odnose na koordinaciju i pripremu stručnih materijala za sastanke Euroskupine u redovnom i uključivom formatu i koordinaciju i izradu stajališta Republike Hrvatske za sastanke Europskog vijeća, Vijeća ECOFIN, Odbora guvernera Europskog stabilizacijskog mehanizma (ESM), COREPER-a i radnih skupina Vijeća EU te po potrebi i za ostale formacije i radna tijela Vijeća EU te koordinaciju i izradu stručnih materijala za sastanke Gospodarskog i financijskog odbora, Gospodarskog i financijskog odbora - razina zamjenika, Radne skupine Euroskupine u redovnom i uključivom formatu (EWG i EWG+), Radne skupine Euroskupine - razina zamjenika u redovnom i uključivom formatu (EWG-A, EWGA+) i Odbora direktora Europskog stabilizacijskog mehanizma (ESM).

Obavljani su poslovi vezano uz provedbu Europskog semestra.

Kontinuirano su se provodile aktivnosti vezane uz izradu informacija o bilateralnoj suradnji s drugim državama iz nadležnosti Ministarstva. Aktivnosti su provedene u skladu s zahtjevima Ministarstva vanjskih i europskih poslova i nadležnih institucija. Kontinuirano su se koordinirale aktivnosti u izradi mišljenja na prijedloge zakona, odluke i druge akte kako bi se osigurala transparentnost i kvalitetna podrška u donošenju odluka i zakonskih inicijativa.

Aktivno su se provodile aktivnosti sudjelovanja u pripremama Republike Hrvatske za pristupanje OECD-u i stjecanju statusa države kandidata, u okviru kojih Sektor za Europsku uniju i međunarodne financijske odnose djeluje kao središnja koordinativna točka za Ministarstvo financija. Predstavnici Sektora sudjelovali su na sastancima Pregovaračke skupine za pristupanje Republike Hrvatske OECD-u te izrađivali materijale za potrebe sastanaka, izvješća i ostale dokumente po zahtjevu Ministarstva vanjskih i europskih poslova te OECD-a.

Sukladno točki VI. Odluke Vlade Republike Hrvatske o sustavu upravljanja i praćenju provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026. (u daljnjem tekstu: NPOO) („Narodne novine“, broj 78/21), Sektor za koordinaciju praćenja provedbe NPOO-a ima ulogu koordinacijskog tijela unutar utvrđenog institucionalnog okvira.

Osnovne zadaće koordinacijskog tijela obuhvaćaju praćenje ispunjenja ključnih etapa i ciljnih vrijednosti, kako su iste definirane NPOO-om, poticanje njihove pravovremene provedbe te pružanje podrške tijelima nadležnima za provedbu, prikupljanje i objedinjavanje podataka u svrhu izvještavanja na nacionalnoj razini i izvještavanja prema Europskoj komisiji, upravljanje IT sustavom eNPOO, suradnja s tijelima revizije i nadležnim tijelima Europske komisije, kao i niz drugih aktivnosti povezanih s provedbom NPOO-a Republike Hrvatske.

Tijekom 2024. redovito i kontinuirano je održavana suradnja s tijelima državne uprave nadležnim za provedbu pojedinih ključnih etapa i ciljnih vrijednosti kako bi se iste poticalo na zadanu dinamiku njihova ostvarenja. Pravovremena i odgovarajuća provedba reformi i ulaganja osnovni je preduvjet za povlačenje sredstava Europske unije iz Mehanizma za oporavak i otpornost.

Osim poticanja i praćenja ostvarenja reformi i ulaganja, tijekom 2024. godine provedene su i redovne aktivnosti izvještavanja u vidu pripreme i izrade mjesečnih izvješća za Vladu Republike Hrvatske, pripreme polugodišnjeg objedinjenog izvještaja kojim su obuhvaćene sve ključne etape i ciljne vrijednosti kao preduvjet za slanje zahtjeva za plaćanje prema Europskoj komisiji, izrade izvještaja za potrebe polugodišnjeg izvještavanja u okviru Europskog semestra o ključnim etapama i ciljnim vrijednostima kao i o zajedničkim pokazateljima.

Intenzivno se surađivalo s drugim tijelima državne uprave vezano za provedbu NPOO-a, kao i s predstavnicima Ureda predsjednika Vlade Republike Hrvatske.

Redovno su se obavljali poslovi pružanja stručne podrške tijelima unutar institucionalnog okvira provedbe NPOO-a kroz izdavanje odgovarajućih mišljenja, suglasnosti ili drugih primjenjivih oblika komuniciranja i koordinacije.

U prosinu 2024. Europskoj komisiji upućen je šesti zahtjev za plaćanje u iznosu od 836 milijuna eura, što je najveći pojedinačni iznos ikad zatražen iz europskog proračuna, i time je Republika Hrvatska ostala predvodnica u provedbi NPOO-a.

Temelj za slanje šestog zahtjeva bilo je ispunjenje svih 26 predviđenih reformskih i investicijskih pokazatelja u području energetike, vodnog gospodarstva, javne uprave i pravosuđa, korporativnog upravljanja u poduzećima u državnom vlasništvu, javne nabave, zdravstva i graditeljstva i obnove zgrada.

Dosadašnja provedba pokazuje da Hrvatska svoj Plan oporavka i otpornosti provodi iznimno učinkovito, jer je od početka provedbe do sada uspješno ispunjeno 100% planiranih obveza, odnosno 157 od 157 planiranih reformskih i investicijskih pokazatelja u okviru isplaćenih 5 rata NPOO-a. Bitno je istaknuti da je Hrvatska jedina država članica koja je u svih pet zahtjeva za isplatom sredstava dobila pozitivnu ocjenu da su ispunjeni svi reformski i investicijski indikatori.

Otvaranje računa za plaćanje s paketom besplatnih usluga

Krajem 2024. u zakonodavnu proceduru upućen je Nacrt prijedloga zakona o izmjenama i dopunama Zakona o usporedivosti naknada, prebacivanju računa za plaćanje i pristupu osnovnom računu, s ciljem osiguravanja temeljne razine financijskih usluga dostupnih potrošačima bez naknade. Polazeći od činjenice da se isplata plaća, mirovina i drugih redovitih primanja obavlja isključivo na račune za plaćanje kod banke, nastojalo se osigurati da pristup takvim osnovnim bankarskim uslugama ne predstavlja dodatno financijsko opterećenje za građane. Posebna je pažnja pritom posvećena osjetljivim skupinama potrošača, kojima se u okviru osnovnog računa osigurava povoljnije postupanje, uključujući oslobađanje od plaćanja naknada za određene usluge u jednakom opsegu kao i u paketu besplatnih usluga, kao i dodatno oslobađanje od naknade za do deset nacionalnih i/ili prekograničnih platnih transakcija mjesečno u službenoj valuti Republike Hrvatske.

Zakonodavni paket iz područja platnog prometa (Instant plaćanja i DORA)

Krajem 2024. dovršen je opsežan zakonodavni paket iz područja platnog prometa. Dana 27. studenoga 2024. objavljena su četiri zakona: Zakon o provedbi uredbi Europske unije iz područja platnog prometa, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o platnom prometu, Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o elektroničkom novcu te Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o konačnosti namire u platnim sustavima i sustavima za namiru financijskih instrumenata. Navedenim zakonima osigurane su pretpostavke za provedbu Uredbe o instant plaćanjima, koja je stupila na snagu 8. travnja 2024. i kojom se na razini Europske unije uvodi mogućnost izvršenja instant kreditnih transfera 24 sata dnevno, svih dana u godini, uz prijenos sredstava u roku od 10 sekundi. Poseban naglasak stavljen je na zaštitu potrošača, jer je propisano da naknade za instant kreditne transfere ne smiju biti veće od naknada za usporedive redovne kreditne transfere. Uz to, u Zakon o platnom prometu i Zakon o elektroničkom novcu prenesene su odredbe Direktive o digitalnoj operativnoj otpornosti (DORA), čime se dodatno ojačala kibernetička i operativna sigurnost financijskog sektora te je proširen okvir alternativnog rješavanja potrošačkih sporova, budući da su pružatelji platnih usluga i izdavatelji elektroničkog novca obvezni sudjelovati u svim ADR postupcima koje pokrenu potrošači.

Izvjestavanje o održivosti

U srpnju 2024. doneseni su zakoni kojima je u nacionalno zakonodavstvo prenesena Direktiva (EU) Europskog parlamenta i Vijeća od 14. prosinca 2022. o izmjeni Uredbe (EU) br. 537/2014, Direktive 2004/109/EZ, Direktive 2006/43/EZ i Direktive 2013/34/EU u pogledu korporativnog izvještavanja o održivosti, tzv. CSRD, uključujući novi Zakon o računovodstvu te izmjene i dopune Zakona o tržištu kapitala i Zakona o reviziji

Krajem 2024., uzimajući u obzir složenost i opseg obveza izvještavanja o održivosti, Republika Hrvatska prijavila se na projekt tehničke potpore Europske komisije u okviru Instrumenta za tehničku potporu (TSI), s ciljem pružanja podrške poduzetnicima u primjeni zahtjeva za izvještavanjem o održivosti. Međutim, zbog opsežnih promjena regulatornog okvira koje proizlaze iz Omnibus paketa i povezanih reformi sustava izvještavanja o održivosti, provedba predmetne tehničke potpore trenutačno je privremeno obustavljena.

Reinženjering Registra godišnjih financijskih izvještaja (RGFI)

Tijekom 2024. Financijska agencija je započela projekt reinženjeringa sustava Registra godišnjih financijskih izvještaja s ciljem njegove potpune digitalne transformacije i prilagodbe novim regulatornim zahtjevima.

Krajem 2024. uspješno je dovršena prva faza projekta, koja je obuhvatila potpunu integraciju sustava s državnom informacijskom infrastrukturom (NIAS i e-Poslovanje), digitalizaciju procesa i korisničkih profila te tehnička unaprjeđenja usmjerena na poboljšanje korisničkog iskustva.

Izdavanje odobrenja za rad vjerovnicima i kreditnim posrednicima prema Zakonu o potrošačkom kreditiranju

Obavljani su upravni i stručni poslovi koji se odnose na izdavanje i oduzimanje odobrenja za pružanje usluga potrošačkog kreditiranja sukladno Zakonu o potrošačkom kreditiranju Pravilniku o odobrenju za pružanje usluga potrošačkog kreditiranja. Izdano je 80 odobrenja za pružanje usluga posredovanja u potrošačkom kreditiranju.

Normativne aktivnosti iz područja bankarstva, računovodstva i revizije

2024. - Zakon o računovodstvu („Narodne novine“, broj 85/24.), Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o računovodstvu („Narodne novine“, broj 145/24.), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o reviziji („Narodne novine“, broj 85/24.), Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o reviziji („Narodne novine“, broj 145/24.), Zakon o provedbi uredbi Europske unije iz područja platnog prometa („Narodne novine“, br. 136/24.), Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2022/2554 o digitalnoj operativnoj otpornosti za financijski sektor („Narodne novine“, br. 136/24.), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o platnom prometu („Narodne novine“, br. 136/24.), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o elektroničkom novcu („Narodne novine“, br. 136/24.), Zakon o izmjenama i dopuni Zakona o konačnosti namire u platnim sustavima i sustavima za namiru financijskih instrumenata („Narodne novine“, br. 136/24.), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o kreditnim institucijama („Narodne novine“, br. 145/24.), Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o sanaciji kreditnih institucija i investicijskih

2024. - Pravilnik o revizorskom ispitu, posebnom ispitu i ispitu osposobljenosti („Narodne novine“, broj 107/24.), Pravilnik o izmjenama i dopunama pravilnika o vrstama naknada za obavljanje poslova propisanih zakonom o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima („Narodne novine“, broj 79/24.),

Normativne aktivnosti iz područja financijskih tržišta i financijske pismenosti

2024. - Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o tržištu kapitala (Narodne novine, broj 85/24.); Zakon o provedbi Uredbe (EU) 2023/1114 o tržištima kriptoinovine (Narodne novine, broj 87/24.); Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o osiguranju (Narodne novine, broj 152/24.); Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o alternativnim investicijskim fondovima (Narodne novine, broj 152/24.); Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o otvorenim investicijskim fondovima s javnom ponudom (Narodne novine, broj 152/24.)

Odluka o iznosu državnih poticajnih sredstava za stambenu štednju prikupljenu u 2025. godini (Narodne novine broj 145/24.)

Suradnja s Ministarstvom zaštite okoliša i zelene tranzicije (MZOZT) na provedbi Strategije prilagodbe klimatskim promjenama

Sektor sudjeluje u pripremi stručnih doprinosa Ministarstvu zaštite okoliša i zelene tranzicije (MZOZT) u okviru izrade Akcijskog plana provedbe Strategije prilagodbe klimatskim promjenama, uzimajući u obzir relevantne preporuke Organizacije za ekonomsku suradnju i razvoj (OECD). Poseban naglasak stavljen je na ulogu financijskog sektora u upravljanju klimatskim rizicima, pri čemu su mjere u području osiguranja predložene od strane Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga (HANFA-e).

Praćenje rada međunarodnih radnih skupina

Sektor za podršku održivom financiranju kontinuirano prati i sudjeluje u radu međunarodnih radnih skupina u području održivog financiranja na razini OECD-a i Europske unije s ciljem pravodobnog informiranja o regulatornim i tržišnim trendovima te osiguravanja usklađenosti

FINTECH centar

Ministarstvo prepoznaje i ističe Fintech sektor kao jedan od ključnih pokretača digitalizacije financijskih usluga i jačanja konkurentnosti hrvatskog gospodarstva. Krajem 2024. pokrenuta je inicijativa usmjerenu na podršku Fintech sektoru, između ostalog i kroz osnivanje hrvatskog FINTECH HUB-a. To će biti nacionalna platforma i središnje mjesto za Fintech industriju s ciljem osiguravanja konkurentnosti u financijskoj industriji na domaćoj i na međunarodnoj sceni. Takav hub omogućit će bolju koordinaciju razvoja fintech industrije, osigurat će podršku inovacijskim projektima i ubrzat će prilagodbu regulatornog okvira suvremenim tehnološkim izazovima. Osim toga, kroz ovakve inicijative privlače se međunarodne investicije i osigurava se da Republika Hrvatska postane prepoznata kao zemlja koja potiče inovacije i konkurentnost u financijskom sektoru. S tim u vezi, Ministarstvo surađivalo je Europskom investicijskom bankom (EIB) koja je pružala tehničku pomoć usmjerenu na uspostavu FINTECH HUB-a.

Financijska pismenost

Trenutno se provodi drugi Nacionalni strateški okvir financijske pismenosti potrošača koji je donesen za razdoblje od 2021. do 2026. Na temelju Nacionalnog strateškog okvira izrađuju se akcijski planovi, kao operativni dokumenti čiju izradu koordinira Ministarstvo, kao glavni koordinator financijske pismenosti u Republici Hrvatskoj, a donosi Vlada Republike Hrvatske.

Povodom obilježavanja Svjetskog i Europskog tjedna novca, Ministarstvo financija je 18. ožujka 2024. organiziralo konferenciju pod nazivom „Štedi, ulož i život posloži!“. Konferencija je održana u Nacionalnoj i sveučilišnoj knjižnici u Zagrebu, a okupila je velik broj srednjoškolca i studenata, ciljane publike događaja. Cilj konferencije bio je približiti srednjoškolcima i studentima teme vezane za financijsku pismenost, s posebnim fokusom na štednju, investiranje te upoznavanje s mogućim financijskim prijevarama.

UPRAVA ZA TRGOVAČKA DRUŠTVA U DRŽAVNOM VLASNIŠTVU, KONCESIJE I DRŽAVNE POTPORE

Razvijanje baze podataka i sustava prikupljanja podataka i izvještavanja pravnih osoba u vlasništvu Republike Hrvatske

Navedena baza podataka je datoteka koja se temelji na revidiranim financijskim izvještajima (konsolidiranim i nekonsolidiranim) te godišnjim i srednjoročnim planovima poslovanja sukladno Uputi za izradu i dostavu izvješća o poslovanju trgovačkih društava i drugih pravnih osoba koje čine državnu imovinu i Odluci o izmjenama Odluke o utvrđivanju popisa subjekata izvještavanja prema Ministarstvu i Centru za restrukturiranje i prodaju (CERP) iz portfelja CERP-a koji imaju značajan fiskalni učinak na državni proračun Republike Hrvatske.

Na temelju baze podataka, koja je redovito ažurirana, analizirani su ostvareni poslovni rezultati; pratila su se godišnja i kvartalna izvješća o poslovanju pravnih osoba i izrađivala se usporedba istih s njihovim planovima; analizirala se likvidnost i profitabilnost pravnih osoba; provodile su se ciljane analize usmjerene na pojedini segment poslovanja i pripremale su se prezentacije rezultata poslovanja za potrebe vlasnika.

Praćenje fiskalnog učinka na državni proračun Republike Hrvatske s osnove uplata dijela dobiti trgovačkih društava od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku

S aspekta fiskalnog učinka na državni proračun Republike Hrvatske po osnovi uplata dijela dobiti trgovačkih društava od posebnog interesa za Republiku Hrvatsku na temelju Zakona o izvršavanju državnog proračuna Republike Hrvatske za tekuću godinu i odluka o visini, načinu i rokovima uplate sredstava trgovačkih društava u državnom vlasništvu u državni proračun Republike Hrvatske (odluka) pripremani su prijedlozi odluka za pojedinu godinu kojima se određuje popis trgovačkih društava koji imaju obvezu uplate sredstava s osnove dobiti u državni proračun Republike Hrvatske.

Prikupljanje i kontrola Izjave o fiskalnoj odgovornosti

Sukladno odredbama *Zakona o fiskalnoj odgovornosti (NN 111/18, 83/23)* i *Uredbe o sastavljanju i predaji Izjave o fiskalnoj odgovornosti i izvještaja o primjeni fiskalnih pravila (NN 95/19)* prikupljane su Izjave o fiskalnoj odgovornosti trgovačkih društava i pravnih osoba iz nadležnosti Ministarstva i obavljane su formalne i suštinske kontrole istih.

Reforma korporativnog upravljanja te aktivnosti u okviru procesa pristupanja OECD-u

U okviru aktivnosti vezanih za proces pristupanja Republike Hrvatske Organizaciji za ekonomsku suradnju provedene su aktivnosti koje se odnose na izradu nacrt propisa i provedbenih akata vezano uz pravne osobe u vlasništvu Republike Hrvatske i normativno uređenje statusa Centra za restrukturiranje i prodaju, posebice vezano uz područje ostvarivanja vlasničkih prava i korporativno upravljanje u trgovačkim društvima u vlasništvu Republike Hrvatske. Donošenje navedenih akata predstavlja preduvjet za pristupanje pravnom instrumentu Smjernice za korporativno upravljanje u državnim poduzećima.

Uprava je nositelj tri reformske mjere u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. - 2026., podkomponenta 2. Javna uprava, pravosuđe i državna imovina, podkomponenta C2.4. Unaprjeđenje upravljanja državnim imovinom.

Prikupljanja podataka o transparentnosti tokova javnih sredstava

Temeljem *Zakona o transparentnosti tokova javnih sredstava (Narodne novine, br. 72/13 i 47/14, Zakon) i Pravilnika o načinu i obliku prikupljanja podataka o tokovima javnih sredstava (Narodne novine, broj 93/13)* prikupljani su podaci o transparentnosti tokova javnih sredstava, sastavljane su liste i podliste obveznika Zakona za potrebe izvještavanja Europske komisije i izrađivani su izvještaji o primjeni Zakona.

Sustav državnih potpora

U skladu sa Zakonom o državnim potporama Ministarstvo daje mišljenja na prijedloge državnih potpora koje su izuzete od obveze prijave Europskoj komisiji i o njima obavještava Europsku komisiju, daje mišljenja na prijedloge državnih potpora o kojima odlučuje isključivo Europska komisija i prijavljuje ih Europskoj komisiji, izrađuje godišnja izvješća o državnim potporama, provodi stručno usavršavanje i pružanje stručne pomoći davatelja potpora iz područja državnih potpora, uključujući i davatelje koji dodjeljuju sredstva iz fondova EU, Plana oporavka i otpornosti, Modernizacijskog fona, Fonda solidarnosti Europske unije, Europskog socijalnog fonda, Europskog fonda za regionalni razvoj, Kohezijskog fonda, IPCEI projekti i drugo.

Potpore za koje je posebnim pravilima Europske komisije propisano da su izuzete od obveze prijave EK sadržane su u Uredbi o skupnom izuzeću koja obuhvaća Uredbu Komisije 651/204 i njene izmjene i dopune sadržane u Uredbama Komisije 2017/1084, 2020/972, 2021/1237 i 2023/1315).

Provedene su pripremne aktivnosti radi kreiranja novog Registar državnih potpora i potpora male vrijednosti i unaprjeđenje procesa vezanog uz državne potpore kroz koji se odnosi na analizu učinkovitosti potpora ex ante.

Prirodne nepogode

U odnosu na prethodna razdoblja, nakon donošenja novih zakonskih propisa koji su na snazi od 2019. postupanja nadležnih tijela, a posebice općinskih/gradskih/županijskih povjerenstava za procjenu šteta od prirodnih nepogoda, jasno su definirana na način da se podaci o štetama prijavljuju detaljno i transparentno u zakonski definiranim rokovima. Postignuta je veća kontrola podataka o nastalim štetama kao i veća transparentnost u postupanju prilikom prijava i obrade podataka o nastalim štetama.

Sustav koncesija i javno-privatnog partnerstva

Ministarstvo kontinuirano obavlja poslove praćenja, analize i unaprjeđenja sustava koncesija u Republici Hrvatskoj. U okviru svojih nadležnosti vodi Registar koncesija, provodi analize vezane uz operacionalizaciju i učinkovitost naplate naknada za koncesije te koordinira aktivnosti s davateljima koncesija radi osiguranja pravilne i ujednačene provedbe važećih propisa. Nadalje, Ministarstvo sudjeluje u izradi i unaprjeđenju zakonskog i podzakonskog okvira iz područja koncesija, s ciljem osiguravanja pravne sigurnosti, transparentnosti i učinkovitog upravljanja koncesijskim odnosima.

DRŽAVNA RIZNICA

Državna riznica je, sukladno Zakonu o proračunu, sustav koji organizacijski i informacijski objedinjava proračunske procese: pripremu proračuna, izvršavanje proračuna, računovodstvo i upravljanje novčanim sredstvima, u okviru kojih se obavljaju poslovi pripreme i izrade prijedloga proračuna države, izvršavanja državnog proračuna, poslovi državnog računovodstva i računovodstva neprofitnih organizacija, poslovi financijskog upravljanja sredstvima pomoći Europske unije putem Nacionalnog fonda, poslovi koordinacije razvoja sustava unutarnjih kontrola u javnom sektoru, normativno-pravni poslovi i poslovi razvoja i podrške poslovno-informacijskom sustavu Državne riznice te poslovi podrške sustavu financiranja jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave.

Podzakonski akti temeljem novog Zakona o proračunu

Temeljem Zakona o proračunu koji je stupio na snagu 1. siječnja 2022. propisano je donošenje niza podzakonskih akata. U prethodnom razdoblju, a većinom tijekom 2023. i 2024. Državna riznica je izradila je podzakonske propise vezane za proračunske procese s ciljem unapređenja metodologije pojedinačnih proračunskih procesa, sadržaja i kvalitete podataka, osiguranja efikasnije i brže pripreme informacija za različite dionike, povećanja transparentnosti javnih financija te stvaranja preduvjeta za daljnju informatizaciju proračunskog sustava.

Tijekom 2024. godine doneseni su

- Pravilnik o planiranju u sustavu proračuna
- Pravilnik o proračunskim klasifikacijama i
- Pravilnik o korištenju sredstava Europske unije.

Unapređenje metodologije računovodstvenog evidentiranja EU tijekova

Podzakonskim propisom i dodatnom Uputom Ministarstva financija unaprijeđena su pravila računovodstvenog evidentiranja poslovnih promjena vezanih uz upravljanje i korištenje EU sredstava u programskom razdoblju 2021. – 2027. u iznosu 20,96 milijardi eura. Metodologiju primjenjuju svi subjekti općeg proračuna uključeni u korištenje EU fondova, a pravila su razrađena prema ulozi subjekta i načinu doznačavanja sredstava u sustavu općeg proračuna i sustavu upravljanja EU sredstvima. Unapređenjem metodologije proširuje se obuhvat računovodstvenih evidencija i daljnja integracija s analitičkim evidencijama, a sve podržano informacijskim sustavima. Cilj je osigurati što kvalitetnije podatke za upravljanje, planiranje proračuna, statistiku i praćenje EU tijekova.

Digitalizacija procesa donošenja amandmana na državni proračun (Aplikacija e- Amandmani)

Provedene su aktivnosti radi izrade aplikacija e-Amandmani za podnošenje i obradu amandmana na prijedlog državnog proračuna i prijedloge financijskih planova izvanproračunskih korisnika. Dosadašnji način podnošenja i obrade amandmana oslonjen je na papirnatu formu, puno ručnog rada i kontrola te višestruke unose istih podataka što otežava i usporava proces obrade amandmana. Očekuje se da će aplikacija biti razvijena i u produkciji kod podnošenja amandmana na prijedlog državnog proračuna Republike Hrvatske za 2025.

Digitalizacija procesa podnošenja financijskih planova izvanproračunskih korisnika

Unaprijeđen je aplikacijski sustav Financijski planovi i izvršenja izvanproračunskih korisnika dodavanjem mogućnosti samostalnih kreiranja raznih izvještaja korištenjem cjelokupnog sadržaja baze podataka te mogućnost limitiranja viška/manjka u financijskim planovima izvanproračunskih korisnika.

Provođenje naknadnih analiza rashoda i izdataka državnog proračuna

Zakonom o proračunu utvrđeno je da Ministarstvo provodi naknadne analize učinkovitosti i opravdanosti provedbe programa, aktivnosti i/ili projekata te rashoda i izdataka financiranih iz proračuna odnosno financijskog plana proračunskih i izvanproračunskih korisnika državnog proračuna.

Ministar financija donosi odluke o Godišnjem planu provođenja naknadnih analiza rashoda i izdataka te osniva radnu skupinu u koju se uz predstavnike Ministarstva imenuju i predstavnici resornih ministarstava te članovi akademske zajednice ukoliko je potrebno.

Proširenje obuhvata jedinstvenog računa državnog proračuna te povećanje broja integriranih informacijskih sustava za upravljanje financijama proračunskih korisnika s informacijskim sustavom Državne riznice

U izvještajnom razdoblju proširen je obuhvat jedinstvenog računa državnog proračuna za 10 proračunskih korisnika, dok je 17 proračunskih korisnika povezalo svoje informacijske sustave za upravljanje financijama sa sustavom državne riznice.

Razvoj i unapređenje platnog prometa

U izvještajnom razdoblju razvoj i unapređenje platnog prometa provodio se kroz sljedeće aktivnosti:

- uvođenje novog platnog sustava (instant kreditni transfer) temeljem EU direktive kojim je omogućeno zaprimanje uplata i zadavanje plaćanja instant kreditnim transferom (365/12/7) za sve račune Ministarstva financija u depozitu Hrvatske narodne banke i drugih banaka kojima upravlja Ministarstvo financija
- uvođenje usluge provjere računa primatelja (Verification Of Payee - VOP) temeljem EU direktive kod izvršavanja platnih transakcija s računa koje koriste proračunski korisnici državnog proračuna za isplatu rashoda za zaposlene, subvencija, pomoći i računa u drugim bankama kojima upravlja Ministarstvo financija
- uspostava aplikativnog rješenja „Servis FIT.i“ za praćenje priljeva zadanih instant kreditnim transferom i drugim platnim kanalima, putem kojeg proračunski korisnik državnog proračuna preuzima izvješća i ima uvid u sve priljeve tekućeg dana iz svoje nadležnosti evidentirane na jedinstvenom računu državnog proračuna i drugim računima Ministarstva financija u Hrvatskoj narodnoj banci
- uvođenje međuizvoda i učitavanje podataka prometa po računima Ministarstva financija u depozitu Hrvatske narodne banke u 4 ciklusa u danu

Modernizacija proračunskog računovodstva i procesa izvršavanja državnog proračuna u Republici Hrvatskoj

Državna riznica od rujna 2024. u suradnji s Međunarodnim monetarnim fondom provodi EU projekt financiran od strane Europske komisije „Modernizacija proračunskog računovodstva i procesa izvršavanja državnog proračuna u Republici Hrvatskoj“ u trajanju od 30 mjeseci.

Cilj projekta je poboljšati kvalitetu i učinkovitost javnih financija u Hrvatskoj kroz jačanje sustava računovodstvenog i fiskalnog izvještavanja u skladu s međunarodno prihvaćenim računovodstvenim standardima te procijeniti kapacitete postojećeg IT sustava u svrhu prilagodbe i izgradnje za potrebe unaprjeđenja proračunskog, financijskog, statističkog i upravljačkog izvješćivanja.

Do sada je u okviru projekta provedena analiza i usporedba načela i pravila proračunskog računovodstva koja primjenjuju svi subjekti općeg proračuna Republike Hrvatske s Međunarodnim računovodstvenim standardima za javni sektor te je sastavljen prijedlog plana aktivnosti reformi kako bi se nacionalni računovodstveni sustav približio međunarodnim standardima. Usporedno se i provodi analiza važećeg Računskog plana u skladu sa zahtjevima međunarodnih standarda temeljem koje će se generirati revidirani Računski plan. Također, provedena je analiza dostupnih podataka za potrebe generiranja izvještaja o novčanom tijeku koja će rezultirati prijedlogom oblika i sadržaja izvještaja o novčanom tijeku državnog proračuna.

Unaprjeđenje programske klasifikacije državnog proračuna

Nakon analize postojeće programske klasifikacije na razini državnog proračuna (ministarstva i druga državna tijela), postojeća programska klasifikacija će se unaprijediti na način da se osigura veća ujednačenost programske strukture po ministarstvima i drugim državnim tijelima; bolje i lakše praćenje pojedinih javnih politika kroz programsku klasifikaciju uključujući projekte javnih ulaganja; uvođenje zelenog proračuna na razini državnog proračuna te fleksibilnost programske klasifikacije programa zbog nepredviđenih situacija, čije troškove treba sustavno pratiti (primjerice, pandemija ili energetska kriza, rat i sl.).

Proračunska i fiskalna pismenost

Državna riznica sustavno provodi unapređenje fiskalne i proračunske transparentnosti i pismenosti u Republici Hrvatskoj kroz poboljšanu dostupnost proračunskih podataka te razvoj alata i publikacija koji građanima omogućuju bolje razumijevanje načina na koji se prikupljaju i troše javna sredstva. U narednom razdoblju poseban naglasak staviti će se na objavu podataka o proračunu u formatima i na način prilagođen različitim ciljanim skupinama građana. Ove aktivnosti provodit će se u suradnji Ministarstva s akademskom zajednicom, prvenstveno s fakultetima i institutima ekonomske struke s kojima su već potpisani sporazumi o suradnji. Kroz zajedničke projekte, akademska zajednica doprinijet će širenju znanja te prilagodbi edukativnih materijala o proračunu i javnim financijama građanima. Jedan od važnih elemenata u okviru ovih aktivnosti bit će i izrada te javna objava vodiča za građane, u kojem će državni proračun biti prikazan na sažet i grafički pregledan način, kako bi svima bio lako razumljiv.

Transparentnost državnog proračuna

U veljači 2024. pokrenuta je nova interaktivna web aplikacija za pregled isplata s jedinstvenog računa državnog proračuna dostupna na mrežnim stranicama Ministarstva

Nova aplikacija zamjenjuje dosadašnju aplikaciju „Upit po dobavljačima“ i pruža proširene mogućnosti pregleda isplata i strukturiranja podataka. Podaci o isplatama mogu se pretraživati po primateljima sredstava, koji sada pored pravnih osoba, uključuju i fizičke osobe i primatelje sredstava izvan Republike Hrvatske, po isplatitelju sredstava (proračunskom i izvanproračunskom korisniku koji je dao nalog za isplatu) te po vrsti troška. Aplikacija omogućava kombinaciju više parametara pretrage te izvoz podataka u strojno čitljivom obliku. Podaci o isplatama osvježavaju se svakog radnog dana za prethodni radni dan, a moguće ih je pretraživati na godišnjoj i mjesečnoj razini.

Poslovi Nacionalnog fonda

Proveden su aktivnosti vezane uz pripremu i podnošenje zahtjeva za međuplaćanje prema Europskoj komisiji iz Operativnog programa Konkurentnost i kohezija, Operativnog programa Učinkoviti ljudski potencijali, Operativnog programa za hranu i osnovnu materijalnu pomoć te sastavljanje i podnošenje Zahtjeva za plaćanje iz Mehanizma za oporavak i otpornost.

Kontinuirano su obavljani poslovi koji se odnose na pregled i provjeru izjava o izdacima dostavljenih od strane Upravljačkih tijela; provođenje vlastitih provjera na izdacima koji se prijavljuju Europskoj komisiji; pripremu i podnošenje zahtjeva za međuplaćanje Europskoj komisiji kojim se traži isplata EU sredstava; pregled i provjeru izjava o upravljanju dostavljenih od strane Nadležnih tijela (NT) te upravljačke provjere na uzorku odobrenih troškova iz Mehanizma za oporavak i otpornost; provođenje administrativnih provjera pojedinačnih Izjava o upravljanju NT-a; sastavljanje i podnošenje Zahtjeva za plaćanje iz Mehanizma za oporavak i otpornost prema Europskoj komisiji; izradu prognoza plaćanja za EU izvore za potrebe Državnog proračuna; izradu prognoza plaćanja za EU fondove za potrebe Europske komisije; održavanje radnih sastanaka s tijelima iz sustava upravljanja i kontrole za provedbu programa iz područja konkurentnosti i kohezije, učinkovitih ljudskih potencija te programa za hranu i osnovnu materijalnu pomoć; održavanje radnih sastanaka s tijelima u sustavu upravljanja i praćenja provedbe aktivnosti u okviru Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021. – 2026.

Praćenje rada međunarodnih radnih skupina

Državna riznica kontinuirano prati i sudjeluje u radu međunarodnih radnih skupina u području proračunskog ciklusa, proračunskog računovodstva i izvještavanja, investicijskih projekata, zelenog označavanja proračuna na razini OECD-a i Europske unije s ciljem pravodobnog informiranja o regulatornim trendovima te osiguravanja usklađenosti nacionalnih politika s međunarodnim inicijativama i najboljim praksama.

UPRAVA ZA UPRAVLJANJE JAVNIM DUGOM

Uprava za upravljanje javnim dugom redovno je obavljala poslove koji se odnose na upravljanje portfeljem javnog duga; poslove zaduživanja na domaćem i inozemnom tržištu s ciljem osiguranja financiranja državnog proračuna; izrade trogodišnje strategije upravljanja javnim dugom; izrade polugodišnjih i godišnjih izvješća o računu financiranja državnog proračuna uz obrazloženje ostvarenih primitaka i izdataka; izvještaja o zaduživanju; izrade mjesečnih, kvartalnih, godišnjih i višegodišnjih projekcija obaveza po javnom dugu; vođenje evidencije javnog duga; poslove plaćanja i računovodstvenog praćenja obaveza; izdavanja državnih jamstava i vođenje evidencije; provođenje aktivnosti vezanih za plaćanja temeljem izdanih i protestiranih državnih jamstava te regresnu naplatu; vođenje potraživanja po protestiranim državnim jamstvima, po kreditima odobrenim po posebnim programima.

Vezano uz dugoročno i kratkoročno zaduživanje na domaćem i inozemnom financijskom tržištu provedeni su postupci aukcija trezorskih zapisa, emisija obveznica na domaćem i međunarodnom tržištu te kratkoročna i dugoročna kreditna zaduživanja.

Uz tradicionalno provođenje aukcija trezorskih zapisa za institucionalne investitore putem elektroničkog aukcijskog sustava Bloomberg (BAS), omogućeno je i izravno sudjelovanje građana u upisu trezorskih zapisa putem poslovnica FINA-e, te razvojem digitalne distribucijske platforme E-RIZNICA.

Obavljeni su poslovi prijenosa vlasništva trezorskih zapisa na račune vlasnika vrijednosnih papira u sustavu Središnjeg klirinškog depozitarnog društva te su vođene evidencije o trezorskim zapisima kao i poslovi vezani za iskup trezorskih zapisa prilikom njihova dospijeca.

Vođene su evidencije kratkoročnog duga (trezorskih zapisa i kratkoročnih kredita) i dugoročnog duga (domaće i međunarodne obveznice i dugoročnih kredita).

Za potrebe izrade Državnog proračuna Republike Hrvatske kao i za izradu mjesečnih i dnevnih planova likvidnosti izrađene su projekcije otplata glavnice i kamate dospjelih financijskih obveza po datumu dospijeca, nazivu i vrsti obveze. Obavljeni su poslovi vezani za praćenje dospijeca duga i plaćanja po istom, poslovi svih knjiženja vezanih uz dug te izrada analitičkih evidencija i veza s Glavnom knjigom Državne riznice.

U cilju razvoja domaćeg financijskog tržišta kontinuirano se surađivalo s bankama i ostalim financijskim institucijama te rejting agencijama.

U području izdavanja državnih jamstava obavljeni su poslovi vezani uz pripremu i izradu izdavanja državnih jamstava, zaprimanje i pohranu instrumenata osiguranja, kontrolu plaćanja naknade, zaprimanje i evidenciju povrata jamstava od korisnika čiji je rok istekao te vođenje evidencija i izrada izvještaja o izdanim državnim jamstvima i plaćenim naknadama, poslovi usklađivanja stanja izdanih jamstava s poslovnim bankama i korisnicima kredita, vođenje evidencija nastalih promjena uvjeta kreditiranja po izdanom jamstvu.

Kontinuirano su obavljani poslovi vezane uz isplatu naknade u novcu i obveznicama Republike Hrvatske, temeljem Zakona o naknadi za imovinu oduzetu za vrijeme jugoslavenske komunističke vladavine.

UPRAVA ZA FINACIJSKO UPRAVLJANJE, UNUTARNJU REVIZIJU I NADZOR

Financijski inspektorat je u 2024. obavljao poslove nadzora deviznog i prekograničnog poslovanja, uključujući nadzor ovlaštenih mjenjača i poslovanja sa stranim sredstvima plaćanja u zemlji; nadzor odvijanja platnih transakcija sukladno Zakonu o platnom prometu i Zakonu o provedbi Uredbi EU iz područja platnog prometa, nadzor primjene mjera i radnji propisanih Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma kod imenovanih obveznika, nadzor postupanja pravnih osoba u uvjetima blokade računa i nadzor Financijske agencije sukladno Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima i Zakonu o Financijskoj agenciji, te vodio prekršajni postupak u prvom stupnju za prekršaje propisane Zakonom o Financijskom inspektoratu te propisima koji uređuju devizno poslovanje, platni promet i sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma.

Najznačajniji rezultati Financijskog inspektorata ostvareni su u provedbi nadzornih aktivnosti koje se odnose na superviziju primjene mjera i radnji propisanih Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma kod imenovanih obveznika, nadzora deviznog i prekograničnog poslovanja, uključujući poslovanje sa stranim sredstvima plaćanja u zemlji i poslovanje ovlaštenih mjenjača, nadzora odvijanja platnih transakcija sukladno Zakonu o platnom prometu i Zakonu o provedbi Uredbi EU iz područja platnog prometa te nadzora postupanja pravnih osoba u uvjetima blokade računa i nadzora Financijske agencije u provedbi ovrhe na novčanim sredstvima prema Zakonu o provedbi ovrhe na novčanim sredstvima i Zakonu o Financijskoj agenciji, te nadzor agencija za naplatu potraživanja sukladno Zakonu o načinu, uvjetima i postupku servisiranja i kupoprodaje potraživanja.

U strukturi obavljenih nadzora dominantni su nadzori obveznika u pogledu usklađenosti sa Zakonom o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma (cca 45%), zatim nadzori vezani uz provedbu ovrha nad novčanim sredstvima (cca 30%) te devizni nadzori ovlaštenih mjenjača i nadzori obavljeni temeljem zahtjeva drugih nadzornih tijela ili temeljem raspoloživih podataka i evidencija (cca 13%), nadzor agencija za naplatu potraživanja (cca 10%), te nadzori vezani uz pružanje usluga platnog prometa (cca 2%).

Financijski inspektorat vodi prekršajni postupak u prvom stupnju za prekršaje propisane Zakonom o Financijskom inspektoratu te zakonima koji uređuju devizno poslovanje, platni promet i sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma.

Predstavnici Financijskog inspektorata kontinuirano su sudjelovali u radu Međuinstitucionalne radne skupine za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma (MIRS) i podskupine MIRS-a za nadzor. Financijski inspektorat je aktivno sudjelovao u pripremnim i provedbenim aktivnostima vezanim uz akcijski plan FATF-a u sklopu ICRG procedure s ciljem što bolje pripreme i ispunjenje uvjeta vezano za on-site posjet FATF-a Republici Hrvatskoj. Također, predstavnici Financijskog inspektorata sudjelovali su u radu Stalnog odbora za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma osnovanog pri Europskom nadzornom tijelu za bankarstvo (EBA), te na koledžima supervizora međunarodnih prijenosnika novca Western Union Payment Services Ireland Limited i Moneygram.

U lipnju 2024. osnovano je novo EU tijelo - AMLA (The Authority for Anty-Money Laundering and Countering the Financing of Terrorism) za sprječavanje pranja novca i borbu protiv financiranja terorizma.

Sustav za sprječavanje pranja novca i financiranja terorizma Republike Hrvatske, čiji je dio i Financijski inspektorat, već je aktivno uključen u rad AMLA-e i njezinih tijela a također će biti pod njezinim kontinuiranim praćenjem i evaluacijom. Financijski inspektorat, zajedno sa ostalim supervizijskim tijelima u RH, sudjeluje u pripremnim aktivnostima vezanim uz 3 radne skupine zadužene za donošenje regulatorno tehničkih standarda (obveze, supervizija i suradnja). Također, Financijski inspektorat sudjeluje u aktivnostima AMLA-e vezanim za testiranje metodologije za procjenu rizika PN/FT obveznika iz financijskog sektora.

Vezano za provedbu Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma dio aktivnosti bio je usmjeren na edukaciju obveznika i to u sektorima posrednika u prometu nekretninama, računovođa, revizora, poreznih savjetnika, odvjetnika i javnih bilježnika, sektor prometa plemenitih metala i dragog kamenja, zastupnika institucija za platni promet i ovlaštenim mjenjačima, te održavanje tematskih sastanaka s predstavnicima komora i strukovnih udruženja na temu primjene odredbi Zakona; kreiranje i distribucija Upitnika o usklađenosti sa Zakonom za potrebe sektorske procjene rizika i procjene rizika obveznika. Financijski inspektorat je kao član Stalne skupine za primjenu i praćenje provedbe mjera ograničavanja sudjelovao u izradi Općih smjernica za primjenu Zakona o mjerama ograničavanja, te

je u lipnju 2024. za obveznike iz svoje nadležnosti izradio i objavio sektorske smjernice o unutarnjim politikama, kontrolama i postupcima za provođenje mjera ograničavanja, te Brošuru o ključnim odredbama smjernice o unutarnjim politikama, kontrolama i postupcima za provođenje mjera ograničavanja (za male obveznike).

Proračunski i financijski nadzori obavljani su u skladu s utvrđenim kriterijima za obavljanje nadzora, isključivo na temelju predstavki i podnesaka građana, zahtjeva nadležnih državnih odvjetništava, tijela državne uprave, jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave, te drugih pravnih osoba, iz kojih proizlazi sumnja na nepravilnost i prijevaru, te po nalogu ministra.

Sektor za koordinaciju sustava za suzbijanje nepravilnosti i prijevara u korištenju fondova Europske unije (AFCOS-jedinica) ima koordinativnu ulogu u sustavu za suzbijanje nepravilnosti i prijevara u korištenju fondova EU-a (AFCOS-sustav), glavna je kontaktna točka Europskom uredu za borbu protiv prijevara (OLAF) i osigurava provođenje administrativnih istraga OLAF-a na području Republike Hrvatske. Uz navedena zaduženja, AFCOS-jedinica postala je zadužena i za provedbu administrativnih istraga vezano uz korištenje sredstava iz fondova EU-a.

AFCOS-jedinica je u izvještajnom razdoblju provodila aktivnosti usmjerene na postizanje pune operativnosti vezano uz provođenje administrativnih istraga, odnosno izradu nacrtu pravnih propisa kojima bi se regulirala provedba administrativnih istraga. Pored navedenog, AFCOS-jedinica provodila je redovite aktivnosti u okviru koordinativne uloge unutar AFCOS-sustava te u okviru uloge glavne kontaktne točke Europskom uredu za borbu protiv prijevara (OLAF).

Služba za unutarnju reviziju i nadzor provodi unutarnju reviziju cjelokupnog poslovanja užeg dijela Ministarstva te korisnika koji se nalazi unutar razdjela Ministarstva, uključujući i reviziju korištenja sredstava EU i drugih međunarodnih organizacija i institucija te nadzor pravilnog, pravodobnog i zakonitog rada unutarnjih ustrojstvenih jedinica užeg dijela Ministarstva.

U izvještajnom provedene su planirane unutarnje revizije i izrađena izvješća za rukovodstvo te obavljane redovne aktivnosti vezano uz provedbu unutarnje revizije i unutarnjeg nadzora.

URED ZA SPRJEČAVANJE PRANJA NOVCA

Ured za sprječavanje pranja novca kao financijsko-obavještajna jedinica Republike Hrvatske je samostalna i neovisna ustrojstvena jedinica u sastavu Ministarstva financija nadležna za primanje i analiziranje obavijesti o sumnjivim transakcijama i drugih informacija u vezi s pranjem novca, povezanim predikatnim kaznenim djelima i financiranjem terorizma i dostavljanje rezultata svojih operativnih analiza kao financijsko-obavještajnih podataka i svih drugih relevantnih informacija nadležnim državnim tijelima na daljnje postupanje i procesuiranje kada utvrdi da u konkretnom slučaju postoje razlozi za sumnju na pranje novca i/ili financiranje terorizma.

Najznačajnije aktivnosti Ureda tijekom 2024. bile su usmjerene na provedbu aktivnosti radi ispunjenja pretpostavki za uklanjanje Republike Hrvatske sa tzv. sive liste FATF (globalne organizacije za praćenje usklađenosti sa međunarodnim standardima na području sprječavanja pranja novca i financiranja terorizma).

Ured je aktivno provodeći mjere ili koordinirajući aktivnosti drugih tijela imalo vodeću ulogu u provedbi mjera radi ispunjenja Akcijskog plana FATAF koje se odnose na

- dovršetak nacionalne procjene rizika od pranja novca i financiranja terorizma i provedba mjera za ublažavanje identificiranih rizika;
- povećanje broja djelatnika i jačanje analitičkih kapaciteta u Uredu za sprječavanje pranja novca;
- nastavak poboljšanja kaznenog progona pranja novca;
- kontinuirani porast primjene privremenih mjera u osiguranju oduzimanja imovinske koristi stečene kaznenim djelom;
- nastavak sustavnog otkrivanja i istraživanja financiranja terorizma provođenjem paralelnih financijskih istraga;
- uspostavljanje učinkovitog sustava za provedbu međunarodnih mjera ograničavanja; i
- dovršetak procjene rizika neprofitnih organizacija od financiranja terorizma.

U svrhu razvoja mehanizma provjere stranih ulaganja u Republici Hrvatskoj, započete su aktivnosti vezane za izradu zakonodavnog okvira kojim će se urediti područje provjere stranih ulaganja, uloga državnih tijela, rokovi i procedure za podnošenje zahtjeva za odobrenje i za donošenje odluka, međunarodna suradnja, povjerljivost i zaštita podataka te propisati i druge odredbe bitne za uspostavu učinkovitog sustava provjere stranih ulaganja u Republici Hrvatskoj. Provjera stranih ulaganja propisat će se i provoditi s ciljem zaštite nacionalne sigurnosti i javnog poretka na područjima energetike, prometa, voda, opskrbe hranom, zdravstva, komunikacija, medija, obrane, zaštite osobnih podataka, kibernetičke sigurnosti, financijske sigurnosti, zemljišta i nekretnina.

SAMOSTALNI SEKTOR ZA NADZOR REVIZIJE

Sektor je ustrojen kao regulator revizijske struke u Republici Hrvatskoj s primarnim ciljem na zaštitu javnog interesa u dijelu provjere istinitosti i fer prikaza financijskog položaja i uspješnosti poslovanja poduzetnika. Ključna je društvena zadaća osigurati objektivnost i vjerodostojnost financijskih izvještaja poduzetnika te time jačati povjerenje ulagača, dioničara i šire javnosti u domaće financijsko tržište putem jačanja kvalitete obavljenih revizija, odnosno financijskog izvještavanja. Zakonodavni okvir rada čine Uredba (EU) br. 537/2014 Europskog parlamenta i Vijeća od 16. travnja 2014. o posebnim zahtjevima u vezi zakonske revizije subjekata od javnog interesa i stavljanju izvan snage Odluke Komisije 2005/909/EEZ (u daljnjem tekstu: Uredba), Zakon o reviziji (Narodne novine, br. 127/17, 27/24, 85/24, 145/24 i 151/25, u daljnjem tekstu: Zakon) te provedbeni propisi. Subjekti nadzora su ovlašteni revizori i revizorska društva te u dijelu i subjekti od javnog interesa u dijelu revizijskih odbora.

Tijekom izvještajnog razdoblja provedeni su neposredni nadzori koji obuhvaćaju ispitivanje i provjeru postupanja subjekata nadzora u skladu sa Zakonom i ako je to primjenjivo, Uredbom te provjeru osiguranja kvalitete rada koja podrazumijeva ocjenu pridržavanja zahtjeva Međunarodnih revizijskih standarda (dalje u tekstu: MRevS), zahtjeva neovisnosti, kvantitete i kvalitete angažiranih sredstava, zaračunatih revizijskih naknada i sustava unutarnje kvalitete revizorskog društva, potkrijepljenih odgovarajućim testiranjem odabranih revizorskih spisa. Provedeni su postupci posrednih nadzora koji se kontinuirano obavljaju prikupljanjem, provjerom te analizom izvještaja, obavijesti i podataka koje su subjekti nadzora dužni objavljivati, sastavljati i/ili dostavljati, u propisanim rokovima na zahtjev Ministarstva.

Nadzor je provoden sukladno izrađenoj internoj metodologiji koja obuhvaća postupke podijeljene u 8 područja nadzora, usklađenoj s općeprihvaćenom metodologijom CAIM na razini CEAOB-a i smjernicama za izbor revizorskih spisa.

U okviru aktivnosti nadzornih ciklusa u izvještajnom razdoblju, provedene su i predviđene sljedeće ključne radnje: analiza Godišnjih upitnika koji služe kao primarno polazište za izradu strateškog plana nadzora, operativno planiranje nadzora te su odabrana ključna područja stalnog stručnog usavršavanja ovlaštenih revizora.

Sektor je redovno sudjelovao u radu Odbora europskih tijela za nadzor revizije (CEAOB) te u aktivnostima u okviru IFIAR -a (*The International Forum of Independent Audit Regulators*).

Službenici su sudjelovali na sastanku s OECD-ovim Odborom za korporativno upravljanje u sklopu procesa pristupanja Republike Hrvatske OECD-u u dijelu koji se odnosi na revizorske usluge i obavljanje nadzora nad ovlaštenim revizorima i revizorskim društvima.

Nastavljena je kontinuirana suradnja i postupanje po zahtjevima srodnih nadležnih nadzornih tijela u Republici Hrvatskoj (Hrvatske agencije za nadzor financijskih usluga, Hrvatske narodne banke i Financijskog inspektorata).

Nastavljena je suradnja sa Središnjim državnim uredom za razvoj digitalnog društva radi digitalizacije procesa kako bi se aplikacije integrirale u sustav e-Građani kao e-usluga namijenjena domaćim i stranim pravnim te fizičkim osobama, i time omogućilo potpuno elektroničko podnošenje svih zahtjeva stranaka te u sustav e- Poslovanje, e-Pristojbe i E-ovlaštenja.

SAMOSTALNI SEKTOR ZA DRUGOSTUPANJSKI UPRAVNI POSTUPAK

Samostalni sektor za drugostupanjski upravni postupak nadležan je za rješavanje o žalbama protiv upravnih akata Porezne uprave, Carinske uprave i upravnih akata upravnih tijela županija i velikih gradova propisanih posebnim zakonima, o žalbama protiv upravnih akata ustrojstvenih jedinica Ministarstva financija, provođenje postupka povodom izvanrednih pravnih lijekova i predlaganje Državnom odvjetništvu podnošenje zahtjeva za izvanredno preispitivanje zakonitosti pravomoćnih presuda, davanje odgovora na tužbe povodom pokrenutih upravnih sporova, zastupanje Ministarstva financija pred upravnim sudovima, ulaganje žalbi protiv presuda upravnih sudova, postupanje po podnescima u neupravnim predmetima te surađivanje u pripremi nacrtu prijedloga zakona.

PODACI O RIJEŠENOSTI PREDMETA U 2024. GODINI

godina	prijenos iz prethodne godine	zaprmljeni predmeti	ukupno u rješavanju	riješeni predmeti	neriješeni predmeti
2024.	5.535	3.446	8.981	4.168	4.813

CARINSKA UPRAVA

STATUS PROVEDBE MJERA PROVEDBENOG PROGRAMA

Red. br. mjere	NAZIV MJERE IZ PROVEDBENOG PROGRAMA	STATUS PROVEDBE
28.	Daljnji razvoj funkcionalne IT infrastrukture, opreme te unaprjeđenje funkcionalnosti informacijskih sustava u Carinskoj upravi	PROVEDNO
29.	Unaprjeđenje učinkovitosti Carinske uprave te standardizacija provedbe carinskih, trošarinskih i ostalih poslovnih procesa	PROVEDENO
30.	Upravljanje provedbom ciljanih carinskih operativnih aktivnosti u cilju zaštite financijskih interesa i zaštite i sigurnosti tržišta i društva	PROVEDENO
31.	Unaprjeđenje kvalitete partnerskih odnosa s gospodarstvom	PROVEDENO

U okvirima definiranih ciljeva iz Programa Vlade RH za razdoblje 2020. - 2024. kao i Provedbenog programa Ministarstva financija, planiranom dinamikom provodile su se aktivnosti iz djelokruga rada Carinske uprave i u 2024. godini.

Tako je nastavljen daljnji razvoj IT infrastrukture i opreme te su se provodile aktivnosti u cilju postizanja naprednije razine optimalnosti i funkcionalnosti informatičkih sustava, pri čemu su se implementirali novi alati za olakšano provođenje carinskih postupaka (izvozni, provozni i s njima povezani sustavi). Nastavljen je rad i na dograđivanju ostalih aplikativnih rješenja (120 poslovnih aplikacija) za druge carinske postupke, trošarinski sustav te opće poslove kao i aktivnosti ulaganja i adaptacije infrastrukture, sukladno planiranim proračunskim okvirima koji su najvećim dijelom financirani iz EU projekata. U 2024. godini, tako je postignuto 90% optimiziranih carinskih sustava, 93% trošarinskih IT sustava, 75% ostalih poslovnih sustava koje koristi Carinska uprava, te je dosegnuto 84% usklađenosti infrastrukture i opreme s novim tehnologijama u Carinskoj upravi. Svi navedeni pokazatelji i ostvarene ciljane vrijednosti pokazuju pozitivan doprinos u postizanju naprednije razine ukupne digitalizacije javne uprave i olakšanja poslovanja te pristupačnosti carinskih i trošarinskih procedura gospodarstvu.

Sve aktivnosti za ostvarenje ciljanih vrijednosti vezano uz mjeru Unaprjeđenje učinkovitosti Carinske uprave te standardizacija provedbe carinskih, trošarinskih i ostalih poslovnih procesa u 2024. godini realizirale su se planiranom dinamikom. Aktivnosti su vezane uz provedbu edukacija, planiranje akata strateškog planiranja, primjenu antikoruptivnih mjera te pripremu planiranih projekata.

Sve aktivnosti za ostvarenje ciljanih vrijednosti mjere Upravljanje provedbom ciljanih carinskih operativnih aktivnosti u cilju zaštite financijskih interesa i zaštite i sigurnosti tržišta i društva u 2024. realizirale sukladno planiranoj dinamici (provedba nadzora, obračun naknadno nastalog carinskog duga, zapljena robe, naknadno obračunata davanja i si.).

Provođenje aktivnosti u dijelu ispunjavanja proaktivnih mjera za poticanje gospodarskih subjekata na širu primjenu instituta pojednostavljenja, kao prioritet u ostvarivanju cilja - bolja učinkovitost Carinske uprave te standardizacija i modernizacija provedbe carinskih, trošarinskih i ostalih poslovnih procesa, čime se kontinuirano podiže razina svijesti o dobrobitima ishoda povlaštenih statusa, uspješno je rezultiralo ostvarenjem 1 095 izdanih odobrenja za povlaštene i pojednostavljene postupke.

Kako bi se postigla kontinuirana ravnoteža između provođenja carinskih kontrola i ubrzanja kretanja robe, što pridonosi olakšanju zakonite trgovine, u 2024. godini u 99% aktivnosti riješeni su zahtjevi za pružanje kvalitetne podrške gospodarskim subjektima u provođenju carinskih i trošarinskih procedura te je također, nadograđivanjem sustava analize rizika postignuta razina - više od 95% broja deklaracija kojima sustav nije odredio kontrolu.

Prema proračunskom okviru rashoda Državnog proračuna, planirana sredstva za realizaciju predviđenih aktivnosti, na godišnjoj razini, utrošena su u mjeri i razini potrebnoj za ostvarenje navedenih aktivnosti, te nije bilo dodatnog niti neplaniranog terećenja proračunskih sredstava.

Prateći rezultate ostvarenja planiranih aktivnosti iz Provedbenog programa Ministarstva, kroz 2024. godinu, Carinska uprava usmjeravala je svoje aktivnosti u okvirima planiranih ciljeva, posebice u dijelu javnih politika vezanih za poreze i financije kao i s njima povezana druga relevantna područja iz djelokruga rada.

Poduzimanjem aktivnosti poticanja na širu primjenu instituta pojednostavljenja poslovanja kao i osiguranjem kontinuirane ravnoteže između provođenja carinskih kontrola i ubrzanja kretanja robe, doprinosi se kreiranju povoljnog poslovnog okruženja i olakšanju zakonite trgovine, a tako i pojednostavljenju i administrativnom smanjenju ukupnog opterećenja gospodarstva.

S tim u vezi, Prioritet 4. - Osažena državnost, Cilja 4.2. - Ravnomjieran regionalni razvoj i decentralizacija iz programa Vlade Republike Hrvatske, koji podrazumijeva razvijanje daljnje digitalizacije javne uprave kako bi se povećao doprinos razvoju gospodarstva, dostupnosti građanima svih usluga na jednostavniji i administrativno primjeren način, između ostalih, doprinosi i provedba aktivnosti iz djelokruga rada Carinske uprave, posebice u dijelu osnaživanja transparentnog, ujednačenog i pojednostavljenog provođenja propisanih carinskih i trošarinskih procedura.

Aktivnosti Carinske uprave također indirektno doprinose ostvarenju Cilja 2.1. - Gospodarski oporavak i poslovno okruženje, Prioriteta 2. - Perspektivna budućnost, Programa Vlade Republike Hrvatske, i to ostvarenjem i ispunjavanjem fiskalne i sigurnosne uloge carinske službe u smislu osiguranja stabilnosti prikupljanja javnih prihoda, unaprjeđenja provedbe carinskog nadzora u cilju smanjenja izbjegavanja mjera carinskog nadzora te jačanja stabilnosti i sigurnosti vanjske granice Europske unije.

STATISTIKA ZAPRIMLJENIH I RIJEŠENIH NEUPRAVNIH I UPRAVNIH PREDMETA

U Carinskoj upravi u 2024. evidentirano je **ukupno 143.770 neupravnih** predmeta od kojih je, s 31. prosinca 2024., bilo riješeno 73,5%. U 2024. Središnji ured imao je najviše zaprimljenih i riješenih neupravnih predmeta i to 43.806 ili 85,2%.

Od ukupno **130.822 evidentirana upravna predmeta** u Carinskoj upravi, 90,5% riješeno do 31. prosinca 2024. Najviše zaprimljenih upravnih predmeta u 2024. imao je PCU Zagreb - 71.722 od kojih je do 31. prosinca 2024. riješeno 93,9%, dok je PCU Osijek od 24.508 evidentirana upravna predmeta imao riješenost od 85,2%.

FINANCIJSKI POKAZATELJI

U 2024. iznos ostvarenih ukupnih prihoda Carinske uprave bio je 3.207.546.148 eura, dok su ukupno ostvareni prihodi u prethodnoj 2023. iznosili **2.821.747.702 eura**. U 2022. iznos prihoda bio je **2.752.189.632 eura**.

Uspoređujući ukupne prihode u 2024. odnosu na isto razdoblje 2023., ukupni prihodi povećani su za **13,7%** ili **385.798.446 eura**, dok je u 2024. ukupni prihod u odnosu na 2022. povećan za **16,5%** ili **455.356.516 eura**.

U ukupnim prihodima državnog proračuna u 2024., 10,7% čine prihodi Carinske uprave (**3.207.546.148 eura**). Usporedbom udjela u državnom proračunu, prihoda Carinske uprave sa istim izvještajnim razdobljem u 2023., kada je udio prihoda Carinske uprave u ukupnim prihodima državnog proračuna iznosio 10,3%, u 2024. bilježi se blagi rast udjela (0,4 postotna boda) dok u odnosu na 2022. kada je udio prihoda Carinske uprave u ukupnim prihodima državnog proračuna bio je 12,2%, bilježi pad od -1,9 postotnih bodova.

U 2024., ukupni prihodi Carinske uprave imali su udio od **18,3% u ukupnim poreznim prihodima državnog proračuna**, što je gotovo na istoj razini kao i u 2023. kada je taj udio iznosio 18,2%. U odnosu na 2022. (udio 21,2%) bilježi se pad udjela u ukupnim poreznim prihodima državnog proračuna, od -2,9 postotnih bodova.

Ostvareni prihodi od **trošarina i posebnih poreza** u 2024. **imali su 16% udjela** u ukupnim poreznim prihodima državnog proračuna, dok su u 2023. ostvarili udio od 15,6 %, a u 2022. godini 17,4 %.

U 2024. ostvareni prihodi po osnovi carine i posebnih uvoznih pristojbi iznosili su ukupno **85.203.173 eura**, pa je u proračun EU-a uplaćen iznos od **62.977.115 eura** (75% iz A računa), dok je **22.226.058 eura** razlika iznosa naplaćenih prihoda od carina i 75% prihoda EU-a, što predstavlja nacionalni prihod namijenjen za trošak prikupljanja tradicionalnih vlastitih sredstava.

U 2024. Carinska uprava ostvarila je ukupno 3.207.564.148 eura prihoda, od čega je i u 2024. najviši iznos ostvarenih prihoda bio prihod od trošarina i posebnih poreza koji je iznosio **2.806.903.233 eura** pa je i njihov udio u ukupnim prihodima Carinske uprave i dalje najveći, odnosno **87,5%**. U odnosu na 2023. prihodi od trošarina i posebnih poreza **povećani su za 16,57%**. Od toga je u 2024. najveći iznos prihoda po osnovi trošarine i posebnih poreza bio na energente (1.394.079.940 eura) koji je povećan za 17,38% te na duhanske proizvode 1.021.600.904 eura koji se u odnosu na 2023. povećao za 18,23%.

Prihodi od **carina i posebnih uvoznih pristojbi** u 2024. iznosili su **85.203.173 eura**, što čini **2,7% od ukupno ostvarenih prihoda Carinske uprave**. U odnosu na 2023. ovi prihodi povećani za 7,43%, odnosno povećani za 5,04% s obzirom na 2022.

Prihodi po osnovi **PDV-a pri uvozu i poreza na promet** iznosili su **292.232.424 eura u 2024.** te su u odnosu na 2023. godinu, ovi prihodi smanjeni su za **-6,07%**, odnosno smanjeni su za **-18.891.770 eura** u odnosu na 2023.

Iznos prikupljenih prihoda od **PDV-a na stjecanje novih prijevoznih sredstava** iznosio je **3.023.263 eura** i smanjen je u 2024. za **-6,38%** u odnosu na 2023.

U 2024. **ostali prihodi** iznosili su **15.103.914 eura** (Prihodi knjiženi u dijelu Ostali prihodi odnose se na: 1. novčane kazne i kamate za carinske prekršaje i novčana sredstva dobivena od prodaje oduzete robe - 15.029.128 eura; 2. troškovi van uredovnog radnog vremena, , laboratorija, ovrhe i ostalo - 74.786 eura).

CARINSKI POSTUPCI

Tijekom 2024., na carinskim i graničnim carinskim uredima odnosno službama za robno granične procedure zaprimljeno je i **obrađeno ukupno 2.317.469 deklaracija** (uključujući sve proвозne postupke - provoz, odredište i otprema, ali bez H6 i H7 deklaracija - deklaracije u poštanskom i kurirskom prometu).

Od ukupnog broja obrađenih carinskih deklaracija u 2024., PCU Osijek obradio je najveći broj dokumenta (1.187.535 ili 51,3%), dok je PCU Zagreb obradio 586.738 ili 25,3% od ukupno obrađenih deklaracija u Carinskoj upravi. Najveći broj obrađenih deklaracija u uvozu (45,5%) i izvozu (50,3%) u 2024. obradio je PCU Zagreb, dok je najveći broj u proвозnom postupku (67,4%) i ulaznih skraćenih deklaracija (47,8%) obradio PCU Osijek.

U odnosu na 2023. godinu, ukupan broj obrađenih carinskih deklaracija povećan je za 0,9%, dok je broj uvoznih deklaracija veći za 11,6%, izvoznih 9% te 22,6% ulaznih skraćenih deklaracija. Broj proвозnih deklaracija u 2024. je u odnosu na 2023. godinu, manji za -8,9%.

PCU Rijeka je u 2024. obradio 9% više deklaracija nego u 2023., PCU Split 2,5% više, dok je PCU Zagreb imao 12% više obrađenih dokumenata. PCU Osijek obradio je -5,7% manje deklaracija u 2024. u odnosu na ukupan broj obrađenih deklaracija u 2023.

S ciljem olakšanja trgovine i dodatnog pojednostavnjenja carinskih postupaka tijekom 2024. nastavljene su aktivnosti promicanja uporabe carinskih pojednostavnjenja. U 2024. pouzdanim gospodarskim subjektima dodijeljen je 51 status ovlaštenog gospodarskog subjekta (AEO) čime je ukupan broj korisnika ovog statusa na 31.12.2024. dosegao 139 AEO subjekata. Isto tako, ukupno je odobreno 388 statusa za uporabu pojednostavnjene deklaracije, te je ukupno s 31.12.2024. aktivno odobrenih 422 statusa registriranog izvoznika (podrijetlo robe) - REX, 254 statusa ovlaštenog izvoznika (podrijetlo robe) - AEX i 459 odobrenja mjesta za podnošenje robe carini – ODM

INSPEKCIJSKE I NADZORNE PROVJERE

Na carinskom području Republike Hrvatske tijekom 2024. provedeno je ukupno 18.200 nadzora. Temeljem provedenih nadzora i utvrđenih nepravilnosti izdano je 4.557 prekršajnih naloga te je izvršen obračun kazni u iznosu od 16.417.011 eura.

Najveći broj nadzora u 2024. godini, njih 13.053, bilo je u području nadzora trošarinske robe što je ujedno najzastupljenije područje nadzora. Uz to je provedeno ukupno 3.599 nadzora fiskalizacije te 709 nadzora posebnih poreza i 410 nadzor u području carina.

*Inspekcijskim nadzorima i naknadnim provjerama carinskih deklaracija (bez koncesija) u 2024. u svim PCU- ima obračunato je **ukupno 29.875.207 eura naknadno utvrđenog duga** (po osnovi carine, trošarina, PDV-a i kamate). Samo je PCU Rijeka po obavljenim inspekcijskim nadzorima i naknadnim provjerama deklaracija utvrdio i obračunao 26.335.368 eura naknadnog duga.*

U 2024. godini obračunata je i **naknada za koncesije u iznosu od 3.021.035 eura**. Najveći iznos obračunatih naknada za koncesije imao je PCU Split (2.526.572 eura). **Utvrđena imovinska korist** u 2024. po osnovi nadzora koncesija bila je **1.539.528 eura**, a tu je najviši iznos obračunao PCU Rijeka (1.019.867 eura). U istom razdoblju izvršena je i **naplata** obračunatih naknadnih davanja u iznosu od **1.766.839 eura** po nadzoru koncesija.

Od ukupno provedenih **3.599 nadzora primjene Zakona o fiskalizaciji u prometu gotovinom**, tijekom 2024., utvrđena je nepravilnost u 2.612 nadzora ili njih 73%. Najveći broj otkrivenih nepravilnosti u odnosu na broj provedenih nadzora bilježi Sektor za mobilne jedinice (89%) te PCU Rijeka (82%).

Provedbom pojačanog nadzora namjenske uporabe energenata tijekom 2024. na cjelokupnom carinskom području Republike Hrvatske - u carinskim uredima, parkiralištima, mjestima zaustavljanja i prometnim pravcima te benzinskim postajama, područni carinski uredi i službe za mobilne jedinice obavili su kontrolu pogonskog goriva u 8.619 spremnika. Uzimani su uzorci pogonskog goriva iz radnih strojeva i vozila hrvatskih registracijskih oznaka, a kontrolirana je evidencija o kupcima loživog ulja EL i LS i Eurodizel - dizelskog goriva obojanog plavom bojom, kakvu propisuje Zakon o trošarinama.

Od 8.619 kontroliranih spremnika, nepravilnosti u vezi namjenskog korištenja pogonskog goriva utvrđene su u 129 slučajeva ili u 1,5%. Obračunato je naknadno utvrđenog duga u iznosu od 3.317 eura po osnovi trošarina na energente. U strukturi nepravilnosti po vrstama prijevoznih sredstava najviše su zastupljena osobna vozila 70%, teretna vozila 15%, plovila 5% i ostalo (radni strojevi) 10%.

OBRAČUNATE KAZNE I OSTALI TROŠKOVI U POSTUPCIMA KOJE VODI CARINSKA UPRAVA

Iznos **obračunatih kazni i ostalih troškova** u postupcima koje provodi Carinska uprava (one koje su izrečene u prekršajnim postupcima po izdanim prekršajnim nalogima ili po izrečenim rješenjima od strane Vijeća za prekršaje, ali koje nisu zadužene u dijelu Naplate knjigovodstva do pravomoćnosti) u 2024. bio je **17.822.925 eura**.

Iznos naplaćenih kazni i ostalih troškova bio je **15.274.791 euro** (kazne za koje je izvršena uplata u 2024. na račune PCU-a, a koje su izrečene u prekršajnim postupcima - bilo u prijašnjim vremenskim razdobljima bilo u 2024. te čija pravomoćnost je izvršna). U 2024. bilježi se smanjenje iznosa obračunatih kazni za -45,5% u odnosu na iznose obračunatih kazni i ostalih troškova u 2023. Iznos naplaćenih kazni bilježi blagi rast 0,2% u 2024. u odnosu na 2023. godinu.

Granični carinski uredi u 2024. izdali su **10.013 prekršajnih naloga**, što čini udio od 65,4% izdanih prekršajnih naloga u Carinskoj upravi. Usporedbom podataka o broju *izdanih prekršajnih naloga* i po njima *izrečenih novčanih kazni za 2024.* u odnosu na isto razdoblje 2023. bilježi se **rast izdanih prekršajnih naloga graničnih carinskih ureda od 11% , iako je iznos izrečenih novčanih kazni manji za -4% u 2024.** U 2024. po izdanim prekršajnim nalogima GCU-a izrečene su **novčane kazne** u ukupnom iznosu od **12.809.832 eura**, dok su 2023. izrečene novčane kazne iznosile 13.304.078 eura.

U odnosu na vrste propisa, *najzastupljenije kazne*, od ukupnog broja izdanih prekršajnih naloga u 2024., (36,6%) temeljene su na kršenju odredbi *Zakon o trošarinama*, dok je 34,9% kazni izrečeno po osnovi *Zakona o provedbi carinskog zakonodavstva Europske unije*, 16,2% po osnovi *Općeg poreznog zakona*, 3,9% po osnovi *Zakon o posebnom porezu na motorna vozila* te 1,9% po osnovi *Zakon o porezu na dodanu vrijednost*.

Najzastupljeniji rasponi izrečenih kazni u 2024. kretali su se u rang od 400 do 650 eura što je udio od 32,5% od ukupnog broja prekršaja. Rasponi izrečenih kazni od 650 do 1.000 eura imali su 22,9% udjela u ukupno izrečenim iznosima kazni, 1.000 do 2.000 eura u udjelu od 18,4%, dok rang od 2.000 do 5.000 eura kazni predstavlja udio od 10%. Najmanji rang kazni od 0 do 400 eura, imao je udio od 14,3% u ukupnom broju kazni u 2024.

ZAKONODAVNA AKTIVNOST

Carinska uprava u 2024. donijela je i u primjenu implementirala 28 usmjeravajućih Uputa za postupanje, kojima se pobliže pojašnjavaju i daju smjernice za provedbu pojedinih područja rada.

Isto tako, izrađeno je u 2024. šest pravilnika, od kojih četiri iz područja ljudskih potencija i dva iz područja carinskog sustava.

- Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o carinskoj službi
- Pravilnik o upravljanju carinskim kvotama

- Pravilnik o podacima carinske deklaracije
- Pravilnik o odorama i civilnoj odjeći ovlaštenih carinskih službenika Ministarstva financija, Carinske uprave
- Pravilnik o vrsti podataka, sadržaju obrasca, načinu podnošenja i razdoblje pohrane izjave o imovinskom stanju službenika Ministarstva financija, Carinske uprave
- Pravilnik o visini novčane naknade za rad u Prvostupanjskom disciplinskom sudu Carinske uprave i Drugostupanjskom disciplinskom sudu Carinske uprave
- Ispravak Pravilnika o vrsti podataka, sadržaju obrasca, načinu podnošenja i razdoblje pohrane izjave o imovinskom stanju službenika Ministarstva financija, Carinske uprave
- Uputa za provedbu postupka pri kretanju trošarinskih proizvoda i ostalih predmeta oporezivanja prema Zakonu o trošarinama
- Uputa za provedbu postupka polaganja instrumenta osiguranja plaćanja trošarine te instrumenta osiguranja plaćanja posebnog poreza na motorna vozila i poreza na dodanu vrijednost pri stjecanju rabljenih motornih vozila
- Uputa br. 3/24 o odobravanju statusa ovlaštenog primatelja, ovlaštenog pošiljatelja i odobravanju uporabe posebne vrste plombi
- Uputa za primjenu carinskih kvota
- Uputa o dokazivanju carinskog statusa robe Unije
- Uputa o postupanju s putnim nalogima za službeni put u inozemstvo koji se financiraju iz Customs programa Europske unije
- Uputa o aktivnostima povezanim sa sudjelovanjem Carinske uprave u radnim skupinama Vijeća Europske unije
- Uputa o provedbi mjera carinskog nadzora pri kretanju robe Unije preko neumskog koridora
- Uputa o postupanju - Antidampinške i kompenzacijske carine
- Uputa o provedbi uputu o provedbi obrazovnih aktivnosti u Ministarstvu financija, Carinskoj upravi
- Uputa o provedbi postupka opskrbe plovila i zrakoplova
- Uputa o vođenju evidencija o rasporedu i poslovima carinskih službenika na graničnim carinskim uredima
- Uputa o postupanju sa nefinancijskom imovinom u Ministarstvu financija, Carinskoj upravi
- Uputa o postupanju pri uvozu žitarica i riže
- Uputa o postupanju za uvozne dozvole, izvozne dozvole i licenčne kvote
- Uputa o postupanju - Deklariranje količine i sastava robe, odlučivanje o uzorkovanju i osporavanje razvrstavanja
- Uputa o postupanju pri puštanju u slobodni promet proizvoda iz sektora vina
- Uputa o podnošenju posebnih isprava pri uvozu i izvozu hmelja, grožđa, duhana i nitrata
- Uputa o manjku ili gubitku trošarinskih proizvoda
- Uputa o određenim posebnostima provedbe nadzora u području fiskalizacije
- Uputa o provedbi postupka potrage za carinski postupak izvoza
- Uputa o ažuriranju korisničkih računa i ovlaštenja za pristup poslovnim sustavima Carinske uprave
- Uputa o obvezi podnošenja izjave o imovinskom stanju službenika Ministarstva financija, Carinske uprave
- Uputa o provedbi simulirane kupnje pri provedbi nadzora u području fiskalizacije u prometu gotovinom i izdavanja računa
- Uputa o izvješćivanju o provedbi antikoruptivnih mjera
- Uputa o godišnjem sistemskom otpisu duga za koji je nastupila zastara prava na naplatu
- Uputa o provedbi pojednostavljenih postupka pri uvozu i izvozu
- Uputa o uvjetima i načinu rada na izdvojenom mjestu rada u Ministarstvu financija, Carinskoj upravi

EDUKACIJA GOSPODARSTVA

Tijekom 2024. nastavljene su aktivnosti edukacije gospodarstva o uporabi i primjeni carinskih postupaka i novosti u njima. U suradnji s Hrvatskom gospodarskom komorom u 2024. održano je 9 seminara na kojima je 287 polaznika educirano o posebnostima primjene carinskog zakonodavstva u primjeni dokaza o carinskom statusu robe Unije (74), primjeni sigurnosno - zaštićenih podataka u carinskom sustavu (44), pojednostavnjenim carinskim postupcima (39) i graničnoj kontroli ugljika - CBAM (130).

U organizaciji drugih tijela održane su 3 radionice namijenjene gospodarstvenicima o temama vezanim za dovršetak implementacije Carinskog zakonika Unije i najavljenom reformi carinskog zakonodavstva Unije na kojima je educirano 165 polaznika.

CARINSKI INFORMACIJSKI SUSTAV

Tijekom 2024. Informacijski sustav Carinske uprave (ISCU) kontinuirano se unapređuje novim funkcionalnostima postojećih aplikacija, kao i razvojem i puštanjem u rad novih aplikacija. U ISCU su implementirane nove aplikacije ili funkcionalnosti sustava:

- **Obračun davanja i povrat PDV-a u putničkom prometu - ODPP-PP** - izrađena je i implementirana nova aplikacija koja obuhvaća procese obračuna davanja u putničkom prometu, ovjeru obrasca za povrat PDV-a, evidentiranja proizvoda životinjskog podrijetla, evidentiranja kućnih ljubimaca i evidentiranja proizvoda biljnog podrijetla u putničkom prometu s trećim zemljama. Uvedene su nove funkcionalnosti za automatizirano obračunavanje carinskih i ostalih davanja pomoću sustava TARIC, automatsko knjiženje obračunatih i naplaćenih carinskih i ostalih davanja u sustav Naplata i knjigovodstvo (NIK) te pridruživanje i čuvanje relevantnih dokumenata u elektroničkom obliku
- **Aplikacija provoznog sustava - NCTS faza 5** - kontinuirano je nadograđivana i unaprijeđeni su i implementirani procesi u skladu s promjenama proizašlim iz nacionalnih ili EU zahtjeva (RfC-ova)
- **Projekt novog provoznog sustava - NCTS faza 6** - započet je rad na projektu koji se odnosi na uvođenje kompletnog skupa S&S podatkovnih elemenata u provozni postupak i usklađivanje procesa s uvozom carinskim sustavom - ICS2
- Započeo je rad na projektu **Registar plombi** - sustav za evidenciju nabave, raspodjele i korištenja carinskih plombi s jedinstvenom numeracijom carinskog obilježja robe u carinskom postupku u svrhu osiguranja istovjetnosti robe od trenutka nabave, preko postavljanja plombe do trena uklanjanja iste s robe
- **Carinske odluke/CRS** - projekt je u fazi održavanja, kontinuirano se radi na poboljšanju sustava te se implementiraju potrebne promjene
- Započeo je rad na projektu integracije **Okruženje jedinstvenog sučelja za carinu - EU-CSW CERTEX** sustava s uvoznim, izvoznim i provoznim sustavima te je u prosincu 2024. godine pokrenuta faza tranzicije sa započetim testiranjem uskladiivosti (Conformance test). EU-CSW Certex je sustav za razmjenu digitalnih informacija koji obuhvaća formalnosti Unije utvrđene carinskim zakonodavstvom Unije čija je provedba povjerena carinskim tijelima. To se odnosi na sustav izdavanja dozvola za uvoz drvne sirovine u Europsku zajednicu, uvoza, izvoza i provoza robe s dvojnomoćnom namjenom, dozvola vezanih uz zaštitu divlje flore i faune, osiguravanje primjena propisa o hrani i hrani za životinje, pravila o zdravlju i dobrobiti životinja, zdravlju bilja i sredstvima za zaštitu bilja, ekološkoj proizvodnji i označivanju ekoloških proizvoda, tvarima koje oštećuju ozonski sloj, fluoriranim stakleničkim plinovima te unosu i uvozu kulturnih dobara

- **Centralizirano uvozno carinjenje** u okviru aplikacije **HRAIS2 - CCI FAZA 1 - CCI** (eng. Centralised Clearance for Import) novi je transeuropski sustav koji omogućuje ovlaštenim gospodarskim subjektima podnošenje carinskih deklaracija i stavljanje robe u carinski postupak u državi članici (Nadzorni carinski ured - SCO) u kojoj poslovni subjekt ima poslovni nastan, dok će se roba fizički podnositi u drugoj državi članici (Presentation Customs Office - PCO). Primjenom koncepta centraliziranog uvoznog carinjenja osigurat će se interoperabilnost trenutno neovisnih nacionalnih uvoznih sustava i uspostavu AIS-a (eng. Automated Import System), poboljšanje i pojednostavnjenje carinskog poslovanja kroz učinkovitije carinske transakcije u domeni uvoza za implementaciju CCI funkcionalnosti. CCI aplikacija u potpunosti je usklađena s funkcionalnostima centraliziranog uvoznog carinjenja, a prema novim zakonodavnim zahtjevima iz CZU koji uključuju funkcionalnosti i procese kroz dvije razvojne faze
- **Tranzicija Sustava informacijske sigurnosti - ISMS (engl. ISMS - Information security management system) na novu verziju norme ISO/IEC 27001:2022** - Projektne aktivnosti obuhvatile su analizu, provedbu nadopune i usklađivanje postojeće ISMS dokumentacije, primjenu dodatnih mjera i kontrola informacijske sigurnosti, u skladu s novim zahtjevima ISO/IEC 27001:2022 norme te sve ostale aktivnosti vezane uz pripremu za provedbu certifikacije ISMS u predviđenom opsegu.

POREZNA UPRAVA

U Provedbenom programu Ministarstva financija ukupno je devet mjera u nadležnosti Porezne uprave.

Četiri mjere su provedene, jedna mjera je djelomično provedena (od jedne aktivnosti se odustalo), od dvije mjere se odustalo u cijelosti, a za dvije mjere provedba je još u tijeku.

Provedene su mjere 20. i 21. koje se odnose na smanjenje stopa poreza na dohodak i smanjenje stope poreza na dobit. Svrha navedenih promjena bila je dodatno rasterećenje obveznika poreza na dohodak i porezno rasterećenje rada i poduzetništva kako bi se povećao raspoloživi dohodak te kako bi se smanjila porezna evazija. Izmjene i dopune Zakona o porezu na dobit imale su za cilj dodatno porezno rasterećenje u cilju poticanja gospodarstva općenito, a posebno malih i srednjih poreznih obveznika.

Mjera 22. vezana uz djelotvorno upravljanje ljudskim potencijalima **provedena je** u cijelosti, a ima za svrhu pravodobno i učinkovito prikupljanje poreznih i drugih javnih prihoda te se kao ključna točka ostvarenja mjere prati provedba Plana stručnog osposobljavanja kroz sljedeće pokazatelje rezultata mjere: *Postotak educiranih službenika u odnosu na broj zaposlenih (pokazatelj ovog rezultata mjere premašio je razinu ciljane vrijednosti za 41%, odnosno 79%> službenika Porezne uprave sudjelovalo je na barem jednom programu edukacije). Prosječan broj sati edukacije po službeniku (pokazatelj ovog rezultata mjere premašio je za 3 sata razinu ciljane vrijednosti utvrđenu za 2023. godinu). Broj osposobljenih trenera za provedbu stručnih programa (u izvještajnom razdoblju osposobljeno je 13 novih trenera te sada broj trenera iznosi 116)*

Pokazatelji rezultata ove mjere premašili su razine ciljane vrijednosti. Omogućena je dostupnost edukacije većem broju službenika putem raznih online edukacija.

Mjera 25 - Implementacija sustava bezgotovinskog plaćanja u gospodarstvu putem eRačuna s integriranim eArhivom i aktivnim poreznim knjigovodstvom - Fiskalizacija 2.0 uspješno je provedena. Cilj projekta Implementacija sustava bezgotovinskog plaćanja u gospodarstvu putem eRačuna s integriranim eArhivom i aktivnim poreznim knjigovodstvom je uspostava sustava za fiskaliziranje računa koji se izdaju prema tijelima državne uprave, uz implementaciju sustava bezgotovinskog plaćanja putem eRačuna s integriranim eArhivom te aktivnim, jedinstvenim i naprednim online knjigovodstvom u sustavu PDV-a kako bi se osigurao cijeli niz koristi za sve dionike i poslovne subjekte.

Nadalje, cilj projekta je i uspostava sustava napredne analitike podataka koja će unaprijediti nadzor proračunskih rashoda tijela državne uprave, lokalne i područne samouprave, te unapređenje i transformacija Informacijskog sustava Porezne uprave (ISPU) kao centralnog mehanizma za ubrzavanje i potporu gospodarskim aktivnostima. Završen je postupak javne nabave te je zaključen ugovor s izvođačem za razdoblje provedbe do kraja 2024. godine. Vrijednost investicije je 14.192.714,05 EUR. Projektne aktivnosti vezane za razvoj sustava Analizirane su prema projektnom planu. Novi sustav za registraciju bezgotovinskih e-Računa u Poreznoj upravi za sve korisnike (B2B modela i obveznika javne nabave) i napredno online porezno knjigovodstvo u PDV-u je operativan i spreman za upotrebu.

Mjera 26 - Razvoj i unapređenje elektroničke komunikacije u ovršnom postupku provedena je djelomično, odnosno, dvije od tri aktivnosti su provedene. U travnju 2021. godine započelo je slanje automatizirane opomene u korisnički pretinac poreznog obveznika. Provedba ovakvog načina komunikacije s poreznim obveznicima povećala je učinkovitost rada službenika Porezne uprave i doprinijela je poboljšanju naplate poreznog duga.

Aktivnosti na razvoju procesa izdavanja automatiziranog rješenja o ovrsi blokadom računa i dostava u korisnički pretnac poreznog obveznika planirane su u 2023. godini te su prva rješenja u korisnički pretnac dužnika poslana u lipnju 2023. godine.

Od automatizacije podsjetnika o dospijeću obveze kao aktivnosti ove mjere se odustalo, budući daje isto predviđeno u okviru mjere (i projekta) Digitalna transformacija Porezne uprave, a radi izbjegavanja dvostrukog financiranja.

U nastavku se daje prikaz provedbe ostale dvije mjere koje su u tijeku.

Mjera 19 - Mjerenje radne učinkovitosti, ima za svrhu pravodobno i učinkovito prikupljanje poreznih i drugih prihoda kroz procjenu učinkovitosti službenika putem definiranih i postavljenih ciljeva u ranije implementiranoj aplikaciji te pravodobnu reakciju na nepostizanje planiranih ciljeva i to putem ciljanog stručnog osposobljavanja.

Rezultati mjere su djelomično ostvareni - ciljevi radnih mjesta u potpunosti su definirani tek u siječnju 2025. godine iz razloga što je navedena aktivnost obuhvaćala veći broj ustrojstvenih jedinica Porezne uprave te nije bilo moguće uskladiti slobodne termine svih dionika u zadanom roku. Također, još se provode analize povezivanja sustava sa servisima Porezne uprave iz kojih će se povlačiti podaci. Za navedenu aktivnost potrebna je koordinacija s vanjskim konzultantima, što također nije bilo moguće izvesti u zadanom roku.

Budući da se sustav ocjenjivanja sukladno novim propisima počinje primjenjivati tek u 2025. godini, ranije nije bilo nužno provesti godišnju procjenu radne učinkovitosti službenika Porezne uprave. Isto će se provesti do kraja 2025. godine.

Mjera 24 - Digitalna transformacija Porezne uprave je projekt prihvaćen u Nacionalnom planu oporavka i otpornosti, koji ima za cilj modernizaciju Informacijskog sustava i IKT infrastrukture Porezne uprave je u tijeku provedbe. Projekt se provodi kako bi se u konačnici ostvarilo učinkovitije poslovanje Porezne uprave tj. poslovanje „bez papira“. Cilj ovog projekta je također i daljnji razvoj portfelja kvalitetnih usluga namijenjenih poreznim obveznicima i zaposlenicima Porezne uprave, temeljenih na suvremenoj tehnološkoj platformi koja omogućava automatizaciju poslovnih procesa oporezivanja uz optimizaciju troškova poslovanja kako Poreznoj upravi, tako i poreznim obveznicima. Uspostava modernog informacijskog sustava Porezne uprave će olakšati poslovanje korisnicima tj. poreznim obveznicima, osigurati veću učinkovitost službenika Porezne uprave u prikupljanju poreza te pozitivno utjecati na opće zadovoljstvo poreznih obveznika i na stvaranje pozitivne slike Porezne uprave u javnosti. Završen je postupak javne nabave te je s izvoditeljem zaključen ugovor za razdoblje provedbe do sredine 2026.

Porezna uprava je odustala od provedbe mjere 23 - Jačanje administrativnih i IT kapaciteta u području poreznog nadzora i borbe protiv utaje poreza, čiji je cilj bio nabava prijenosnih računala, jer u uključena u projekt Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije - Uvođenje modela za hibridni pristup radnom mjestu - Smartworking financiranog iz Nacionalnog plana oporavka i otpornosti 2021.-2026. te je kroz projekt osigurala prijenosna računala potrebna za hibridni rad.

Također se u međuvremenu odustalo i od provođenja mjere koja se odnosi na e-testiranje kandidata za zapošljavanje (mjera 27.) jer je novim Zakonom o državnim službenicima propisana odredba provedbe zapošljavanja državnih službenika putem Centraliziranog sustava za zapošljavanje Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije od 1. srpnja 2024. više ne postoji potreba za razvijanjem vlastitog sustava zapošljavanja.

SEKTOR ZA INFORMIRANJE, STRATEGIJU I ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	1. Usklađivanje strateških i provedbenih dokumenata					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Uskladiti provedbene dokumente sa strateškim dokumentima u propisanim rokovima					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Ravnatelj PU / Pomoćnik ravnatelja za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Izrađen je Godišnji plan rada PU za 2024. (u siječnju) u dijelu koji se odnosi na PU i dostavljen Ministarstvu financija, a GPR PU za 2025. je započet u prosincu 2024. godine, ali još nije objavljen, jer je u međuvremenu objavljena nova Uputa MPUDT-a pa je rok produljen. Izrađen je Godišnji izvještaj o radu PU za 2023. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU) i dostavljen Ministarstvu financija. Izrađen je novi PP MFIN za 2025.-2028. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU) i dostavljen Ministarstvu financija.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Provedbeni dokumenti (Godišnji plan rada) u potpunosti usklađeni sa strateškim dokumentima (Provedbeni program)	GPR MFIN za 2023. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU) i PP MFIN za razdoblje 2021.-2024. godine	Izrađen Godišnji izvještaj o radu MFIN za 2023. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU); Izrađen GPR MFIN za 2024. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU); Izrađen GPR MFIN za 2025. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU)		Izrađen je Godišnji plan rada PU za 2024. (u siječnju) u dijelu koji se odnosi na PU i dostavljen Ministarstvu financija, a GPR PU za 2025. je započet u prosincu 2024. godine, ali još nije objavljen, jer je u međuvremenu objavljena nova Uputa MPUDT-a pa je rok produljen. Izrađen je Godišnji izvještaj o radu PU za 2023. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU) i dostavljen Ministarstvu financija. Izrađen je novi PP MFIN za 2025.-2028. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU) i dostavljen Ministarstvu financija.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada i praćenje (koordinacija) provedbe akata strateškog planiranja i ostalih planova čije je donošenje propisano važećim zakonskim i drugim propisima: - izrada Godišnjeg izvještaja o radu Ministarstva financija za 2023. godinu (u dijelu koji se odnosi na Poreznu upravu), - izrada Godišnjeg plana rada Ministarstva financija za 2024. i 2025. godinu (u dijelu koji se odnosi na Poreznu upravu), - po potrebi ažuriranje/nadopuna Provedbenog programa Ministarstva financija za 2021.-2024. godinu ili izrada novog Provedbenog programa Ministarstva financija za 2025.-2028. godinu (u dijelu koji se odnosi na Poreznu upravu) te slanje navedenih dokumenata (odobrenih i potpisanih od strane ravnatelja Porezne uprave) Ministarstvu financija na objedinjavanje	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za strateško planiranje i upravljanje kvalitetom, koordinator za strateško planiranje u suradnji s ostalim sektorima PU	15.1.2024. (30.4.2024.)	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Izrađen je Godišnji plan rada PU za 2024. (u siječnju) u dijelu koji se odnosi na PU i dostavljen Ministarstvu financija, a GPR PU za 2025. je započet u prosincu 2024. godine, ali još nije objavljen, jer je u međuvremenu objavljena nova Uputa MPUDT-a pa je rok produljen. Izrađen je Godišnji izvještaj o radu PU za 2023. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU) i dostavljen Ministarstvu financija. Izrađen je novi PP MFIN za 2025.-2028. godinu (u dijelu koji se odnosi na PU) i dostavljen Ministarstvu financija.

SEKTOR ZA INFORMIRANJE, STRATEGIJU I ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	2. Upravljanje promjenama, projektima i inovacijama					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Primijeniti sustavan pristup podršci svim dionicima na koje utječe "promjena" da budu uspješni kroz upravljanje projektima, rješavanje otpora te razvoja potrebnog znanja i sposobnosti za provedbu promjena					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Ravnatelj PU / Voditelj projekta "Upravljanja kvalitetom" Pomoćnik ravnatelja za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Nastavlja se s edukacijom i projektnim aktivnostima u suradnji s Ministarstvom pravosuđa i uprave.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Završen projekt i implementiran sustav upravljanja kvalitetom i procesima u PU sukladno Planu projekta	n/p	100% službenika PU upoznat s rezultatima projekta i obučeni za implementaciju rezultata projekta		Nastavlja se s edukacijom i projektnim aktivnostima u suradnji s Ministarstvom pravosuđa i uprave.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Sudjelovanje u edukaciji i aktivnostima u vezi EU projekta „Uvođenje sustava upravljanja kvalitetom u javnu upravu RH“ financiranim kroz Operativni program „Učinkoviti ljudski potencijali“ 2014.-2020., kojim se planira uvesti sustav upravljanja kvalitetom i procesima, odnosno razviti mehanizme i alate za usklađenje opsega i kvalitete usluga javne uprave sa stvarnim potrebama korisnika te podići svijest korisnika o njihovoj ulozi u poboljšanju kvalitete javne uprave, kako bi se povećala djelotvornost javne uprave.	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za strateško planiranje i upravljanje kvalitetom, voditelj projekta "Upravljanja kvalitetom" u suradnji s ostalim sektorima PU	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DJELOMIČNO	Nastavlja se s edukacijom i projektnim aktivnostima u suradnji s Ministarstvom pravosuđa i uprave.

SEKTOR ZA INFORMIRANJE, STRATEGIJU I ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	3. Normativna uređenost područja suradnje i razmjene podataka između PU i drugih tijela					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Suradnja s drugim tijelima i razmjena podataka u skladu sa zakonskim odredbama					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Ravnatelj PU / Pomoćnik ravnatelja za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Sklopljen je Dodatak I. Sporazuma o suradnji radi dostave poreznih podataka za potrebe statistike platne bilance i statistike platnog prometa u Republici Hrvatskoj između Porezne uprave i Hrvatske narodne banke, a nekoliko sporazuma je u fazi izrade (HEP); Objedineni popis svih sporazuma Porezne uprave s drugim tijelima se ažurira kontinuirano; Suradnja se odvija kontinuirano prema dogovorenoj proceduri.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (aždina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Sklopljeni sporazumi PU s drugim tijelima u vezi s međusobnom suradnjom i razmjenom podataka	n/p	n/p			Sklopljen je Dodatak I. Sporazuma o suradnji radi dostave poreznih podataka za potrebe statistike platne bilance i statistike platnog prometa u Republici Hrvatskoj između Porezne uprave i Hrvatske narodne banke, a nekoliko sporazuma je u fazi izrade (HEP).	
Ažuriran i objedinen katalog sporazuma PU s drugim tijelima u Službi za strateško planiranje i upravljanje kvalitetom	n/p	n/p			Objedineni popis svih sporazuma Porezne uprave s drugim tijelima se ažurira kontinuirano.	
Operativna provedba Sporazuma o sadržaju i načinu uvida u osobne podatke između Ministarstva uprave i Ministarstva financija	n/p	n/p			Suradnja se odvija kontinuirano prema dogovorenoj proceduri.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada sporazuma / aneksa sporazuma / ugovora o suradnji i razmjeni podataka Porezne uprave s drugim tijelima	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za strateško planiranje i upravljanje kvalitetom	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Sklopljen je Sporazum o suradnji na području primjene posebnih kriminalističkih poslova i poslova zaštite svjedoka s MUP-om, a nekoliko sporazuma je u fazi izrade (HNB, FINA)
Redovito ažuriranje cjelovitog kataloga sporazuma o suradnji i razmjeni podataka Porezne uprave s drugim tijelima (u suradnji s ostalim sektorima Središnjeg ureda) i vođenje evidencije		kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Objedineni popis svih sporazuma Porezne uprave s drugim tijelima se ažurira kontinuirano.
Koordinacija rada administratora područnih ureda u vezi sa Sporazumom o sadržaju i načinu uvida u osobne podatke između Ministarstva uprave (današnjeg Ministarstva pravosuđa i uprave) i Ministarstva financija		kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Suradnja se odvija kontinuirano prema dogovorenoj proceduri.

SEKTOR ZA INFORMIRANJE, STRATEGIJU I ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	4. Jačanje suradnje sa zainteresiranom javnošću u vezi s pravom na pristup informacijama s ciljem pravednog i učinkovitog prikupljanja poreznih prihoda					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Omogućiti i osigurati ostvarivanje prava na pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija putem otvorenosti i javnosti djelovanja tijela javne vlasti u skladu s relevantnim pozitivno-pravnim propisima					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Ravnatelj PU / Službenik za informiranje / Pomoćnik ravnatelja za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	61 zahtjev u 2024., usvojeni 35, djelomično usvojeni 1, odbijeni 10, odbačeni 3, upućene obavijesti 12; Redovito je podneseno izvješće o zaprimljenim zahtjevima Povjereniku; U 2024. godini je odgovoreno na 373 medijskih upita, što je 19 upita više nego 2023. godine (354 upita).					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Zanimariv broj žalbi / odbijene žalbe korisnicima na drugom stupnju te objavljene informacije na internet stranicama PU	n/p	n/p		61 zahtjev u 2024., usvojeni 35, djelomično usvojeni 1, odbijeni 10, odbačeni 3, upućene obavijesti 12		
Uredni rezultati nadzora bez primjedbi na postupanja PU od strane nadzornog tijela	n/p	n/p		Redovito je podneseno izvješće o zaprimljenim zahtjevima Povjereniku		
Korektan odnos s medijima i izostanak negativnog publiciteta o Poreznoj upravi u javnosti	n/p	n/p		U 2024. godini je odgovoreno na 373 medijska zahtjeva, što je 19 zahtjeva više nego 2023. godine (354 zahtjeva)		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Pravodobno i zakonito rješavanje uredno zaprimljenih zahtjeva za pristup informacijama i ponovnu uporabu informacija u posjedu PU, pružanje pomoći podnositeljima zahtjeva uvažavajući odredbe Zakona o pravu na pristup informacijama (NN 25/13 i 85/15) te redovito objavljivanje informacija na internet stranici PU sukladno ZPPi-u	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za nadzor zaštite osobnih podataka, Službenik za informiranje u suradnji s ostalim ustrojstvenim jedinicama PU	kontinuirano do 31. 12. 2024. (dostava odgovora na Zahtjev u roku 15 / iznimno +15 dana)	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	61 zahtjev u 2024., usvojeni 35, djelomično usvojeni 1, odbijeni 10, odbačeni 3, upućene obavijesti 12
Suradnja s Uredom Povjerenika za informiranje kao tijela nadležnog za praćenje Zakona o pravu na pristup informacijama, podnošenje izvješća o zaprimljenim zahtjevima Povjereniku za informiranje te dostavljanje dokumenata u Središnji katalog službenih dokumenata RH	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za nadzor zaštite osobnih podataka, Službenik za informiranje u suradnji s ostalim ustrojstvenim jedinicama PU	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Redovito je podneseno izvješće o zaprimljenim zahtjevima Povjereniku
Redovito i pravovremeno odgovaranje na medijske upite i kontinuirano pravovremeno dojavljivanje preciznih i konkretnih informacija medijima na objavljivanje u vezi promjena poreznih zakona koji utječu na svakodnevni život i poslovanje poreznih obveznika	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za informiranje, Službenik za odnose s javnošću	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	U 2024. godini je odgovoreno na 373 medijskih upita, što je 19 upita više nego 2023. godine (354 upita)

SEKTOR ZA INFORMIRANJE, STRATEGIJU I ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	5. Jačanje suradnje sa zainteresiranom javnošću u vezi sa zaštitom podataka					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Dosljedno poštivati pozitivno-pravne propise u vezi sa zaštitom podataka					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Ravnatelj PU / Službenik za zaštitu osobnih podataka Pomoćnik ravnatelja za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Izvršeno usklađivanje dokumenata koji su dostavljeni DPO-u PU s važećim pravnim propisima iz područja zaštite osobnih podataka. Provedeno savjetovanje službenika PU vezano uz zaštitu osobnih podataka u pojedinačnim predmetima. Riješeni su zaprimljeni pisani zahtjevi ispitanika i zahtjevi pristigli telefonskim putem.; Provedena suradnja i savjetovanje s nadzornim tijelom, a vezano uz pojedinačne predmete iz područja zaštite osobnih podataka. - 37					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Zanimariv broj žalbi / odbijene žalbe korisnicima na drugom stupnju	n/p	n/p		Izvršeno usklađivanje dokumenata koji su dostavljeni DPO-u PU s važećim pravnim propisima iz područja zaštite osobnih podataka. Provedeno savjetovanje službenika PU u vezi sa zaštitom osobnih podataka u pojedinačnim predmetima. Riješeni su zaprimljeni pisani zahtjevi ispitanika i zahtjevi pristigli telefonskim putem. - broj odbijenih žalbi - 1		
Uredni rezultati nadzora bez primjedbi na postupanja PU od strane nadzornog tijela	n/p	n/p		Provedena suradnja i savjetovanje s nadzornim tijelom u vezi s pojedinačnim predmetima iz područja zaštite osobnih podataka. - 7 savjetovanja, 1 postupak nadzora (još u tijeku)		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Usklađivanje dokumenata i djelovanja PU s Općom uredbom o zaštiti podataka i relevantnim pozitivno-pravnim propisima te izrada mišljenja i uputa o postupanju za službenike PU i rješavanje zaprimljenih Zahtjeva ispitanika;	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za nadzor zaštite osobnih podataka, Službenik za zaštitu osobnih podataka	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Izvršeno usklađivanje dokumenata koji su dostavljeni DPO-u PU s važećim pravnim propisima iz područja zaštite osobnih podataka. Provedeno savjetovanje službenika PU u vezi sa zaštitom osobnih podataka u pojedinačnim predmetima. Riješeni su zaprimljeni pisani zahtjevi ispitanika i zahtjevi pristigli telefonskim putem. - 23
Suradnja s AZOP-om kao nadzornim tijelom	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za nadzor zaštite osobnih podataka, Službenik za zaštitu osobnih podataka	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Provedena suradnja i savjetovanje s nadzornim tijelom u vezi s pojedinačnim predmetima iz područja zaštite osobnih podataka. - 7
Suradnja s Uredom Povjerenika za informiranje kao tijela nadležnog za praćenje Zakona o pravu na pristup informacijama, podnošenje izvješća o zaprimljenim zahtjevima Povjereniku za informiranje te dostavljanje dokumenata u Središnji katalog službenih dokumenata RH	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za nadzor zaštite osobnih podataka, Službenik za informiranje u suradnji s ostalim ustrojstvenim jedinicama PU	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Redovito je podneseno izvješće o zaprimljenim zahtjevima Povjereniku
Redovito i pravovremeno odgovaranje na medijske upite i kontinuirano pravovremeno dojavljivanje preciznih i konkretnih informacija medijima na objavljivanje u vezi promjena poreznih zakona koji utječu na svakodnevni život i poslovanje poreznih obveznika	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za informiranje, Službenik za odnose s javnošću	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	U 2024. godini je odgovoreno na 373 medijskih upita, što je 19 upita više nego 2023. godine (354 upita)

SEKTOR ZA INFORMIRANJE, STRATEGIJU I ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	6. Pravedno i učinkovito prikupljanje poreznih prihoda					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Pravedno i učinkovito prikupljanje poreznih prihoda					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Broj posjeta internet stranicama PU u 2024. g. iznosio je 13.000.000 (7 % veći broj posjeta u odnosu na 2023. godinu); Broj posjeta intranet stranicama PU u 2024. g. iznosio je 472.000 (5 % veći broj posjeta u odnosu na 2023. godinu); Svi zaprimljeni zahtjevi za postavljanje novih sadržaja i ažuriranje postojećih su objavljeni;					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Broj posjeta	12.090.032 (01. 01. 2024.)	12.500.000		13.000.000 107%		
Broj posjeta	448.000 (01. 01. 2024.)	450.000		472.000 105%		
Objava ažuriranog i novo postavljenog sadržaja na Internet stranicama PU	0 (01. 01. 2024.)	100%		100%		
Objava ažuriranog i novo postavljenog sadržaja na Intranet stranicama PU	0 (01. 01. 2024.)	100%		100%		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Korištenje Internet stranica Porezne uprave od strane poreznih obveznika i službenika Porezne uprave	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za digitalnu komunikaciju	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Broj posjeta internet stranicama PU u 2024. g. iznosio je 13.000.000 (7 % veći broj posjeta u odnosu na 2023. godinu).
Korištenje Intranet stranica Porezne uprave od strane službenika Porezne uprave	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za digitalnu komunikaciju	kontinuirano do 31. 12. 2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Broj posjeta intranet stranicama PU u 2024. g. iznosio je 472.000 (5 % veći broj posjeta u odnosu na 2023. godinu).
Ažuriranje i postavljanje novih sadržaja na Internet stranice Porezne uprave	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za digitalnu komunikaciju	kontinuirano do 31. 12. 2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Svi zaprimljeni zahtjevi za postavljanje novih sadržaja i ažuriranje postojećih su objavljeni.
Ažuriranje i postavljanje novih sadržaja na Intranet stranice Porezne uprave	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za digitalnu komunikaciju	kontinuirano do 31. 12. 2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Svi zaprimljeni zahtjevi za postavljanje novih sadržaja i ažuriranje postojećih su objavljeni.

SEKTOR ZA INFORMIRANJE, STRATEGIJU I ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	7. Jačanje online komunikacije PU s poreznim obveznicima					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Smanjenje potrebe za dolaskom poreznih obveznika u prostorije Porezne uprave kad postoji mogućnost komunikacije i rješavanja problema online i usmjeravanje na online komunikaciju s Poreznom upravom					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	U 2024. g. je zaprimljeno 2353 poziva više u odnosu na 2023. g. radi izmjene poreznih propisa te u razdobljima nadogradnje sustava radi pojašnjenja korištenja aplikacije (2023.g.=19.469, 2024.g.=21.822). U 2024. g. zaprimljeno je putem web obrasca "Pišite nam" 25.659 upita manje nego u 2023. g. radi bolje informiranosti poreznih obveznika putem komunikacijskih kanala Porezne uprave(2023.g.=55.755., 2024.g.=30.096).					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Manji broj poziva u Pozivnom centru kao rezultat bolje informiranosti poreznih obveznika	n/p	n/p		U 2024.g. je zaprimljeno 2353 poziva više u odnosu na 2023.g. radi izmjene poreznih propisa te u razdobljima nadogradnje sustava radi pojašnjenja korištenja aplikacije (2023.g.=19.469, 2024.g.=21.822).		
Broj zaprimljenih upita koji se automatski proslijeđuju za to zaduženim službenicima na rješavanje (web forma Pišite nam)	n/p	n/p		U 2024.g. zaprimljeno je 25.659 upita manje nego u 2023.g. (2023.g.=55.755., 2024.g.=30.096).		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Redovito i pravovremeno objavljivanje ažuriranog i novo postavljenog sadržaja na Internet stranici Porezne uprave i precizno i točno odgovaranje na upite poreznih obveznika putem za to predviđenih telekomunikacijskih kanala	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za informiranje	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	U 2024.g. je zaprimljeno 2353 poziva više u odnosu na 2023. g. radi izmjene poreznih propisa te u razdobljima nadogradnje sustava radi pojašnjenja korištenja aplikacije (2023.g.=19.469., 2024.g.=21.822).
Obavijest poreznim obveznicima na automatu Pozivnog centra o mogućnostima korištenja elektroničkih usluga te upućivanje na internet stranicu Porezne uprave i web formu „Pišite nam“	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za informiranje	kontinuirano do 31. 12. 2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	
Ažuriranje baze znanja Pozivnog centra i objava ažuriranog sadržaja na web stranici Pozivnog centra	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za informiranje	kontinuirano do 31. 12. 2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	
Bolja raspodjela tema i/ili podtema za podnošenje upita putem web forme Pišite nam i rješavanje istih	Sektor za informiranje, strategiju i zaštitu osobnih podataka, Služba za informiranje	kontinuirano do 31. 12. 2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	U 2024.g. zaprimljeno je 25.659 upita manje nego u 2023. g. (2023.g.=55.755., 2024.g.=30.096).

SEKTOR ZA POSLOVNE PROCESSE, UNUTARNJU REVIZIJU I UNUTARNJI NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	8. Kontrola - unutarnji nadzor rada i postupanja službenika na temelju zaprimljenih pritužbi i dr. 9. Postupanje po zahtjevima drugih tijela DORH, USKOK, MUP, Pučki pravobranitelj, Ministarstvo uprave, zahtjevi Pročelnika područnih ureda 10. Unutarnji nadzor Prijava poreza na promet nekretnina i Prijedloga za sklapanje Upravnih ugovora za sve Područne urede					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Provedba postupaka unutarnjeg nadzora od strane službenika u Službi za unutarnji nadzor odlaskom na teren u službene prostorije ustrojstvenih jedinica Porezne uprave (Područni uredi, Ispostave i dr.) s ciljem utvrđivanja činjenica u vezi s eventualnim počinjenjem propusta, nepravilnosti i nezakonitosti u radu Službenika Porezne uprave te radi daljnjeg ujednačavanja zakonitog postupanja službenika Porezne uprave. Suradnja s relevantnim državnim tijelima i institucijama s ciljem kontrole rada i postupanja službenika i sa svrhom utvrđivanja činjenica te eventualnih propusta, nepravilnosti i nezakonitosti u radu					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	U 2024. godini otvoreno je ukupno 148 predmeta unutarnjeg nadzora temeljem različitih podnesaka odnosno pritužbi i dr. na rad službenika Porezne uprave, uključujući i temeljem prijedloga i obavijesti pročelnika Područnih ureda, odnosno obavijesti dostavljenih od strane različitih tijela državne uprave odnosno kaznenog progona (DORH, USKOK, MUP, Pučki pravobranitelj, Ministarstvo uprave). Tijekom godine su podnesena 4 prijedloga za pokretanje postupka zbog povrede službene dužnosti. Provedeni su i okončani unutarnji nadzori u vezi s podnesenim Prijavama poreza na promet nekretnina. Po provedenim i okončanim pripremama u vezi s podnesenim Prijedlozima za sklapanje Upravnih ugovora u vezi sa svim Područnim uredima, u izvještajnom razdoblju je odlučeno da će isto biti obuhvaćeno i unutar naprijed navedenih 148 predmeta unutarnjeg nadzora zbog ekonomičnosti postupaka te smanjenog broja službenika u Službi za unutarnji nadzor u odnosu na sistematizirana radna mjesta te povećanog obujma radnih zadataka po zaprimljenim podnescima, pritužbama i dr. na rad službenika zbog čega je odlučeno da će se navedene kontrole provoditi unutar redovitih postupaka kako je navedeno.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Broj provedenih postupaka unutarnjeg nadzora, broj otvorenih predmeta, Broj iniciranih prijedloga ili obavijesti prema nadležnim službama ovisno o utvrđenom činjeničnom stanju. Broj iniciranih prijedloga ili obavijesti dostavljenih od strane drugih tijela DORH, USKOK, MUP, Pučki pravobranitelj, Ministarstvo uprave i dr.	01. 01. 2024.	Trajanje postupka unutarnjeg nadzora ovisi o složenosti predmeta te istu nije moguće predvidjeti unaprijed. Broj zaprimljenih zahtjeva drugih tijela nije moguće unaprijed predvidjeti.		U 2024. godini otvoren je ukupno 148 predmet unutarnjeg nadzora temeljem različitih podnesaka odnosno pritužbi i dr. na rad službenika Porezne uprave, uključujući i temeljem prijedloga i obavijesti pročelnika Područnih ureda, odnosno obavijesti dostavljenih od strane različitih tijela državne uprave odnosno kaznenog progona (DORH, USKOK, MUP, Pučki pravobranitelj, Ministarstvo uprave). Tijekom godine podneseno je 4 prijedloga za pokretanje postupka zbog povrede službene dužnosti. Po provedenim i okončanim pripremama u vezi s podnesenim Prijedlozima za sklapanje Upravnih ugovora u vezi sa svim Područnim uredima, u izvještajnom razdoblju je odlučeno da će isto biti obuhvaćeno i unutar naprijed navedenih 148 predmeta unutarnjeg nadzora zbog ekonomičnosti postupaka te smanjenog broja službenika u Službi za unutarnji nadzor u odnosu na sistematizirana radna mjesta te povećanog obujma radnih zadataka po zaprimljenim podnescima, pritužbama i dr. na rad službenika zbog čega je odlučeno da će se navedene kontrole provoditi unutar redovitih postupaka.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Provedba postupaka unutarnjeg nadzora od strane službenika u Službi za unutarnji nadzor na temelju zaprimljenih pritužbi (anonimnih i neanonimnih), na temelju zaprimljenih dopisa i zahtjeva drugih tijela državne uprave (DORH, USKOK, MUP, Pučki pravobranitelj, Ministarstvo uprave i dr.), na temelju zahtjeva pročelnika područnih ureda, odlaskom na teren u službene prostorije odnosno ustrojstvenih jedinica Porezne uprave (Područni uredi, Ispostave i dr.). Provedba postupaka unutarnjeg nadzora rada službenika svih Područnih ureda Porezne uprave, u vezi s predmetima otvorenim u vezi s poreznim postupcima sklapanja Upravnih ugovora, koji su predmeti otvoreni na temelju zaprimljenih Prijedloga za sklapanje Upravnih ugovora, također odlaskom na teren u službene prostorije ustrojstvenih jedinica Porezne uprave (Područni uredi, Ispostave i dr.).	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor. Služba za unutarnji nadzor	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	PROVEDENO	Otvoreno je ukupno 148 predmeta unutarnjeg nadzora temeljem različitih podnesaka odnosno pritužbi i dr. na rad službenika Porezne uprave, uključujući i temeljem prijedloga i obavijesti pročelnika Područnih ureda, odnosno obavijesti dostavljenih od strane različitih tijela državne uprave odnosno kaznenog progona (DORH, USKOK, MUP, Pučki pravobranitelj, Ministarstvo uprave). Tijekom godine podneseno je 4 prijedloga za pokretanje postupka zbog povrede službene dužnosti. Po provedenim i okončanim pripremama u vezi s podnesenim Prijedlozima za sklapanje Upravnih ugovora u vezi sa svim Područnim uredima, u izvještajnom razdoblju je odlučeno da će isto biti obuhvaćeno i unutar naprijed navedenih 148 predmeta unutarnjeg nadzora zbog ekonomičnosti postupaka te smanjenog broja službenika u Službi za unutarnji nadzor u odnosu na sistematizirana radna mjesta te povećanog obujma radnih zadataka po zaprimljenim podnescima, pritužbama i dr. na rad službenika zbog čega je odlučeno da će se navedene kontrole provoditi unutar redovitih postupaka kako je navedeno.

SEKTOR ZA POSLOVNE PROCESSE, UNUTARNJU REVIZIJU I UNUTARNJI NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	11. Ažuriranje postojećih, kreiranje novih rizika i kompozitnih modela temeljem zakonskih izmjena, akata i poslovnih procesa/potreba koje su stupile na snagu od 01.01.2023/24. godine te evaluacija svih rizika temeljem povratnih informacija					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Održavanje CRMS sustava ažurnim s aktualnim zakonskim regulativama					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Ažurirano/revidirano i razvijeno je 39 kompozitnih modela iz svih poreznih područja i svih rizika koji se nalaze unutar istih.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Ažuriran Katalog rizika i TACS alat	01. 01. 2024.	Ciljana vrijednost je ažurnost rada cjelokupnog CRMS sustava		Ažurirano/revidirano i razvijeno je 39 kompozitnih modela iz svih poreznih područja i svih rizika koji se nalaze unutar istih.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Održavanje radionica i radnih sastanaka s službenicima Porezne uprave	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za analizu rizika	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Okvirni sporazum za nabavu usluga korištenja, održavanja i razvoja novih funkcionalnosti te prilagodbe zahtjevima EU Informacijskog sustava Porezne uprave i nabavu usluga održavanja i razvoja postojećeg CRMS sustava KLASA: 406-01/23-01/159	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Uz ažurirane postojeće kompozitne modele razvijeno je i 14 lista rizičnosti prema izvanrednim ad hoc zahtjevima managementa PU i korisnika

SEKTOR ZA POSLOVNE PROCESSE, UNUTARNJU REVIZIJU I UNUTARNJI NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	12. Nastavak održavanja CRM sustava na operativnoj i funkcionalnoj razini kao podrška poslovanju PURH na strateškoj i operativnoj razini Porezne uprave na svim nivoima te nastaviti sa daljnjim ciljanim razvojem sustava kako je ugovoreno u suradnji s APIS-om					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Održavanje CRMS sustava ažurnim s aktualnim zakonskim regulativama					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Implementirano je novih i revidirano postojećih 21; izvor u CRMS DWH, ažurirane i implementirane su tehničke specifikacije između CRM sustava i ostalih aplikacija u ISPU, kontinuirano održavanje CRM sustava je u potpunosti izvršeno.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Kontinuirano održavanje CRMS sustava na operativnoj i funkcionalnoj razini	01. 01. 2024.	Ciljana vrijednost je ažurnost i funkcionalnost rada CRM sustava		Implementirano je novih i revidirano postojećih 21; izvor u CRMS DWH, ažurirane i implementirane su tehničke specifikacije između CRM sustava i ostalih aplikacija u ISPU, kontinuirano održavanje		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Održavanje radionica i radnih sastanaka s službenicima Porezne uprave i predstavnicima APIS-IT	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za analizu rizika	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Okvirni sporazum za nabavu usluga korištenja, održavanja i razvoja novih funkcionalnosti te prilagodbe zahtjevima EU Informacijskog sustava Porezne uprave i nabavu usluga održavanja i razvoja postojećeg CRMS sustava KLASA: 406-01/23-01/159	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Implementirano je novih i revidirano postojećih 21; izvor u CRMS DWH, ažurirane i implementirane su tehničke specifikacije između CRM sustava i ostalih aplikacija u ISPU, kontinuirano održavanje CRM sustava je u potpunosti izvršeno.

SEKTOR ZA POSLOVNE PROCESSE, UNUTARNJU REVIZIJU I UNUTARNJI NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	13. Daljnji razvoj izvještajnog sustava COGNOS, a koji bi bio podrška poslovnim procesima za obradu rizičnih poreznih obveznika na svim razinama organizacije					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Unaprjeđenje i optimizacija poslovnih procesa PU					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Sve planirane aktivnosti u vezi s razvojem za 2024. godinu su u potpunosti izvršene, implementirana su 2 nova i ažurirana 22 postojeća izvješća i pomoćne liste.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Unaprjeđenje podrške poslovnim procesima PU	01. 01. 2024.	Ciljana vrijednost je ubrzanje distribucije podataka službenicima PU		Sve planirane aktivnosti u vezi s razvojem za 2024. godinu su u potpunosti izvršene, implementirana su 2 nova i ažurirana 22 postojeća izvješća i pomoćne liste.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada mjesečnih, kvartalnih i godišnjih izvještaja	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za analizu rizika	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Okvirni sporazum za nabavu usluga korištenja, održavanja i razvoja novih funkcionalnosti te prilagodbe zahtjevima EU Informacijskog sustava Porezne uprave i nabavu usluga održavanja i razvoja postojećeg CRMS sustava KLASA: 406-01/23-01/159	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Sve planirane aktivnosti u vezi s razvojem za 2024. godinu su u potpunosti izvršene, implementirana su 2 nova i ažurirana 22 postojeća izvješća i pomoćne liste.

SEKTOR ZA POSLOVNE PROCESSE, UNUTARNJU REVIZIJU I UNUTARNJI NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	14. Unaprjeđenje funkcionalnosti aplikacije Kataloga rizika i mjera					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Spajanje TACS alata, aplikacije Katalog rizika i postupanja po rizicima kako bi se olakšao rad službenika koji imaju pristup aplikaciji Katalogu rizika te uvelike ubrzala komunikacija i koordinacija između ovlaštenih službenika PU uz daljnju evaluaciju svih aspekata unutar procesa.					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Unaprjeđenje rada aplikacije Katalog rizika je u postupku Digitalne transformacije Porezne uprave (projekt DTPU).					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Unaprjeđenje rada CRMS sustava	01. 01. 2024.	Ciljana vrijednost je učinkovito praćenje svih kreiranih rizika u Katalogu rizika		Unaprjeđenje rada aplikacije Katalog rizika je u postupku Digitalne transformacije Porezne uprave (projekt DTPU).		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Održavanje radionica i radnih sastanaka Službe za analizu rizika s predstavnicima APIS-IT	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za analizu rizika	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Okvirni sporazum za nabavu usluga korištenja, održavanja i razvoja novih funkcionalnosti te prilagodbe zahtjevima EU Informacijskog sustava Porezne uprave i nabavu usluga održavanja i razvoja postojećeg CRMS sustava KLASA: 406-01/23-01/159	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DJELOMIČNO	U postupku Digitalne transformacije Porezne uprave za projekt DTPU F201 Analiza rizika za prvi modul Katalog rizika završeni su svi predviđeni procesi i to: definiranje poslovne potrebe katalog rizika, potvrđene su specifikacije zahtjeva, potvrđeni su svi UCs use case-ovi.

SEKTOR ZA POSLOVNE PROCESSE, UNUTARNJU REVIZIJU I UNUTARNJI NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	15. Izrada, ažuriranje i dokumentiranje poslovnih procesa u ispostavama					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Povećanje učinkovitosti Porezne uprave					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	U 2024. godini je izrađeno/ažurirano ukupno 19 poslovnih procesa i to: 1. Godišnja prijava poreza na dohodak - pomorci 2. Godišnja prijava poreza na dohodak od zajedničke djelatnosti 3. Godišnja prijava poreza na dohodak od samostalne djelatnosti (2 verzije) 4. Poseban postupak utvrđivanja godišnjeg poreza na dohodak - obrazac ZPP-DOH 5. Upisivanje poreznih obveznika u registar poreznih obveznika PDV-a 6. Porez na kuće za odmor (2 verzije) 7. Porez na plovila 8. Godišnji paušalni porez na dohodak (2 verzije) 9. Godišnja prijava poreza na dobit (Obrazac PD/PD-NN) (2 verzije) 10. Godišnji paušalni porez na dobit (Obrazac PD-PO) (2 verzije) 11. Utvrđivanje godišnjeg paušalnog dohotka od djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja 12. PDV ID broj 13. Porezna kartica (Obrazac PK) 14. Porez na promet nekretnina					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Izrađeni i dokumentirani poslovni procesi	01. 01. 2024.	7 objavljenih poslovnih procesa		U 2024. godini je izrađeno/ažurirano ukupno 19 poslovnih procesa i to: 1. Godišnja prijava poreza na dohodak - pomorci 2. Godišnja prijava poreza na dohodak od zajedničke djelatnosti 3. Godišnja prijava poreza na dohodak od samostalne djelatnosti (2 verzije) 4. Poseban postupak utvrđivanja godišnjeg poreza na dohodak - obrazac ZPP-DOH 5. Upisivanje poreznih obveznika u registar poreznih obveznika PDV-a 6. Porez na kuće za odmor (2 verzije) 7. Porez na plovila 8. Godišnji paušalni porez na dohodak (2 verzije) 9. Godišnja prijava poreza na dobit (Obrazac PD/PD-NN) (2 verzije) 10. Godišnji paušalni porez na dobit (Obrazac PD-PO) (2 verzije) 11. Utvrđivanje godišnjeg paušalnog dohotka od djelatnosti iznajmljivanja i organiziranja smještaja 12. PDV ID broj 13. Porezna kartica (Obrazac PK) 14. Porez na promet nekretnina		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Dokumentiranje i raspisivanje poslova i radnih postupaka vezanih za poslovne procese u Ispostavama prema potrebi	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za poslovne procese i radne postupke u ispostavama	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	100%	U 2024. godini je izrađeno/ažurirano ukupno 19 poslovnih procesa

SEKTOR ZA POSLOVNE PROCESSE, UNUTARNJU REVIZIJU I UNUTARNJI NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	16. Izrada izvješća u vezi s postupanjem po listama rizičnosti, provedbom poslovnih procesa i prema specifičnim potrebama					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Povećanje učinkovitosti Porezne uprave					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Ukupno su dostavljeno 92 izvješća. Liste iz CRMSa - kvartalne, mjesečne i godišnje ukupno je obrađeno i dostavljeno 67 izvješća. Ostala izvješća se odnose na praćenje provedbe poslovnih procesa - prvi posjet poreznom obvezniku 4 izvješća, kontrola fiskalizacije samoposlužnih uređaja 4 izvješća, neriješeni predmeti kupoprodaja i ostali prometi 2 izvješća - u tijeku promjena načina izvještavanja, Izvješće o sklopljenim Ugovorima o najmu (Ukrajinci) 12 izvješća, izvješće o rješenjima za članove uprave 1 izvješće, nepodnositelji dohotka 1 izvješće, nepodnositelji dobiti 1 izvješće					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Izrađeno i predano izvješće	01. 01. 2024.	30 izvješća		Ukupno su dostavljena 92 izvješća. Liste iz CRMSa - kvartalne, mjesečne i godišnje ukupno je obrađeno i dostavljeno 67 izvješća. Ostala izvješća se odnose na praćenje provedbe poslovnih procesa - prvi posjet poreznom obvezniku 4 izvješća, kontrola fiskalizacije samoposlužnih uređaja 4 izvješća, neriješeni predmeti kupoprodaja i ostali prometi 2 izvješća - u tijeku promjena načina izvještavanja, Izvješće o sklopljenim Ugovorima o najmu (Ukrajinci) 12 izvješća, izvješće o rješenjima za članove uprave 1 izvješće, nepodnositelji dohotka 1 izvješće, nepodnositelji dobiti 1 izvješće		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Prikupljanje i analiza podataka o provedbi poslovnih procesa od područnih ureda te iz dostupnih evidencija i aplikacija PU	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za poslovne procese i radne postupke u ispostavama	rokovi izrade i analize izvješća su postavljeni specifičnim zahtjevima	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	100%	Izvještaji prema listama iz CRMSa su: Nepodnositelji PPO Odstupanja PDV-PPO PPO primatelj nije u sustavu PDV-a Predan PDV obrazac, a nije predana ZP i/ili PDV-S prijava Neusklađeni iznosi na prijavama PDV_ZP_PDVS-Liste isporuka - ažuriranje RPO-a - Isporuke iznad 110.000,00 EUR/800.000,00 kn Liste isporuka - ažuriranje RPO-a - Isporuke iznad 995.421,06 EUR/7.500.000,00 kn Nepodnositelji obrazaca PDV-a Nije predan U-RA obrazac (URA 159) Dohodak od otuđenja imovine Potencijalni obveznici PDV-a - od 01.01. do zadnjeg u mj. tekuće god. Potencijalni obveznici PDV-a za prošlu godinu

SEKTOR ZA POSLOVNE PROCESSE, UNUTARNJU REVIZIJU I UNUTARNJI NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	17. Raspirivanje postupaka po novim rizicima i revidiranje raspisanih postupaka po rizicima prema Katalogu odnosno vrsti poreza te kompozitnom modelu, a za mjere provjere i neizravnog nadzora (M1 I M2) u skladu sa zakonskim izmjenama i izmjenama u obuhvatu rizika					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Povećanje učinkovitosti Porezne uprave					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	U 2024. godini je ažurirano 87 postupaka po rizicima u područjima: PDV, DOHODAK, DOPRINOSI, DOBIT za mjere M1 I M2					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Raspisani i revidirani postupci po rizicima	01.01.2024.	broj nije moguće unaprijed predvidjeti jer ovisi o izmjeni provedbenih i normativnih propisa		U 2024. godini je ažurirano 87 postupaka po rizicima u područjima: PDV, DOHODAK, DOPRINOSI, DOBIT za mjere M1 I M2		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Ažuriranje promjena u postupcima po rizicima nakon izmjene rizika u Katalogu te raspisivanje postupaka po novim rizicima nakon ažuriranja Kataloga	Sektor za poslovne procese, unutarnju reviziju i unutarnji nadzor, Služba za poslovne procese i radne postupke u ispostavama	kontinuirano u skladu s izmjenama u zakonskoj i provedbenoj regulativi	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	U 2024. godini je ažurirano 87 postupaka po rizicima u područjima: PDV, DOHODAK, DOPRINOSI, DOBIT za mjere M1 I M2

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	18. Praćenje primjene i tumačenja zakona i podzakonskih akata					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Donošenje mišljenja, uputa, odgovora putem e-maila poreznim obveznicima i drugim sektorima unutar PU, suglasnost na pripremljene odgovore drugih sektora unutar PU					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Planirane aktivnosti provedene u roku					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj izdanih mišljenja i odgovora te suglasnosti na mišljenja putem maila i pisanim putem	n/p	n/p			Planirane aktivnosti provedene u roku	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izdavanje mišljenja i odgovora	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju-sve službe	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Planirane aktivnosti provedene u roku

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	19. Nadzor nad primjenom Zakona o lokalnim porezima i propisa donesenih temeljem ZLP-a					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Nadzor odluka o lokalnim porezima radi njihove usklađenosti sa Zakonom o lokalnim porezima					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Nadzor se obavlja kontinuirano tijekom 2024., a nastaviti će se i u 2025. godini.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Upute jedinicama lokalne samouprave	2024.	n/p			Nadzor se obavlja kontinuirano tijekom 2024., a nastaviti će se i u 2025. godini.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada i dostava uputa jedinicama lokalne samouprave te po potrebi dostava odluka Visokom upravnom sudu na ocjenu zakonitosti	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za osobni identifikacijski broj, fiskalizaciju, lokalne poreze i ostala javna davanja	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Nadzor se obavlja kontinuirano tijekom 2024., a nastaviti će se i u 2025. godini.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	20. Uskladjivanje hrvatskog zakonodavstva s pravnom stečevinom EU na području oporezivanja porezom na dodanu vrijednost					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Pravovremeno donošenje Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost stupio je na snagu 1. siječnja 2025. i objavljen je u NN 152/24. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost bit će donesen u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Zakona, a stupit će na snagu u veljači 2025. prvog dana od dana objave u NN.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Donošenje zakona i pravilnika	2024.	Pravovremeno uskladjivanje propisa s pravnom stečevinom EU		Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost stupio je na snagu 1. siječnja 2025. i objavljen je u NN 152/24. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost bit će donesen u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Zakona, a stupit će na snagu u veljači 2025. prvog dana od dana objave u NN.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost i Pravilnika o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za porez na dodanu vrijednost	II. kvartal 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Zakon o izmjenama i dopunama Zakona o porezu na dodanu vrijednost stupio je na snagu 1. siječnja 2025. i objavljen je u NN 152/24. Pravilnik o izmjenama i dopunama Pravilnika o porezu na dodanu vrijednost bit će donesen u roku od 60 dana od dana stupanja na snagu Zakona, a stupit će na snagu u veljači 2025. prvog dana od dana objave.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	21. Normativna uređenost područja suradnje i razmjene podataka između PU i drugih tijela					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Suradnja s drugim tijelima radi razmjene podataka					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Planirane aktivnosti provedene u roku.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Sklopljeni sporazumi PU s drugim tijelima u vezi s evidencijama OIB, PBZO i EDIP te podacima iz ISPU-a koji nisu propisani Zakonom o Poreznoj upravi. -Suglasnosti za preuzimanje podataka iz Evidencije OIB i Sustava EDIP temeljem dostavljenog Zahtjeva i Priloga putem nove pristupne točke- Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva.	2024.	n/p		Planirane aktivnosti provedene u roku.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada sporazuma / aneksa sporazuma / protokola. Izrada mišljenja SDURDD-u kao novoj pristupnoj točki za pristup Evidenciji OIB i Sustavu EDIP koji su izloženi na GSB-u.	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za osobni identifikacijski broj, fiskalizaciju, lokalne poreze i ostala javna davanja	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Planirane aktivnosti provedene u roku.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	22. Uspostava Registra stanovništva, obitelji i kućanstava					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Svrha donošenje Zakona o Registru stanovništva, obitelji i kućanstava radi omogućavanja dostupnosti podataka o stanovništvu, obitelji i kućanstvima s povezanim podacima o primicima i imovini na jednom mjestu u usporedivoj vremenskoj i prostornoj dimenziji u svrhu unapređenja poreznih postupaka, sustava socijalnih davanja te stvaranje administrativnog popisa stanovništva.					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Planirane aktivnosti provedene u roku. Provedena faza I - Uspostava i implementacija sustava za podatkovnu integraciju, pohranu i analizu podataka za Registar stanovništva. Za potrebe uspostave Središnjeg registra stanovništva postavile su se nužne definicije, definirani potrebni podaci za uspostavu Središnjeg registra stanovništva i izvori tih podataka. Također definirana su javnopravna tijela koja će se koristiti podacima iz Registra odnosno korisnici. Zakonodavni akt kojim se propisuje uspostave Središnjeg registra je prošao zakonodavnu proceduru i trenutno je u fazi izglasavanja u Hrvatskome Saboru.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)		Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
n/p	2024.		n/p		Planirane aktivnosti provedene u roku.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Održani inicijalni sastanci s nizom institucija koje su prepoznate kao izvori Registra SOK (izvor za podatke o stanovništvu i izvor podataka o kućanstvima) te kao korisnici. Prskupljeni podaci su trenutno u fazi analize.	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za osobni identifikacijski broj i registar stanovništva, obitelji i kućanstava	kontinuirano do 31.12.2025.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Planirane aktivnosti provedene u roku. Provedena faza I - Uspostava i implementacija sustava za podatkovnu integraciju, pohranu i analizu podataka za Registar stanovništva. Za potrebe uspostave Središnjeg registra stanovništva postavile su se nužne definicije, definirani potrebni podaci za uspostavu Središnjeg registra stanovništva i izvori tih podataka. Također definirana su javnopravna tijela koja će se koristiti podacima iz Registra odnosno korisnici. Zakonodavni akt kojim se propisuje uspostave Središnjeg registra je prošao zakonodavnu proceduru i trenutno je u fazi izglasavanja u Hrvatskome Saboru.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	23. Osiguranje učinkovitosti koordinacije provođenja zajedničke porezne politike EU, uključujući i zastupanje RH u tijelima EU					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Ispunjenje obveza preuzetih punopravnim članstvom RH u EU što uključuje aktivno sudjelovanje u donošenju zakonodavstva EU u području poreza vodeći računa o ciljevima oporezivanja na nacionalnoj razini					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Pravovremeno pripremljena i dostavljena očitovanja prema Sektoru za EU, MFIN, Pravovremeno dostavljeni odgovori prema SPRH pri u okviru pripreme za predsjedanje Vijećem Švedske i Španjolske, Redovno sudjelovanje na sastancima Vijeća EI za DAC8 te HLWP, Pravovremene pripreme stajališta za HLWP te za EU kolegij. - više od 40 priprema.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)		Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj održanih sastanaka EU koordinacije, priređenih stajališta za ECOFIN, promemorija te intervencija za ministra financija	2024.		Usvojena pravna stečevina EU u području oporezivanja koja se temelji na postignutim kompromisima između svih DČ		Koordinacija aktivnosti vezanih za ECOFIN - Održano više od 20 sastanaka, svaki sastanak zahtijeva promemorije ili očitovanja.	
Broj razmijenjenih mišljenja i zaključaka te provedeni rezultati zaključaka	2024.		Usvojena pravna stečevina EU u području oporezivanja koja se temelji na postignutim kompromisima između svih DČ		Kontinuirana suradnja sa SPRH pri EU, GTV - dostavljeno više od 15 očitovanja i izradene 4 okvirna stajališta te 6 stajališta.	
Broj održanih sastanaka i provedba rezultata sastanaka	2024.		Usvojena pravna stečevina EU u području oporezivanja koja se temelji na postignutim kompromisima između svih DČ		Sudjelovanje na sastancima Vijeća EU te na odborima EK - održano više od 20 sastanaka.	
Broj priređenih završnih materijala i intervencija za predstavnike PU visoke razine	2024.		Usvojena pravna stečevina EU u području oporezivanja koja se temelji na postignutim kompromisima između svih DČ		Priredeno više od 10 intervencija za sastanke visoke razine što uključuje i pripreme za EU kolegij.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Koordinacija aktivnosti vezanih za ECOFIN	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Pravovremeno pripremljena i dostavljena očitovanja prema Sektoru za EU, MFIN - više od 20 očitovanja.
Kontinuirana suradnja sa SPRH pri EU, GTV		kontinuirano do 31.12.2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Pravovremeno dostavljeni odgovori prema SPRH pri u okviru pripreme za predsjedanje Vijećem Švedske i Španjolske - više od 25 očitovanja.
Sudjelovanje na sastancima Vijeća EU te na odborima EK		kontinuirano do 31.12.2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Redovno sudjelovanje na sastancima Vijeća EI za DAC8 te HLWP - više od 20 sastanaka.
Priprema materijala za sastanke na visokoj razini za porezna pitanja te po potrebi priprema nacionalnih stajališta		kontinuirano do 31.12.2024.		Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Pravovremene pripreme stajališta za HLWP te za EU kolegij - više od 15 priprema.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	24. Usklađenje pravnog okvira i procedura u vezi s automatskom razmjenom informacija u području poreza (OECD AEOL)					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Usklađeni domaći propisi i procedure sa standardom OECD-a za automatsku razmjenu informacija u cilju borbe protiv porezne evazije i utaja te podizanja porezne transparentnosti					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Pravni okvir za automatsku razmjenu informacija u području poreza usklađen je sa zahtjevima OECD Globalnog foruma o transparentnosti i razmjeni informacija u području poreza, dok je provedba CRS standarda neusklađena. Redovno sudjelovanje na sastancima Globalnog foruma i na sastancima RS WP10. Odgovoreno na upitnik Globalnog foruma o transparentnosti i razmjeni informacija u porezne svrhe te je radi ocijenjenog napretka dogovorena misija u Poreznoj upravi u ožujku 2025.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Izrađen izvještaj s OECD-om i dane preporuke koje će RH trebati implementirati	2024.	Usklađenost domaćih propisa sa standardima koje izrađuje OECD a sve u cilju učinkovite razmjene informacija u porezne svrhe		Pravni okvir za automatsku razmjenu informacija u području poreza usklađen je sa zahtjevima OECD Globalnog foruma o transparentnosti i razmjeni informacija u području poreza, dok je provedba CRS standarda neusklađena. Odgovoreno na upitnik Globalnog foruma o transparentnosti i razmjeni informacija u porezne svrhe te je radi ocijenjenog napretka dogovorena misija u Poreznoj upravi u ožujku 2025.		
PU aktivno uključena u poreznu politiku na globalnoj razini; usvojena nova znanja i davanje prijedloga za unapređenje aktivnosti vezano uz administrativnu suradnju	2024.	Usklađenost domaćih propisa sa standardima koje izrađuje OECD a sve u cilju učinkovite razmjene informacija u porezne svrhe		Redovno sudjelovanje na sastancima Globalnog foruma i na sastancima RS WP10. - sudjelovanje na 10 sastanaka.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Sudjelovanje u postupku analize provođenja automatske razmjene (Peer Review) za Republiku Hrvatsku vezano uz automatsku razmjenu informacija (OECD, AEOL) koja se provodi od strane OECD-a	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DJELOMIČNO	Pravni okvir za automatsku razmjenu informacija u području poreza usklađen je sa zahtjevima OECD Globalnog foruma o transparentnosti i razmjeni informacija u području poreza, dok je provedba CRS standarda neusklađena. Tijekom 2024. Odgovoreno na upitnik Globalnog foruma o transparentnosti i razmjeni informacija u porezne svrhe te je radi ocijenjenog napretka dogovorena misija u Poreznoj upravi u ožujku 2025. Za izvješća po državama PU dobila pozitivno mišljenje od radne skupine WP10.
Sudjelovanje na sastancima OECD-a i Globalnog foruma, tehničkim aktivnostima te organizacija službenih misija	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Redovno sudjelovanje na sastancima Globalnog foruma i na sastancima RS WP10 - Više od 10 sastanaka.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	25. Jačanje administrativnih kapaciteta kroz aktivno uključivanje u FISCALIS 2020 program					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Unaprijeđena znanja i vještine službenika Porezne uprave te usvojene i primijenjene najbolje EU prakse					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Aktivno sudjelovanje PU u aktivnostima programa Fiscalis (seminari, sastanak stručnih timova). Trenutno na snazi 3 sporazuma (MANITIC, TNA II i VISDAC); Stečena znanja se primjenjuju u okviru djelokruga službi iz kojih se odabiru predstavnici PU, najviše iz Sektora za nadzor i Sektora za razvoj aplikativnih rješenja i ISPU. U okviru programa Fiscalis kroz cijelu godinu sudjelovalo više od 50 službenika, također u okviru gore navedena sporazuma službenici 5 službenika aktivno sudjeluje u stručnim timovima zajedno s predstavnicima drugih DC te se unapređuju postupci provedbe razmjene podataka, borbe protiv poreznih prijevара te suradnja u vezi s IT sustavima.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Iskorištena sredstva programa i uključeni ciljni službenici	2024.	Usvojene najbolje EU prakse u području oporezivanja i primijenjene u redovnim poslovima PU			Aktivno sudjelovanje PU u aktivnostima programa Fiscalis (seminari, sastanak stručnih timova). Trenutno na snazi 3 sporazuma (MANITIC, TNA II i VISDAC) - sudjelovalo više od 50 službenika koji su dostavili 57 evaluacijskih upitnika te je vrednovano da je Fiscalis u svim segmentima podigao znanja i kompetencije službenika.	
Zakonodavstvo, strategije i praksa razvijene na razini EU implementirane u nacionalne zakone i procedure	2024.	Usvojene najbolje EU prakse u području oporezivanja i primijenjene u redovnim poslovima PU			Stečena znanja se primjenjuju u okviru djelokruga službi iz kojih se odabiru predstavnici PU, najviše iz Sektora za nadzor i Sektora za razvoj aplikativnih rješenja i ISPU. Unaprijeđeni sustavi za međunarodnu razmjenu podataka.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Uključivanje ciljanih skupina službenika u aktivnosti programa	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Aktivno sudjelovanje PU u aktivnostima programa Fiscalis (seminari, sastanak stručnih timova). Trenutno na snazi 3 sporazuma (MANITIC, TNA II i VISDAC). U okviru programa Fiscalis kroz cijelu godinu sudjelovalo više od 50 službenika, također u okviru gore navedena sporazuma službenici 5 službenika aktivno sudjeluje u stručnim timovima zajedno s predstavnicima drugih DC te se unapređuju postupci provedbe razmjene podataka, borbe protiv poreznih prijevара te suradnja u vezi s IT sustavima.
Primjena stečenih znanja i implementacija u nacionalne procedure	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Stečena znanja se primjenjuju u okviru djelokruga službi iz kojih se odabiru predstavnici PU, najviše iz Sektora za nadzor i Sektora za razvoj aplikativnih rješenja i ISPU. U okviru programa Fiscalis kroz cijelu godinu sudjelovalo više od 50 službenika. Doradene nacionalne procedure za DAC2 i DAC3 te odgovori prema obveznicama za DAC6 i DAC7.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	26. Učinkovito korištenje financijske i tehničke pomoći iz EU, ESF fondova i projekata u okviru Mehanizma za oporavak i otpornost					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Pravovremeno ugovaranje EU projekata u cilju jačanja administrativnih kapaciteta PU i podizanje razine usluge prema poreznim obveznicima					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Planirani projekti završeni u rokovima, koordinacija je provedena u rokovima; U tijeku je projekt Digitalizacija PU, u koju je uključena i komponenta razmjena informacija. Započet je TSI projekt EK "Poboljšanje kvalitete i korištenje podataka na temelju međunarodne razmjene informacija u Irskoj i Hrvatskoj" te je u 2024. odabran TSI projekt "Provedba Stupa II" Projekt digitalizacija u smislu izvješćivanja je u nadležnosti Sektora za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Suradnja s nadležnim institucijama, ažuriranje, periodično izvješćivanje prema nadležnim institucijama	2024.	Pravovremeno ugovaranje i provedba EU projekata		Planirani projekti završeni u rokovima, koordinacija je provedena u rokovima TSI Projekt "Poboljšanje kvalitete i korištenje podataka na temelju međunarodne razmjene informacija u Irskoj i Hrvatskoj".		
Kontinuirano sudjelovanje na sastancima tematskih radnih skupina kao i na sastancima Odbora 2x godišnje	2024.	Pravovremeno ugovaranje i provedba EU projekata		U tijeku je projekt Digitalizacija PU, u koju je uključena i komponenta razmjena informacija. Održana dva sastanka odbora, ali nema projekata PU.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Koordinacija projekata financiranih iz ESF fondova i drugih programskih EU izvora	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Planirani projekti završeni u rokovima, koordinacija je provedena u rokovima. Gore navedena dva projekta nisu još ni počela.
Sudjelovanje u radu tematskih radnih skupina za EU projekte	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	U tijeku je projekt Digitalizacija PU (DTPU), u koju je uključena i komponenta razmjena informacija. Redovno sudjelovanje na sastancima s APIS-om. Komentirano više od 20 zapisa, testirane aplikacije DAC4 i DAC6 te sudjelovanje na status sastancima na tjednoj bazi.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	27. Koordinacija i upravljanje provedbe Direktive o administrativnoj suradnji u području poreza					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Uspostavljena učinkovita i djelotvorna provedba Direktive o administrativnoj suradnji u području poreza					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Planirane aktivnosti provedene u roku. Uspješno provedena monitoring misija Europske komisije (VISDAC)					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Ispunjeni rokovi u skladu s Programom VRH za preuzimanje i provedbu pravne stečevine EU	2024.	Postavljeni poslovni procesi i IT rješenja u cilju učinkovitog korištenja podataka kao i podignuta razina kvalitete podataka koji se šalju drugim državama		Planirane aktivnosti provedene u roku. U mjeri u kojoj je APIS mogao doraditi sustav kontrola koje se odnose na ulazne podatke koje Porezna uprava zaprima od financijskih institucija prevedena poboljšanja u cilju podizanja učinkovitosti provedbe Direktive o administrativnoj suradnji u području poreza.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Održani inicijalni sastanci s nizom institucija koje su prepoznate kao izvori Registra SOK (izvor za podatke o stanovništvu i izvor podataka o kućanstvima) te kao korisnici. Prikupljeni podaci su trenutno u fazi analize.	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za europske poslove i međunarodnu suradnju	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Planirane aktivnosti provedene u roku. U mjeri u kojoj je APIS mogao doraditi sustav kontrola koje se odnose na ulazne podatke koje Porezna uprava zaprima od financijskih institucija prevedena poboljšanja u cilju podizanja učinkovitosti provedbe Direktive o administrativnoj suradnji u području poreza.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	28. Pojašnjenje i dorada procesa priređivanja nagradnih igara					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Usklađenje Pravilnika sa Zakonom o igrama na sreću i Zakonom o uvođenju eura kao službene valute u Republici Hrvatskoj. Izmjene su potrebne zbog promjena u procesu priređivanja nagradnih igara (digitalizacija poslovnog procesa)					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Planirane aktivnosti u tijeku, po donošenju Zakona o izmjenama i dopunama Zakona o igrama na sreću pristupit će se izradi novog Pravilnika o priređivanju nagradnih igara					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Izraden Pravilnik o priređivanju zabavnih igara i tehnički uvjeti ispravnosti automata za zabavne igre	2024.	n/p		Zakon o igrama na sreću će stupiti na snagu tijekom 2025. godine, a Pravilnik će se donijeti tri mjeseca po donošenju navedenog zakona.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Stavljanje u proceduru donošenja novog Pravilnika o priređivanju nagradnih igara	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju, Služba za zabavne i nagradne igre	31. 12. 2025.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	NE	Zakon o igrama na sreću će stupiti na snagu tijekom 2025. godine, a Pravilnik će se donijeti tri mjeseca po donošenju navedenog zakona.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	29. Porezna transparentnost, porezna ravnopravnost, izbjegavanje dvostrukog oporezivanja, izbjegavanje dvostrukog neoporezivanja i izbjegavanje poreznih utaja					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Potvrđivanje Konvencije između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Sjedinjenih Američkih Država o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja i sprječavanju porezne utaje u odnosu na porez na dohodak					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Američka strana je obavijestila RH stranu da, ovisno o ishodu usuglašavanja određenih odredbi već potpisane Konvencije sa Senatom SAD-a, postoji mogućnost da će morati predložiti određene izmjene teksta Konvencije, najvjerojatnije na način da se sklopi dodatni Protokol Konvenciji. Tek kada se riješi postojeći problem moći će se nastaviti s potvrđivanjem Konvencije u obje države, zbog čega je RH morala stopirati započeti postupak potvrđivanja Konvencije.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Donošenje Zakona	2024.	Transparentno i pravedno oporezivanje		Stopiran započeti postupak potvrđivanja Konvencije (dok se ne riješi problem usuglašavanja određenih odredbi već potpisane Konvencije na američkoj strani).		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada Konačnog prijedloga Zakona o potvrđivanju Konvencije i provedba proceduralnih radnji za potvrđivanje Konvencije	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju Služba za izbjegavanje dvostrukog oporezivanja	IV. kvartal 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	NE	Američka strana je obavijestila RH stranu da, ovisno o ishodu usuglašavanja određenih odredbi već potpisane Konvencije sa Senatom SAD-a, postoji mogućnost da će morati predložiti određene izmjene teksta Konvencije, najvjerojatnije na način da se sklopi dodatni Protokol Konvenciji. Tek kada se riješi postojeći problem moći će se nastaviti s potvrđivanjem Konvencije u obje države, zbog čega je RH morala stopirati započeti postupak potvrđivanja Konvencije.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	30. Porezna transparentnost, porezna ravnopravnost, izbjegavanje dvostrukog oporezivanja, izbjegavanje dvostrukog neoporezivanja i izbjegavanje poreznih utaja					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Potpisivanje i potvrđivanje Ugovora između Vlade Republike Hrvatske i Vlade Posebnog upravnog područja Hong Konga Narodne Republike Kine o uklanjanju dvostrukog oporezivanja porezima na dohodak i na imovinu te sprječavanju porezne utaje i izbjegavanja plaćanja poreza					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Ugovor potpisan 24. siječnja 2024. Obje države su tijekom 2024., ratificirale Ugovor te je Ugovor stupio na snagu 20. prosinca 2024. Ugovor je u primjeni od 1. siječnja 2025.					
Pokazatelj rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Donošenje Zakona	2024.	Transparentno i pravredno oporezivanje		Ugovor potpisan 24. siječnja 2024. Obje države su tijekom 2024., ratificirale Ugovor te je Ugovor stupio na snagu 20. prosinca 2024. Ugovor je u primjeni od 1. siječnja 2025.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada nacrtu Zakona o potvrđivanju Konvencije i provedba proceduralnih radnji za potvrđivanje Konvencije	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju Služba za izbjegavanje dvostrukog oporezivanja	IV. kvartal 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Ugovor potpisan 24. siječnja 2024. Obje države su tijekom 2024., ratificirale Ugovor te je Ugovor stupio na snagu 20. prosinca 2024. Ugovor je u primjeni od 1. siječnja 2025.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	31. Porezna transparentnost, porezna ravnopravnost, izbjegavanje dvostrukog oporezivanja, izbjegavanje dvostrukog neoporezivanja i izbjegavanje poreznih utaja					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Sklapanje Ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između Republike Hrvatske i Kneževine Lihtenštajna, Alžirske Narodne Demokratske Republike, Islamske Republike Pakistana, Republike Singapura, Švicarske Konfederacije, Australije, Novog Zelanda, Kraljevine Saudijske Arabije					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Pregovori za sklapanje Ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između RH i Kraljevine Saudijske Arabije održani su u razdoblju od 13. do 15. svibnja 2024. čime su uspješno završeni, nakon čega su se provele zakonodavne radnje za potpisivanje Ugovora. Ugovor je potpisan 4. prosinca 2024. Pregovori za sklapanje Ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između RH i Kneževine Lihtenštajna održani su u tjednu s početkom 16. rujna 2024. čime su uspješno završeni, nakon čega su se provele zakonodavne radnje koje prethode potpisivanju Ugovora. Prvi krug pregovora za sklapanje Ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između RH i Australije održan je u razdoblju od 26. do 29. veljače 2024., drugi krug pregovora održan je u razdoblju od 21. do 25. listopada 2024. čime su pregovori uspješno završeni, nakon čega su se provele zakonodavne radnje koje prethode potpisivanju Ugovora. Pregovori za sklapanje Protokola između RH i Švicarske Konfederacije kojim se mijenja i dopunjuje Ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja održani su u razdoblju od 23. do 24. svibnja 2024. čime su uspješno završeni. Pregovori za sklapanje Ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između RH i Alžirske Narodne Demokratske Republike, između RH i Islamske Republike Pakistana, između RH i Republike Singapura te između RH i Novog Zelanda nisu održani.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Održavanje pregovora	2024.	Transparentno i pravedno oporezivanje			Održani su pregovori za sklapanje Ugovora te su sklopljeni: Ugovor između RH i Kraljevine Saudijske Arabije, Ugovor između RH i Kneževine Lihtenštajna te Ugovor između RH i Australije, od čega je Ugovor između RH i Kraljevine Saudijske Arabije potpisan 4. prosinca 2024. Održani su pregovori za sklapanje te je sklopljen Protokol između RH i Švicarske Konfederacije kojim se mijenja i dopunjuje Ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja. Pregovori za sklapanje Ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između RH i Alžirske Narodne Demokratske Republike, između RH i Islamske Republike Pakistana, između RH i Republike Singapura te između RH i Novog Zelanda nisu održani.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Provedba proceduralnih radnji koje prethode potpisivanju i potvrđivanju Konvencije/Ugovora	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju Služba za izbjegavanje dvostrukog oporezivanja	kontinuirano do 31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DJELOMIČNO (50%)	Održani su pregovori za sklapanje Ugovora te su sklopljeni: Ugovor između RH i Kraljevine Saudijske Arabije, Ugovor između RH i Kneževine Lihtenštajna te Ugovor između RH i Australije, od čega je Ugovor između RH i Kraljevine Saudijske Arabije potpisan 4. prosinca 2024. Održani su pregovori za sklapanje te je sklopljen Protokol između RH i Švicarske Konfederacije kojim se mijenja i dopunjuje Ugovor o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja. Pregovori za sklapanje Ugovora o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja između RH i Alžirske Narodne Demokratske Republike, između RH i Islamske Republike Pakistana, između RH i Republike Singapura te između RH i Novog Zelanda nisu održani.

SEKTOR ZA NORMATIVNU DJELATNOST, EDUKACIJU I MEĐUNARODNU SURADNJU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	32. Pristupanje Republike Hrvatske u OECD					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Proces pristupanja RH u OECD doprinijet će poboljšanju poreznog sustava putem usklađivanja nacionalnog zakonodavstva i prakse s najvišim globalnim standardima.					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Održane su četiri pristupne rasprave u okviru radnih skupina/foruma OECD-ova Odbora za fiskalna pitanja: Radna skupina za analize porezne politike i porezne statistike, Radna skupina za porezni kriminal i druga kriminalna djela, Radna skupina za ugovore o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja i s njima povezanim pitanjima i Forum o štetnim poreznim praksama, za koje je OECD donio pozitivna tehnička mišljenja i rasprave su zaključene. Održana je inicijalna rasprava u okviru Radne skupine za oporezivanje multinacionalnih poduzeća za koje je tehnički pregled u tijeku. PU RH je izvršila dio usklađivanja nacionalnih propisa sa standardima OECD-a u okviru OECD-ove Konvencije o borbi protiv stranih javnih službenika u međunarodnim poslovnim transakcijama, koja je u nadležnosti Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije: Izmjena Općeg poreznog zakona ("Narodne novine br. 152/24, stupio na snagu 1.1.2025.). Aktivnosti u postupku pristupanja RH u OECD nastavljaju se u 2025. godini.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Zaprimanje pozitivnih tehničkih mišljenja s pristupnih rasprava OECD-a i mišljenje OECD-ova Odbora za fiskalne poslove i provedba reformi radi usklađivanja sa standardima te najboljim politikama i praksama OECD-a.	2022. službeno je započeo proces pristupanja RH u OECD	Predviđeni rok za ulazak RH u OECD je kroz 2-3 godine.		Održane su četiri pristupne rasprave u okviru radnih skupina/foruma OECD-ova Odbora za fiskalna pitanja: Radna skupina za analize porezne politike i porezne statistike, Radna skupina za porezni kriminal i druga kriminalna djela, Radna skupina za ugovore o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja i s njima povezanim pitanjima i Forum o štetnim poreznim praksama, za koje je OECD donio pozitivna tehnička mišljenja i rasprave su zaključene. Održana je inicijalna rasprava u okviru Radne skupine za oporezivanje multinacionalnih poduzeća za koje je tehnički pregled u tijeku. PU RH je izvršila dio usklađivanja nacionalnih propisa sa standardima OECD-a u okviru OECD-ove Konvencije o borbi protiv stranih javnih službenika u međunarodnim poslovnim transakcijama, koja je u nadležnosti Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije: Izmjena Općeg poreznog zakona ("Narodne novine br. 152/24, stupio na snagu 1.1.2025.). Aktivnosti u postupku pristupanja RH u OECD nastavljaju se u 2025.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada i koordinacija izrade odgovora na upitnike OECD-a u okviru tehničke analize OECD-ova Odbora za fiskalna pitanja (22 pravna instrumenta u nadležnosti Porezne uprave) te nadležnih tijela RH koja su zadužena za specifične Odbore OECD-a u okviru kojih se traži očitovanje iz nadležnosti Porezne uprave; sudjelovanje na pristupnim raspravama OECD-a; provedba reformi radi usklađivanja sa standardima te najboljim politikama i praksama OECD-a.	Sektor za normativnu djelatnost, edukaciju i međunarodnu suradnju Služba za izbjegavanje dvostrukog oporezivanja	IV. kvartal 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Održane su četiri pristupne rasprave u okviru radnih skupina/foruma OECD-ova Odbora za fiskalna pitanja: Radna skupina za analize porezne politike i porezne statistike, Radna skupina za porezni kriminal i druga kriminalna djela, Radna skupina za ugovore o izbjegavanju dvostrukog oporezivanja i s njima povezanim pitanjima i Forum o štetnim poreznim praksama, za koje je OECD donio pozitivna tehnička mišljenja i rasprave su zaključene. Održana je inicijalna rasprava u okviru Radne skupine za oporezivanje multinacionalnih poduzeća za koje je tehnički pregled u tijeku. PU RH je izvršila dio usklađivanja nacionalnih propisa sa standardima OECD-a u okviru OECD-ove Konvencije o borbi protiv stranih javnih službenika u međunarodnim poslovnim transakcijama, koja je u nadležnosti Ministarstva pravosuđa, uprave i digitalne transformacije: Izmjena Općeg poreznog zakona ("Narodne novine br. 152/24, stupio na snagu 1.1.2025.). Aktivnosti u postupku pristupanja RH u

SEKTOR ZA NAPLATU I OVRHU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	33. Sistemski otpis duga subjektima brisanim iz registra trgovačkih sudova					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Provedba članka 148. stavka 4. Općeg poreznog zakona					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za naplatu i ovrhu					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	U četvrtom kvartalu je izvršen sistemski otpis duga za 11.518 subjekata brisanih iz registra trgovačkih sudova, u ukupnom iznosu od 355.842.478,34 EUR.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Proveden sistemski otpis	Utvrđi koja društva ispunjavaju uvjete za otpis duga uslijed brisanja iz sudskog registra, pravomoćnog zaključenja stečajnog postupka ili drugog načina prestanka društva	Izvršiti sistemski otpis potraživanja do kraja tekuće godine		U četvrtom kvartalu je izvršen sistemski otpis duga za 11.518 subjekata brisanih iz registra trgovačkih sudova, u ukupnom iznosu od 355.842.478,34 EUR.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Provedba otpisa duga temeljem automatske razmjene podataka s trgovačkim sudovima	Sektor za naplatu i ovrhu, APIS IT d.o.o.	31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	U četvrtom kvartalu je izvršen sistemski otpis duga za 11.518 subjekata brisanih iz registra trgovačkih sudova, u ukupnom iznosu od 355.842.478,34 EUR.

SEKTOR ZA NAPLATU I OVRHU						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	34. Sistemski otpis duga zbog nastupa zastare prava na naplatu					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Provedba članka 148. stavka 6. Općeg poreznog zakona					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za naplatu i ovrhu					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	U prvom kvartalu je izvršen sistemski otpis zastarjelog duga za 49.204 obveznika, u ukupnom iznosu od 37.584.262,52 EUR.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Proveden sistemski otpis	Utvrđiti za koje obveznike je nastupila zastara prava na naplatu, a na koju Porezna uprava pazi po službenoj dužnosti sukladno Općem poreznom zakonu	Izvršiti sistemski otpis potraživanja do kraja tekuće godine		U prvom kvartalu je izvršen sistemski otpis zastarjelog duga za 49.204 obveznika, u ukupnom iznosu od 37.584.262,52 EUR.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Provedba otpisa duga temeljem automatske obrade podataka primjenom razvijenog algoritma za utvrđivanje dugova u zastari	Sektor za naplatu i ovrhu, APIS IT d.o.o.	31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	U prvom kvartalu je izvršen sistemski otpis zastarjelog duga za 49.204 obveznika, u ukupnom iznosu od 37.584.262,52 EUR.

SEKTOR ZA NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	35. Analiza i daljnje praćenje podataka u PURH aplikaciji „Nadzor – snimanje prometa“					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Daljnje povećanje broja postupaka snimanja prometa i učinkovitosti postupaka nadzora					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Aplikacija "Nadzor - snimanje prometa" omogućila je učinkovitije praćenje provođenja postupaka snimanja prometa odnosno praćenja, izdavanja i evidentiranja računa kod poreznih obveznika - obveznika fiskalizacije. Provedeni postupci utjecali su na povećanje broja i iznosa fiskaliziranih računa, a time i povećanje porezne discipline kod obveznika fiskalizacije te suzbijanje nelegalne konkurencije.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Povećanje broja i iznosa fiskaliziranih računa, a time i povećanje porezne discipline kod obveznika fiskalizacije te suzbijanje nelegalne konkurencije	1100	1210		1226		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Analiza i praćenje podataka PURH aplikacije „Nadzor – snimanje prometa“	Sektor za nadzor, Područni uredi	31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Aplikacija "Nadzor - snimanje prometa" omogućila je učinkovitije praćenje provođenja postupaka snimanja prometa odnosno praćenja, izdavanja i evidentiranja računa kod poreznih obveznika - obveznika fiskalizacije. Provedeni postupci utjecali su na povećanje broja i iznosa fiskaliziranih računa, a time i povećanje porezne discipline kod obveznika fiskalizacije te suzbijanje nelegalne konkurencije.

SEKTOR ZA NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	36. Borba protiv prijevара					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Učinkovito suzbijanje poreznih prijevара ranom detekcijom prijevарnih društava koja izbjegavaju evidentiranje (obračunavanje) i plaćanje PDV-a					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Aktivnosti u tijeku, rad na razvoju i održavanju aplikacije odvija se i dalje. Aplikacija je omogućila učinkovito praćenje trenda ponašanja poreznih obveznika i posljedično utjecaj na iznos štete kroz definiranje kriterije unutar aplikacije.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Utvrđiti koja društva imaju obilježja nestajućih trgovaca	u 2023. godini (sa započetim automatskim slanjem drugih poziva poreznim obveznicima nepodnosteljima PDV obrazaca)	Ciljana vrijednost je sprječavanje poreznih prijevара		Aktivnosti u tijeku, rad na razvoju i održavanju aplikacije odvija se i dalje. Tijekom 2024. godine ukupno je otkriveno 96 nestajućih trgovaca.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Sustavno praćenje rada Područnih ureda prema raspisanom poslovnom procesu izlazak na teren i obavljanje očevida kod poreznih obveznika - nepodnostelja PDV obrazaca	Sektor za nadzor, APIS IT d.o.o.	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Aktivnosti u tijeku, rad na razvoju i održavanju aplikacije odvija se i dalje. Aplikacija je omogućila učinkovito praćenje trenda ponašanja poreznih obveznika i posljedično utjecaj na iznos štete kroz definiranje kriterije unutar aplikacije.

SEKTOR ZA NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	37. Borba protiv prijevара					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Praćenje trenda ponašanja poreznih obveznika PDV-a i posljedično utjecaj na visinu iznosa štete za državni proračun RH (za one obveznike koji netočno iskazuju obveze)					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Praćenje ponašanja poreznih obveznika kroz izrađenu granu "Izračun štete" u aplikaciji Vizualizacija URA s ciljem otklanjanja štete za državni proračun. Aplikacija omogućuje praćenje trenda ponašanja poreznih obveznika na mjesečnoj razini.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
n/p	2023. - uspostavljanje posebne grane "Izračun štete" unutar aplikacije Vizualizacija URA	n/p		>90% smanje broj obveznika nepodnostelja PDV-a obrazaca koji čine štetu za državni proračun		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Praćenje ponašanja poreznih obveznika kroz izrađenu granu "Izračun štete" u aplikaciji Vizualizacija URA s ciljem otklanjanja štete za državni proračun.	Sektor za nadzor	kontinuirano do 31.12.2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Praćenje ponašanja poreznih obveznika kroz izrađenu granu "Izračun štete" u aplikaciji Vizualizacija URA s ciljem otklanjanja štete za državni proračun. Aplikacija omogućuje praćenje trenda ponašanja poreznih obveznika na mjesečnoj razini.

SEKTOR ZA NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	38. Implementacija zakonodavstva EU i OECD te domaćeg zakonodavstva na području nadzora					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Usvajanje pravne stečevine EU i OECD i primjena u praksi					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Djelatnici službe redovito su sudjelovali na sastancima OECD i EU te se rezultati sa sastanaka i novo zakonodavstvo, smjernice i naputci implementiraju u procese nadzora.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj održanih sastanaka i provedba rezultata sastanaka	2024.	Usvojena pravna stečevina EU i OECD u području oporezivanja multinacionalnih grupa, poreznih aranžmana i agresivnog poreznog planiranja, štetnih poreznih praksi, transfernih cijena, internetske trgovine i drugih propisa - implementiranje propisa u poslovne procese nadzora			Djelatnici službe redovito su sudjelovali na sastancima OECD i EU te se rezultati sa sastanaka i novo zakonodavstvo, smjernice i naputci implementiraju u procese nadzora.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Sudjelovanje na sastancima Vijeća EU, OECD i drugih tijela, koordinacija službe ispred Sektora vezano uz pristupanje RH OECD-u	Sektor za nadzor uz suradnju s drugim Sektorima	31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Djelatnici službe redovito su sudjelovali na sastancima OECD i EU te se rezultati sa sastancima i novo zakonodavstvo, smjernice i naputci implementiraju u procese nadzora. U tijeku 2024. održano je 36 sastanaka s (34 s OECD-om i 2 s Vijećem EU) vezano za izmjenu normativnog okvira u području minimalnog globalnog poreza na dobit, transfernih cijena i štetnih poreznih praksi. Rezultati su: donijet Zakon o minimalnom globalnom porezu na dobit, izmijenjen je Zakon o poticanju ulaganja (u nadležnosti Ministarstva gospodarstva i održivog razvoja) i predložena je izmjena čl.40. Pravilnika o porezu na dobit vezano za transferne cijene.

SEKTOR ZA NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	39. Nadzor u svezi odredbi Zakona o sprječavanju pranja novca i financiranja terorizma i Zakona o administrativnoj suradnji u području poreza					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Učinkovito provođenje nadzora					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Primjenom direktive o administrativnoj suradnji - DAC-2 obavljani su neizravni i izravni nadzori primjene odredbi Zakon o administrativnoj suradnji u području poreza odnosno provjera podataka o financijskim računima kod financijskih institucija.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
DAC-2 poboljšanje kvalitete informacija koje financijske institucije šalju u druge zemlje	n/p	Broj obavljenih nadzora			6	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Analiza podataka i odabir obveznika za nadzor te provođenje izravnih i neizravnih nadzora kod priređivača i FI	Sektor za nadzor, Područni uredi	31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Primjenom direktive o administrativnoj suradnji - DAC-2 obavljani su neizravni i izravni nadzori primjene odredbi Zakon o administrativnoj suradnji u području poreza odnosno provjera podataka o financijskim računima kod financijskih institucija.

SEKTOR ZA NADZOR						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	40. Suradnja s EK i državama članicama na implementaciji zakonodavstva EU na području administrativne suradnje i uzajamne pomoći					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Usvajanje pravne stečevine EU i primjena u praksi					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za nadzor					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Djelatnici su redovito sudjelovali na sastancima EK gdje su aktivno sudjelovali na formiranju i poboljšanju postojećih alata za administrativnu suradnju te ih uspješno implementirali u poslovne procese.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Broj održanih sastanaka i provedba rezultata sastanaka	2024.	Usvajana pravna stečevina EU u području administrativne suradnje i borbe protiv prijevара na području PDV-a i implementirana u poslovne procese			Tijekom 2024.g. održano je 5 sastanaka u EK. Usvajana su 2 podzakonska akta, Provedbena odluka Komisije od 19.12. 2024. o izmjeni Provedbene odluke C(2019)2866 u pogledu ažuriranja standardnih obrazaca i sporazuma o razini usluga te Provedbena odluka Komisije od 13.1.2025. o izmjeni Provedbene odluke C(2020) 5696 u pogledu trajanja mandata predsjedavajućeg Eurofisc mrežom i koordinatora radnih polja Eurofisc-a; Izmijenjeni standardni elektronički obrazac SCAC je implementiran u poslovne procese od 1.1.2025., a prethodno je održana edukacija 9.12.2025. za sve CLO kontakt osobe.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Sudjelovanje na sastancima odbora EK, Vijeća EU i drugih tijela	Sektor za nadzor uz suradnju s drugim Sektorima	31. 12. 2024.	Sredstva osigurana u okviru redovne djelatnosti Ministarstva financija, Porezne uprave A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave	Nisu potrebna dodatna sredstva u proračunu	DA	Djelatnici službe redovito su sudjelovali na sastancima EK gdje su aktivno doprinijeli formiranju i poboljšanju postojećih alata za administrativnu suradnju te su uspješno implementirali iste u poslovne procese.

SEKTOR ZA FINACIJSKE ISTRAGE						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	41. Otkrivanje rizičnih subjekata iz područja organiziranih poreznih i financijskih prijevара te poreznih obveznika koji posjeduju nezakonito stečenu imovinu					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Učinkovit sustav otkrivanja i prijavljivanja velikih poreznih, gospodarskih i subvencijskih prijevара					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za financijske istrage					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Tijekom 2024. godine postupcima analize i financijske istrage obuhvaćeno je ukupno 1498 fizičkih i pravnih osoba. Plan je ostvaren i premašen.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Praćenje broja subjekata koji su predmet analize	827 (1.-X. 2023.)	820			1.498	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Praćenje baza podataka, predstavi građana i drugih izvora informacija	Samostalni sektor za financijske istrage	kontinuirano do 31. 12. 2024.	A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave K270160 Informatizacija Porezne uprave	sve 4 mjere = 930.000,00 EUR	DA	Tijekom 2024. godine postupcima analize i financijske istrage obuhvaćeno je ukupno 1498 fizičkih i pravnih osoba. Plan je ostvaren i premašen.

SEKTOR ZA FINACIJSKE ISTRAGE						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	42. Financijske istrage organiziranih poreznih, gospodarskih i financijskih prijevара s obilježjima organiziranog kriminaliteta i kaznenih djela subvencijskih prijevара na štetu sredstava Europske unije					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Učinkovit sustav otkrivanja i prijavljivanja velikih poreznih, gospodarskih i subvencijskih prijevара					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za financijske istrage					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Tijekom 2024. godine otvorena su 92 predmeta financijskih istraga, prikupljanja, kontrole i analitičke obrada podataka.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Praćenje broja pokrenutih financijskih analiza i istraga	85 (I.-X. 2023.)	90		92		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Pokretanje financijskih istraga, prikupljanje, kontrola i analitička obrada podataka	Samostalni sektor za financijske istrage	kontinuirano do 31. 12. 2024.	A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave K270160 Informatizacija Porezne uprave	sve 4 mjere = 930.000,00 EUR	DA	Tijekom 2024. godine otvorena su 92 predmeta financijskih istraga, prikupljanja, kontrole i analitičke obrada podataka

SEKTOR ZA FINACIJSKE ISTRAGE						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	43. Podrška tijelima kaznenog progona te zaustavljanje i sankcioniranje nezakonitih postupanja					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Učinkovit sustav otkrivanja i prijavljivanja velikih poreznih, gospodarskih i subvencijskih prijevара					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za financijske istrage					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Tijekom 2024. godine Sektor je tužiteljima, policiji i poreznom nadzoru dostavio 145 izvješća te je tužiteljima podnio 17 kaznenih prijava koje obuhvaćaju 48 fizičkih i pravnih osoba.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Praćenje broja podnesenih izvješća, optužnih prijedloga i kaznenih prijava	91 izvješće + 3 kaznenih prijave (I.-X. 2023.)	100 izvješća + 6 kaznenih prijave		145 izvješća + 17 kaznenih prijave		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Suradnja s tijelima kaznenog progona i obavještajnim agencijama te podnošenje izvješća, optužnih prijedloga i kaznenih prijava	Samostalni sektor za financijske istrage	kontinuirano do 31. 12. 2024.	A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave K270160 Informatizacija Porezne uprave	sve 4 mjere = 930.000,00 EUR	DA	Tijekom 2024. godine Sektor je tužiteljima, policiji i poreznom nadzoru dostavio 145 izvješća te je tužiteljima podnio 17 kaznenih prijava koje obuhvaćaju 48 fizičkih i pravnih osoba.

SEKTOR ZA FINACIJSKE ISTRAGE						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	44. Otkrivanje i prijavljivanje poreznih obveznika koji zlouporabama pravnog sustava i prividnim pravnim poslovima izbjegavaju plaćanje značajnog poreznog duga te prikrivaju stvarno vlasništvo imovine koristeći povezane fizičke i pravne osobe					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Učinkovit sustav istraživanja prikrivene imovine i izbjegavanja plaćanja poreza					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnik ravnatelja za financijske istrage					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Tijekom 2024. godine otvorena su 74 predmeta, od čega je završeno 37 predmeta provjere velikih poreznih dužnika. Plan je djelomično ispunjen zbog 50% kadrovske popunjenosti nove Službe.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Praćenje broja završenih predmeta	0 (služba počinje s radom u 2024.)	60			37	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Pokretanje financijskih istraga, prikupljanje, kontrola i analitička obrada podataka	Samostalni sektor za financijske istrage	kontinuirano do 31. 12. 2024.	A541000 Administracija i upravljanje Porezne uprave K270160 Informatizacija Porezne uprave	sve 4 mjere = 930.000,00 EUR	DJELOMIČNO (62 %)	Tijekom 2024. godine otvorena su 74 predmeta, od čega je završeno 37 predmeta provjere velikih poreznih dužnika.

SEKTOR ZA RAZVOJ APLIKATIVNIH RJEŠENJA I INFORMACIJSKOG SUSTAVA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	45. Digitalna transformacija Porezne uprave					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Modernizacija Informacijskog sustava PU s ciljem uspostave dugoročno održivog ISPU s oformljenim upravljačkim okvirom koji će pružiti cjelovitu ICT potporu procesu digitalizacije poslovanja te osigurati mehanizme za strateško upravljanje promjenama					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnika ravnatelja za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Tijekom 2024. godine sve su aktivnosti provedene prema planu projekta. Ugovor s izvođačem Aktivnosti 1-3 je u tijeku te se sljedeće projektne aktivnosti održavaju redovito i prema planu: 1. Poslovna analiza, priprema tehničkog projektnog plana i tehnički nadzor isporuka tijekom projekta, 2. Poslovni i tehnološki redizajn i modernizacija Informacijskog sustava Porezne uprave te 3. Uspostava napredne podatkovno-analitičke platforme s ciljem unaprijeđenja identifikacije i kontrole poreznih obveznika koji ne posluju u skladu s propisima. U tijeku su i preostale aktivnosti projekta, uključujući administraciju i upravljanje projektom (Aktivnost 5) te promidžbu i vidljivost projekta (Aktivnost 6). Aktivnost nadogradnje, modernizacije i uspostave sigurne IKT Infrastrukture (Aktivnost 4) je završena u 2024. godini.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Implementiran novi informacijski sustav Porezne uprave kao baza za digitalnu transformaciju Porezne uprave	0	n/p			n/p	
Postotak postupaka utvrđivanja i naplate poreza koji se provode digitalno u novom sustavu	0	n/p			n/p	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
1. Poslovna analiza, priprema tehničkog projektnog plana i tehnički nadzor isporuka tijekom projekta 2. Poslovni i tehnološki redizajn i modernizacija Informacijskog sustava Porezne uprave 3. Uspostava napredne podatkovno-analitičke platforme s ciljem unaprijeđenja identifikacije i kontrole poreznih obveznika koji ne posluju u skladu s propisima 4. Nadogradnja, modernizacija i uspostava sigurne IKT infrastrukture 5. Administracija i upravljanje projektom 6. Promidžba i vidljivost projekta	Sektor za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava	Q2/2026	Mehanizam za oporavak i otpornost		40%	Planirane aktivnosti provedene u roku i u skladu s planom projekta

SEKTOR ZA RAZVOJ APLIKATIVNIH RJEŠENJA I INFORMACIJSKOG SUSTAVA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	46. Implementacija sustava bezgotovinskog plaćanja u gospodarstvu putem eRačuna s integriranim e-arhivom i aktivnim poreznim knjigovodstvom-Fiskalizacija 2.0					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Uspostava sustava za registraciju bezgotovinskih eRačuna u Poreznoj upravi na jedinstvenom mjestu					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Zamjenica ravnatelja					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Tijekom 2024. godine sve su se projektne aktivnosti provodile prema planu. Aktivnosti 1 i 2 investicije obuhvaćaju Poslovnu analizu, pripremu tehničkog projektnog plana i tehnički nadzor isporuka tijekom projekta, te Razvoj i implementaciju sustava za bezgotovinsko plaćanje putem eRačuna s integriranim e-arhivom te naprednog online knjigovodstva u sustavu PDV-a. Projektne aktivnosti vezane za razvoj sustava finalizirane su prema projektnom planu. Ostvarenje milestone-a provedeno je prema inicijalnom planu projekta, u Q4 2024. APIS IT, pružatelj usluge razvoja sustava, u suradnji s PU, finalizirao je Aktivnosti 1 i 2 – aktivnosti poslovne analize, pripreme tehničkog projektnog plana i tehničkog nadzora isporuka tijekom projekta (Aktivnost 1) te aktivnosti razvoja i implementacije sustava za bezgotovinsko plaćanje putem eRačuna s integriranim e-arhivom te naprednog online knjigovodstva u sustavu PDV-a (Aktivnost 2).					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Novi sustav za registraciju bezgotovinskih eRačuna u Poreznoj upravi za sve korisnike (B2B modela i obveznika javne nabave) i napredno online porezno knjigovodstvo u PDV-u je operativan i spreman za upotrebu	0	1			1	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
1. Poslovna analiza, priprema tehničkog projektnog plana i tehnički nadzor isporuka tijekom projekta 2. Razvoj i implementacija sustava za bezgotovinsko plaćanje putem eRačuna s integriranim e-arhivom te naprednog online knjigovodstva u sustavu PDV-a 3. Administracija i upravljanje projektom 4. Promidžba i vidljivost projekta	Sektor za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava	Q4/2024	Mehanizam za oporavak i otpornost		100%	Planirane aktivnosti izvršene su u skladu s planom projekta

SEKTOR ZA RAZVOJ APLIKATIVNIH RJEŠENJA I INFORMACIJSKOG SUSTAVA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	47. Uspostava Registra SOK					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Cilj uspostave Registra stanovništva, obitelji i kućanstva je omogućiti na jednom mjestu u usporedivoj vremenskoj i prostornoj dimenziji podatke o stanovništvu, obitelji i kućanstvima s povezanim podacima o primicima i imovini (Registar SOK).					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Zamjenica ravnatelja					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Sklopljen je ugovor za usluge korištenja, održavanja i razvoja novih funkcionalnosti te prilagodbe zahtjevima EU informacijskog sustava Naručitelja (ISPU) s APIS IT d.o.o. Provedene aktivnosti: Napravljena analiza podataka o kućanstvima iz 4 izvora i podaci upareni s dohocima, primicima i imovinom. Dovršena analiza izvora i korisnika podataka i izrađen prijedlog Zakona koji je prošao e-Savjetovanje. Završen je prijedlog Zakona o središnjem registru stanovništva koji je prošao javno savjetovanje. Trenutno su u tijeku aktivnosti potvrđivanja podataka s institucijama koje su izvori podataka, prema prijedlogu Zakona koji je prošao oba čitanja u Hrvatskom Saboru.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Uspostavljen Sustav SOK	0	n/p			n/p	
Registar stanovništva, obitelji i kućanstva je povezan sa sustavom ePorezna	0	n/p			n/p	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
1. Analiza podataka o kućanstvima iz 4 izvora i podaci upareni s dohocima, primicima i imovinom. 2. Analiza izvora i korisnika podataka i izrađen prijedlog Zakona koji je prošao e-Savjetovanje 3. Izrada specifikacije zahtjeva	Sektor za normativnu djelatnost, Sektor za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava	Q2/2026	Državni proračun	30.000,00 EUR	30%	Planirane aktivnosti provedene u roku i u skladu s planom projekta

SEKTOR ZA FINACIJE, PRAVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA						
Mjera (prezima se iz Provedbenog programa)	48. Djelotvorno upravljanje ljudskim potencijalima					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Pravodobno i učinkovito prikupljanje poreznih i drugih javnih prihoda					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Tijekom 2024. godine barem jedan program edukacije pohađalo je 1.292 službenika od 3.618 službenika zaposlenih na dan 31.12.2024. što predstavlja 36% educiranih službenika od ukupnog broja službenika Porezne uprave. Zbog manjeg broja službenika koji su pohađali edukaciju, posljedično je ostvaren i manji prosječan broj sati edukacije po službeniku.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena na vrijeme na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
Postotak educiranih službenika u odnosu na broj zaposlenih - ne uključujući e-učenje	79% (2023.)	40,00%		Ostvarena je vrijednost od 36% educiranih službenika.		
Prosječan broj sati edukacije po službeniku (fte) - uključujući e-učenje	11 (2023.)	8,5		Ostvarena je vrijednost od 4 sata edukacije po službeniku.		
Broj osposobljenih trenera za provedbu stručnih programa	116 (2023.)	+10%		U 2024. godini osposobljeno je 16 novih trenera (ukupno 132 trenera) što predstavlja povećanje od 19%. - upisati podatke za 2024.		
Broj novih programa u e-učenju	1 (2023.)	2		0 novi program e-učenja - e-učenje Porezne uprave je nedostupno do okončanja migracije na Centar dijeleđenih usluga i rješavanja pristupa istome.		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
1. Izrada i provedba Plana stručnog osposobljavanja i usavršavanja za 2024. godinu	Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za stručno usavršavanje i upravljanje ljudskim potencijalima	31.12.2024.	A541000	73.327,37	DJELOMIČNO 70%	Tijekom 2024. godine barem jedan program edukacije pohađalo je 1.292 službenika od 3.618 službenika zaposlenih na dan 31.12.2024. što predstavlja 36% educiranih službenika od ukupnog broja službenika Porezne uprave. Zbog manjeg broja službenika koji su pohađali edukaciju, posljedično je ostvaren i manji prosječan broj sati edukacije po službeniku.
2. Organizacija i provedba stručnog osposobljavanja i usavršavanja					DJELOMIČNO 70%	
3. Upućivanje službenika na formalno obrazovanje					DA	
4. Priprema, razvoj i izrada sadržaja programa e-učenja		31.12.2024.	K270160	20.074,34	NE	Tijekom 2024. godine održavane su aktivnosti u vezi migracije i problema povezanih s migracijom sustava e-učenja Porezne uprave na CARNET u sklopu Centra dijeleđenih usluga između Porezne uprave, održavatelja sustava e-učenja, Središnjeg državnog ureda za razvoj digitalnog društva (SDURDD) i CARNET-a. SDURDD (sada unutar Ministarstva uprave, pravosuđa i digitalne transformacije) također treba riješiti pravilo pristupa novom sustavu putem NIAS prijave o čemu nemamo saznanja osim da je u fazi razvoja. Utrošena sredstva u 2024. godini potrošena su za podršku navedenim aktivnostima.

SEKTOR ZA FINACIJE, PRAVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	49. Mjerenje radne učinkovitosti					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Pravodobno i učinkovito prikupljanje poreznih i drugih javnih prihoda					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnica ravnatelja za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Ciljevi radnih mjesta u potpunosti su definirani tek u siječnju 2025. godine iz razloga što je navedena aktivnost obuhvaćala veći broj ustrojstvenih jedinica Porezne uprave te nije bilo moguće uskladiti slobodne termine svih dionika u zadanom roku. Također, još se provode analize povezivanja sustava sa servisima Porezne uprave iz kojih će se povlačiti podaci. Za navedenu aktivnost potrebna je koordinacija sa vanjskim konzultantima što također nije bilo moguće izvesti u zadanom roku. Budući se novi sustav ocjenjivanja sukladno novim propisima, počinje primjenjivati tek u 2025. godini, ranije nije bilo niti potrebno provesti godišnju procjenu radne učinkovitosti službenika Porezne uprave. Isto će se provesti do kraja 2025. godine.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)			Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)	
Postotak ocijenjenih službenika kroz aplikaciju za mjerenje radne učinkovitosti prema zakonskom kriteriju za godišnje ocjenjivanje	0 (2023.)	100,00%			Ciljevi radnih mjesta u potpunosti su definirani tek u siječnju 2025. godine iz razloga što je navedena aktivnost obuhvaćala veći broj ustrojstvenih jedinica Porezne uprave te nije bilo moguće uskladiti slobodne termine svih dionika u zadanom roku. Također, još se provode analize povezivanja sustava sa servisima Porezne uprave iz kojih će se povlačiti podaci. Za navedenu aktivnost potrebna je koordinacija sa vanjskim konzultantima što također nije bilo moguće izvesti u zadanom roku. Budući se novi sustav ocjenjivanja sukladno novim propisima, počinje primjenjivati tek u 2025. godini, ranije nije bilo niti potrebno provesti godišnju procjenu radne učinkovitosti službenika Porezne uprave. Isto će se provesti do kraja 2025. godine.	
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Implementacija ciljeva i KPI-a u sustav i održavanje sustava ocjenjivanja, napredovanja i nagrađivanja službenika	Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za stručno usavršavanje i upravljanje ljudskim potencijalima i Služba za službeničke poslove	31. 12. 2024.	K270160	32.111,13	DJELOMIČNO 50%	Ciljevi radnih mjesta u potpunosti su definirani tek u siječnju 2025. godine iz razloga što je navedena aktivnost obuhvaćala veći broj ustrojstvenih jedinica Porezne uprave te nije bilo moguće uskladiti slobodne termine svih dionika u zadanom roku. Također, još se provode analize povezivanja sustava sa servisima Porezne uprave iz kojih će se povlačiti podaci. Za navedenu aktivnost potrebna je koordinacija sa vanjskim konzultantima što također nije bilo moguće izvesti u zadanom roku. Budući se novi sustav ocjenjivanja sukladno novim propisima, počinje primjenjivati tek u 2025. godini, ranije nije bilo niti potrebno provesti godišnju procjenu radne učinkovitosti službenika Porezne uprave. Isto će se provesti do kraja 2025. godine.
1. Analiza podataka o kućanstvima iz 4 izvora i podaci upareni s dohocima, primicima i imovinom. 2. Analiza izvora i korisnika podataka i izraden prijedlog Zakona koji je prošao e-Savjetovanje 3. Izrada specifikacije zahtjeva	Sektor za normativnu djelatnost, Sektor za razvoj aplikativnih rješenja i informacijskog sustava	Q2/2026	Državni proračun	30.000,00 EUR	30%	Planirane aktivnosti provedene u roku i u skladu s planom projekta

SEKTOR ZA FINACIJE, PRAVNE POSLOVE I UPRAVLJANJE LJUDSKIM POTENCIJALIMA						
Mjera (preuzima se iz Provedbenog programa)	50. eTestiranje kandidata					
Svrha provedbe mjere (kojem cilju ova mjera pridonosi)	Mjera se briše zbog izmjene Zakona o državnim službenicima kojim je propisano uvođenje Centraliziranog sustava za zapošljavanje za sve državne službenike u okviru NPOO					
Odgovornost za provedbu mjere (navesti radno mjesto i ustrojstvenu jedinicu, npr. državni tajnik, ravnatelj Uprave za..., načelnik Sektora za...)	Pomoćnika ravnatelja za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima					
Opis statusa provedbe mjere za izvještajno razdoblje (kratki opis statusa provedbe mjere na kraju izvještajnog razdoblja)	Novim Zakonom o državnim službenicima propisano je da će se zapošljavanje državnih službenika od 1. srpnja 2024. provoditi u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje Ministarstva pravosuđa i uprave te posljedično više nema potrebe za razvijanjem vlastitog sustava zapošljavanja. - upisati podatke za 2024.					
Pokazatelji rezultata	Početna vrijednost (iz Provedbenog programa) (godina)	Ciljana vrijednost za izvještajno razdoblje (iznos)		Ostvarena vrijednost na kraju izvještajnog razdoblja (iznos)		
n/p	n/p	n/p		n/p		
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
n/p	n/p	n/p	n/p		NE	Novim Zakonom o državnim službenicima propisano je da će se zapošljavanje državnih službenika od 1. srpnja 2024. provoditi u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje Ministarstva pravosuđa i uprave te posljedično više nema potrebe za razvijanjem vlastitog sustava zapošljavanja. - upisati podatke za 2024.
Aktivnosti	Nadležnost za provedbu	Rok provedbe	Izvor financiranja	Iznos ostvaren u proračunu	Ostvarenje aktivnosti (%)	Napomene
Izrada testova i utvrđivanje načina provedbe testiranja kandidata u prve dvije faze provedbe postupka javnih natječaja (nije uključeno psihološko testiranje i psihološka procjena kandidata, kao ni razgovori - intervjui s kandidatima).	Sektor za financije, pravne poslove i upravljanje ljudskim potencijalima, Služba za službeničke poslove	31. 12. 2023.	K270160		NE	Novim Zakonom o državnim službenicima propisano je da će se zapošljavanje državnih službenika od 1. srpnja 2024. provoditi u Centraliziranom sustavu za zapošljavanje Ministarstva pravosuđa i uprave te posljedično više nema potrebe za razvijanjem vlastitog sustava zapošljavanja.

5. IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI



P/5288822

REPUBLIKA HRVATSKA
MINISTARSTVO FINACIJA

PRILOG 1.b

KLASA: 400-02/25-01/5
URBROJ: 513-03-03-25-3
Zagreb, 19. ožujka 2025.

IZJAVA O FISKALNOJ ODGOVORNOSTI ZA 2024. GODINU

Ja, **dr.sc. Marko Primorac, ministar financija**, na temelju popunjenog Upitnika o fiskalnoj odgovornosti, izjavljujem da su u područjima planiranja proračuna/financijskog plana, izvršavanja proračuna/financijskog plana i upravljanja imovinom utvrđeni određeni nedostaci i to:

- Rashodi i izdaci koji se financiraju iz EU sredstava nisu planirani realno, odnosno odstupanje između plana usvojenog od strane Hrvatskog sabora i konačnog izvršenja je veće od 5% (*pitanje broj 8.*);
- Pravomoćne presude nisu se izvršavale bez postupka prisilne naplate (*pitanje broj 29.*);
- Za sve nekretnine u vlasništvu nisu upisana vlasnička prava u zemljišnim knjigama (*pitanje broj 74.*).

Izjavu dajem na temelju popunjenih izjava i upitnika o fiskalnoj odgovornosti, dostavljenih od odgovornih osoba unutarnjih ustrojstvenih jedinica Ministarstva financija (uži dio).

Uz Izjavu prilažem popunjeni Upitnik o fiskalnoj odgovornosti, Plan otklanjanja slabosti i nepravilnosti za 2024., Izvješće o otklonjenim slabostima i nepravilnostima utvrđenima 2023. i Mišljenje unutarnje revizije o sustavu unutarnjih kontrola za područja koja su bila revidirana u 2024. godini.

Utvrđene slabosti bit će otklonjene sukladno Planu otklanjanja slabosti i nepravilnosti.

POTPREDSEDNIK VLADE REPUBLIKE HRVATSKE
I-MINISTAR FINACIJA

dr. sc. Marko Primorac

6. Financijski izvještaji

REFERENTNA STRANICA

Verzija 8.1.5

Izvještaji proračuna, proračunskih i izvanproračunskih korisnika

RKP: 20157
Naziv obveznika: MINISTARSTVO FINACIJA
Razina: 11
Oznaka razdoblja: 2024-12

	Popunjen	Broj pogrešaka
Pregled popunjenosti obrazaca:		
PR-RAS	DA	Nema
BILANCA	DA	Nema
RAS funkcijski	DA	Nema
P-VRIO	DA	Nema
OBVEZE	DA	Nema

Obrazac	Opis stavke	Šifra	Prethodna godina / početak godine	Tekuća godina / kraj godine
PR-RAS	PRIHODI POSLOVANJA (šifre 61+62+63+64+65+66+67+68)	6	26.758.078,45	38.161.836,30
	RASHODI POSLOVANJA (šifre 31+32+34+35+36+37+38)	3	25.387.450,18	30.823.053,03
	Višak prihoda i primitaka raspoloživ u sljedećem razdoblju (šifre X005 + '9221-9222' - Y005 - '9222-9221')	X006	-	-
	Manjak prihoda i primitaka za pokriće u sljedećem razdoblju (šifre Y005 + '9222-9221' - X005 - '9221-9222')	Y006	609.181,68	1.161.109,28
BILANCA	Nefinancijska imovina (šifre 01+02+03+04+05+06)	B002	199.207.771,24	185.066.319,50
	Financijska imovina (šifre 11+12+13+14+15+16+17+19)	1	1.628.462,07	1.775.215,34
	Obveze (šifre 23+24+25+26+29)	2	2.239.872,46	2.935.264,33
	Vlastiti izvori (šifre 91 + 922 - 93 + 96 do 98)	9	198.596.360,85	183.906.270,51
RAS-funkcijski	Opće javne usluge (šifre 011+012+013+014 do 018)	01	26.923.756,73	35.717.457,06
	Ekonomski poslovi (šifre 041+042+043+044+045+046+047+048+049)	04	-	-
	Rashodi vezani za stanovanje i kom. pogodnosti koji nisu drugdje svrstani	066	-	-
	Obrazovanje (šifre 091+092+093+094+095+096+097+098)	09	-	-
P-VRIO	Kontrolni zbroj (šifre 01+02+03+04+05+06+07+08+09+10)	R1	26.923.756,73	35.717.457,06
	Promjene u vrijednosti i obujmu imovine (šifre 91511+91512)	9151	500,00	15.184.185,19
	Promjene u obujmu imovine (šifre P016+P023)	91512	500,00	15.121.922,81
	Promjene u vrijednosti (revalorizacija) i obujmu obveza (šifre 91521+91522)	9152	-	-
OBVEZE	Promjene u obujmu obveza (šifre P035 do P038)	91522	-	-
	Stanje obveza 1. siječnja (=stanju obveza iz izvještaja o obvezama na 31. prosinca prethodne godine)	V001	-	2.239.872,46
	Stanje obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V001+V002-V004) i (šifre V007+V009)	V006	-	2.935.264,33
	Stanje dospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V008+D23+D24 + 'D' dio 25,26')	V007	-	-
	Stanje nedospjelih obveza na kraju izvještajnog razdoblja (šifre V010 + ND23 + ND24 + 'ND' dio 25,26')	V009	-	2.935.264,33



7. IZVJEŠTAJI O RADU AGENCIJA I TRGOVAČKIH DRUŠTAVA

Unutar razdjela organizacijske klasifikacije Ministarstva financija nalazi se Agencija za reviziju sustava provedbe projekata Europske unije (www.arpa.hr) i Odbor za standarde financijskog izvještavanja (www.osfi.hr).

U nadležnosti Ministarstva financija su i pravne osobe kojima je osnivač Republika Hrvatska:

- Financijska agencija – FINA (www.fina.hr),
- Hrvatska lutrija d.o.o. (www.lutrija.hr),
- Agencija za podršku informacijskim sustavima i informacijskim tehnologijama d.o.o. – APIS IT d.o.o. (www.apis-it.hr).